

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0011644             | 29/11/2022       |

| Struttura Aziendale                | Centro di Costo |
|------------------------------------|-----------------|
| Area Coordinamento Servizi Sociali | 112050101       |

OGGETTO: Direzione Area Servizio Socio Sanitario. "HOTEL SAN FRANCISCO" Residenza Protetta in Bitritto (BA), Ente Gestore "Hotel San Francisco Bitritto S.r.l.". Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale ad utenti non autosufficienti per la residua quota parte, pari al saldo del 20%, delle fatture inerenti il trimestre da giugno ad agosto 2022 per l'importo complessivo di € 45.022,02= (quarantacinquemilaventidue/02). Lista di liquidazione n. 21905 del 24/11/2022.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012814 DEL 24/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

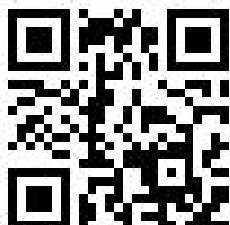
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/11/2022 10:24



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO F. F.**

**VISTA** la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**VISTA** la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

**VISTA** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

**VISTO** il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

**VISTA** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**VISTO** il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

**VISTA** la nota acclarata al protocollo n° 31656/2021 del 11/05/2021, prorogata con successive disposizioni prot. n° 45754/2021 del 09/07/2021 e n° 58054/2021 del 09/09/2021 (tutte ratificate con DDG n° 1754 del 12/10/2021) e le successive note prot. n° 73673/2021 del 11/11/2021 e prot. n° 2192/2022 del 12/01/2022 (entrambe ratificate con DDG n° 113 del 03/02/2022), prot. n° 30646/2022 del 04/05/2022 e prot. n° 56781/2022 del 02/09/2022 (entrambe ratificate con DDG n° 1688 del 16/09/2022), tutte a firma della Direzione Strategica aziendale, con cui è stato conferito al Dirigente Amministrativo dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, ai sensi dell'art. 73 del CCNL Area Funzioni Locali Triennio 2016/2018, l'incarico di sostituzione del Direttore della UOC Area Socio Sanitaria, vacante per cessazione del titolare del posto, sino al 31/12/2022, salvo conclusione della procedura selettiva avviata con avviso di selezione interna.

**Vista:**

- la comunicazione protocollo n.468/uor11 del 02/01/2009 del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di trasferimento degli anziani ultra sessantacinquenni ex psichiatrici delle ex ASL BA/2, BA/3, BA/5 confluite nella ASL BA, dal Dipartimento di Salute Mentale all'Area Servizio Socio Sanitario dal gennaio 2009;
- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;
- con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot. A00/183/15389 del 13/10/2020, all'effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l'inserimento nelle strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all'emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell'Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme;
- che l'Area Servizio Socio Sanitario ha proceduto al rilascio della validazione di inserimento degli utenti con note prot. n. 71149/2021 del 28/05/2021, 6215/2022 del 26/01/2022, 18677/2022 del 08/02/2022, 18677/2022 del 08/02/2022, 33543/2022 del 10/03/2022, 40679/2022 del 23/03/2022, 49916/2022 del 12/04/2022, 65756/2022 del 18/05/2022, 77646/2022 del 13/06/2022, 102373/2022 del 09/08/2022, 103050/2022 del 10/08/2022, 103060/2022 del 10/08/2022, 109522/2022 del 01/09/2022, 118336 del 21/09/2022, 125840/2022 del 07/10/2022.

**Verificata:**

- la richiesta di chiarimenti (prot. 77373 del 23/03/2018) che quest'azienda ha inviato al Dipartimento promozione della Salute e alla Sezione PAOS della Regione Puglia, sulla norma corretta da applicare per valutare la rispondenza del personale impiegato nella struttura agli standard organizzativi di personale previsti dal R.R. n. 4/2007 in relazione soprattutto a quanto previsto dalla DGR 1037/2012, che ha determinato la tariffa attualmente riconosciuta alle strutture;
- la nota prot. AOO-005-000182 del 17 maggio 2018, acclarata al prot. ASL 126700 del 18 maggio 2018, con la quale la Regione Puglia, ha ribadito che gli standard di personale da considerare per le strutture che hanno rapporti contrattuali con le ASL è quello stabilito dall'allegato B della DGR 1037/2012, congruente con quanto previsto dal R.R. 4/2007 e s.m.i.;
- la nota acclarata al prot. n° 182535 del 11/07/2019 della Direzione Generale della ASL Bari, con ad oggetto: "Funzioni attribuite all'Area Servizio Socio Sanitario. Gestione liquidatoria della quota sanitaria spettante alle strutture sociosanitarie contrattualizzate o collaboranti con la ASL BA" che unificava la liquidazione delle fatture dei pazienti afferenti all'Area Servizio Socio Sanitario con quelli rivenienti dal Dipartimento di Salute Mentale e del Dipartimento di Dipendenze Patologiche a partire dal giorno 01/08/2019 e quindi dalla fatturazione della mensilità di Luglio 2019;
- la nota acclarata al prot. n° 270606 del 17/10/2019 con la quale quest'Area specifica che i posti nei quali sono inseriti i pazienti provenienti dal DSM sono stati comunicati in Regione e saranno oggetto di sovra accreditamento da parte degli organi regionali e che i Direttori dei DSS, all'atto della rivalutazione, potranno autorizzare i pazienti a permanere nelle strutture con autorizzazione provvisoria alla quale dovrà far seguito l'adozione di un atto deliberativo.

**Verificato:**

- che sulla base dell'autorizzazione comunale rilasciata dal Comune di Bitritto n° 111 del 10/08/2017 (e relativa rettifica n° 121 del 06/09/2017) si aggiornava l'autorizzazione al funzionamento della Struttura riducendone la ricettività a n° 48 posti letto e con Atto Dirigenziale della Regione Puglia n.124 del 20/02/2018 veniva autorizzata l'iscrizione della RSSA Hotel San Francisco nel Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate agli anziani (art. 66 R. R. n° 4/2007) riducendone la ricettività a n° 48 posti letto;
- che sulla base dell'autorizzazione comunale rilasciata dal Comune di Bitritto n° 122 del 08/09/2017 si aggiornava l'autorizzazione al funzionamento della Struttura aumentandone la ricettività a n° 40 posti letto e con Atto Dirigenziale della Regione Puglia n° 126 del 20 Febbraio 2018 veniva autorizzata l'iscrizione della RSSA Hotel San Francisco nel Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate ai diversamente abili (art. 58 R. R. n° 4/2007) aumentandone la ricettività a n° 40 posti letto;
- che risultano fino a n. 87 utenti non autosufficienti nella Residenza per "HOTEL SAN FRANCISCO" ex art. 58 ed ex art. 66 R.R. 4/2007 e s.m.i.
- che la tariffa massima di riferimento disposta con DGR n. 1037/2012 per l'assistenza residenziale nelle Residenze ex art. 66 applicata è pari a € 92,90 di cui il 50% (€ 46,45) risulta quale quota sanitaria a carico della ASL;
- che la tariffa massima di riferimento disposta con DGR n. 3032/2010 per l'assistenza residenziale nelle Residenze ex art. 58 applicata è pari a € 70,40 di cui il 50% (€ 35,20) risulta quale quota sanitaria a carico della ASL;
- che, facendo seguito a quanto disposto dalla nota della Direzione Generale della ASL Bari acclarata al prot. n° 182535 del 11/07/2019 citata in precedenza, per i pazienti rivenienti dal Dipartimento di Salute Mentale, è necessario procedere alla decurtazione delle somme eccedenti le tariffe massime di riferimento disposte dalla Regione Puglia a partire da gennaio 2020, facendo salva la possibilità di ripetizione delle eventuali somme eccedenti già liquidate a partire dal mese di luglio 2019.

**Constatato:**

che dalla documentazione prodotta che le prestazioni sono state eseguite e rispondono alle esigenze terapeutiche di continuità assistenziale erogate per gli utenti residenti nella ASL di Bari di cui all'art. 58 ed ex art. 66 del R.R. 18 gennaio, n. 4/2007 e s.m.i. le cui tariffe di riferimento per persona pro/die sono stabilite rispettivamente dalla DGR n. 3032 del 30 dicembre 2010 e dalla DGR n. 1037 del 25 maggio 2012.

**Considerato che:**

- con nota prot. n. 51400/2022 del 02/08/2022, la Direzione Strategica ha disposto al fine di garantire la continuità assistenziale delle more della conclusione dei procedimenti tesi al rinnovo dei PAI scaduti o in scadenza, che gli stessi si intendono prorogati sino alla definizione degli stessi procedimenti;
- che la Direzione Generale con Delibera n. 2444 del 30 dicembre 2021 che ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022: Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2022-2023-2024, nella quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario, per l'anno 2022.

**Vista:**

- la delibera n. 818 del 24 giugno 2020 avente ad oggetto: "Preso atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00\_005 n. 1036 del 02.05.2020, della nota della Regione Puglia prot. A00\_005 n. 2138 del 16.06.2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo;
- la circolare prot. AOO\_005/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, che ha chiarito che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il RR n. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi (inclusi gli standard di personale) della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio.

**Ritenuto** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitare all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

**Preso atto che:**

- l'Area Servizio Socio Sanitario ha acquisito il DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- a seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, riferite esclusivamente alla quota sanitaria dei posti letto riconoscibili ai sensi della DGR 1006/2020 e s.m.i. (posti in precedenza contrattualizzati – fatti salvi – primo 30% e secondo 30%), l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

**Evidenziato che:**

- Con apposite liste di liquidazione, indicate nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore della Residenza Protetta "**HOTEL SAN FRANCISCO**" in Bitritto (BA), Ente Gestore "Hotel San Francisco Bitritto S.r.l.", un importo pari all'80% delle relative fatture e, pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture, si procede alla liquidazione, del saldo e delle fatture integrative ex art. 66 (in seguito al passaggio di n. 2 utenti da ex art. 58 a ex art. 66), inerente il trimestre **da giugno ad agosto 2022**, così come di seguito specificato (la società, in riferimento alle fatture ex art. 58, ha già provveduto all'invio delle relative note di credito):

**Proposta N.ro 0012814/2022**

| Cliente/Fornitore          | Num. Doc.     | Data Doc.  | Data Reg.  | Importo Fatturato | Importo Anticipato 80% | N° Lista Anticipo 80% | Importo Residuo 20% | N.C. da richiedere | N.C. Inviata | Saldo da Liquidare | Conto       | Descr.ne                |
|----------------------------|---------------|------------|------------|-------------------|------------------------|-----------------------|---------------------|--------------------|--------------|--------------------|-------------|-------------------------|
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/49/2022    | 15/07/2022 | 19/07/2022 | € 36.205,13       | € 28.964,10            | 13602 del 27/07/2022  | € 7.241,03          | € 0,00             | € 0,00       | € 7.241,03         | 70611200145 | 06/2022 ex art. 66      |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/ND/54/2022 | 20/10/2022 | 07/11/2022 | € 2.045,80        | € 0,00                 |                       | € 0,00              | € 0,00             | € 0,00       | € 2.045,80         | 70611200145 | 06/2022 ex art. 66 Int. |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/50/2022    | 15/07/2022 | 19/07/2022 | € 34.850,00       | € 27.880,00            | 13602 del 27/07/2022  | € 6.970,00          | € 0,00             | € 1.546,80   | € 5.423,20         | 70611200245 | 06/2022 ex art. 58      |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/53/2022    | 13/09/2022 | 27/09/2022 | € 36.200,49       | € 28.960,39            | 17453 del 27/09/2022  | € 7.240,10          | € 0,00             | € 0,00       | € 7.240,10         | 70611200145 | 07/2022 ex art. 66      |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/ND/56/2022 | 20/10/2022 | 07/11/2022 | € 2.881,90        | € 0,00                 |                       | € 0,00              | € 0,00             | € 0,00       | € 2.881,90         | 70611200145 | 07/2022 ex art. 66 Int. |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/54/2022    | 13/09/2022 | 27/09/2022 | € 36.011,60       | € 28.809,28            | 17453 del 27/09/2022  | € 7.202,32          | € 0,00             | € 2.180,40   | € 5.021,92         | 70611200245 | 07/2022 ex art. 58      |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/55/2022    | 14/09/2022 | 28/09/2022 | € 36.321,27       | € 29.057,02            | 17741 del 30/09/2022  | € 7.264,25          | € 0,00             | € 0,00       | € 7.264,25         | 70611200145 | 08/2022 ex art. 66      |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/ND/58/2022 | 20/10/2022 | 07/11/2022 | € 2.881,90        | € 0,00                 |                       | € 0,00              | € 0,00             | € 0,00       | € 2.881,90         | 70611200145 | 08/2022 ex art. 66 Int. |
| HOTEL S.FRANCISCO          | FE/56/2022    | 14/09/2022 | 28/09/2022 | € 36.011,60       | € 28.809,28            | 17741 del 30/09/2022  | € 7.202,32          | € 0,00             | € 2.180,40   | € 5.021,92         | 70611200245 | 08/2022 ex art. 58      |
| <b>TOTALE da Liquidare</b> |               |            |            |                   |                        |                       |                     |                    |              | <b>€ 45.022,02</b> |             |                         |

Dell'importo totale di **€ 45.022,02=** (quarantacinquemilaventidue/02).

**DETERMINA:**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nei mesi da giugno ad agosto 2022 e di liquidare** il debito nei confronti della società "Hotel San Francisco Bitritto S.r.l." nella somma di **€ 45.022,02=** (quarantacinquemilaventidue/02) **a saldo delle fatture liquidate in acconto e delle fatture integrative come meglio indicato in premessa, fatti salvi i conguagli ed ulteriori verifiche contabili;**
- **di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie al pagamento** in favore della Residenza "HOTEL SAN FRANCISCO S.r.l." di Bitritto della somma di **€ 45.022,02=** (quarantacinquemilaventidue/02) come da lista di liquidazione n. 21905 del 24/11/2022 che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- Che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di **€ 45.022,02=** (quarantacinquemilaventidue/02) rientra nei limiti del budget assegnato.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale  | Anno | Importo   |
|---|------|-----------|
| 70611200145 - Ass. Riabil.residenziale per anziani da privato (intra-regionale) | 2022 | 30.996,93 |
| 70611200245 - ASS.RES.DIS.PRIVATO R.REG.4/2007(INTRAR)                          | 2022 | 14.025,09 |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie |  |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME        | FIRMA  |
|--|-----------------------|--|
| Estensore  | Mastrandrea Giuseppe  |  Firmato digitalmente il 24/11/2022 11:54 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Mastrandrea Giuseppe  |  Firmato digitalmente il 24/11/2022 11:55 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Zingaro Angela Ilaria |  Firmato digitalmente il 24/11/2022 16:24 |