

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011667	29/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Tribunale di Venezia – Sez. Lavoro. Ricorso R.G. n. 483/2022 promosso c/ASL BA. Esecuzione sentenza n. 515/2022. Spesa complessiva pari ad € 6.504,08.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012654 DEL 21/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

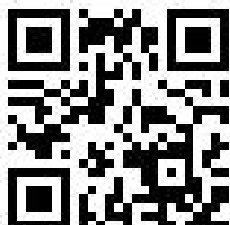
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **29/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 29/11/2022 12:12



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Tribunale di Venezia – Sez. Lavoro. Ricorso R.G. n. 483/2022 promosso c/ASL BA. Esecuzione sentenza n. 515/2022. Spesa complessiva pari ad € 6.504,08.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

PREMESSO CHE

- è stato promosso nei confronti della ASL BA, avanti al Tribunale di Venezia – Sez. Lav., ricorso ex art. 414 c.p.c., R.G. n. 483/2022, per sentire accertare e dichiarare il diritto dell’istante all’inserimento nella graduatoria dell’Avviso Pubblico per soli titoli – bandito con deliberazione D.G. n. 2141 del 31.10.2019 di mobilità volontaria, per la copertura di n. 566 posti di C.P.S. “Infermiere”, nella posizione reclamata in ricorso, con conseguente condanna dell’ASL BA alla rettifica di essa graduatoria e vittoria di spese di lite;
- la ASL BA si costituiva in giudizio con avvocato interno, per contrastare le avverse pretese;
- con sentenza n. 515/2022, il Giudice del Lavoro del Tribunale di Venezia, accoglieva la domanda attorea e, per l’effetto, condannava l’ASL BA alla rettifica della suddetta graduatoria ed al pagamento, in favore del ricorrente, delle spese di lite, liquidate in complessivi € 3.513,00, maggiorate del 30% (D.M. n. 55/2014 art. 4, co. 1-bis), oltre accessori di legge, con distrazione in favore dei difensori dichiaratisi antistatari.

CONSIDERATO CHE

- non sussistono fondati motivi di appello alla succitata sentenza, in quanto il Giudice, conformemente ad altre pronunce in analoghi giudizi, non ha rilevato alcuna violazione del principio della *par condicio competitorum*, con nota prot. n. 63993 del 04.10.2022, la S.B.L. invitava l'Area Gestione Risorse Umane a procedere, per quanto di competenza, all'esecuzione della sentenza di cui trattasi;
- con pec dell'08.11.2022, acclarata al prot. az. n. 139990 del 09.11.2022, l'avv. Giovanna Longhi trasmetteva copia della fattura elettronica n. 18-FE del 21.09.2022 unitamente alla fattura elettronica n. 811 del 21.09.2022 emessa dallo Studio Legale Ass. Piccinini ed altri di cui è socia l'avv. Francesca Stangherlin, costituita, altresì, nel giudizio, fatture entrambe emesse, pro quota, in favore del ricorrente e relative alle spese legali riconosciute dal Giudice del Lavoro del Tribunale di Venezia, atti allegati non pubblicabili ai sensi del D. Lgs n. 196/03 ss.mm.ii..

RITENUTO

- pertanto, di dover procedere, per quanto di competenza della S.B.L., all'esecuzione della sentenza in oggetto indicata, provvedendo alla liquidazione delle spese legali, in favore dell'avv. Giovanna Longhi, senza riconoscimento dell'IVA per adesione al Regime fiscale forfettario ex art. 1 L. 190/14 e dello Studio Legale Ass. Piccinini ed altri di cui è socia l'avv. Francesca Stangherlin, come di seguito specificato:

a) Competenze legali in favore dell'avv. Giovanna Longhi:

- Competenze liquidate	€ 1.598,41
- Spese generali al 15%	€ <u>239,76</u>
- Totale imponibile	€ 1.838,17
- CPA al 4%	€ <u>73,53</u>
- Totale parziale	€ 1.911,70
- Bollo	€ <u>2,00</u>
- Totale lordo	€ 1.913,70

b) Competenze legali in favore dello Studio Leg. Ass. Piccinini e altri di cui è socia l'avv. Francesca Stangherlin:

- Competenze liquidate	€ 2.968,49
- Spese generali al 15%	€ <u>445,27</u>
- Totale imponibile	€ 3.413,76
- CPA al 4%	€ <u>136,55</u>
- Totale parziale	€ 3.550,31
- Iva al 22%	€ 781,07
- Rimborso contributo unificato	€ <u>259,00</u>
- Totale lordo	€ 4.590,38
- Ritenuta d'acconto al 20%	€ <u>682,75</u>
- Totale netto	€ 3.907,63

per un totale complessivo di **€ 6.504,08** (€ 1.913,70 + € 4.590,38)

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati di:

- prendere atto della sentenza n. 515/2022 del Tribunale di Venezia – Sez. Lavoro e, per l'effetto;
- liquidare e conseguentemente pagare, in favore dell'avv. Giovanna Longhi, la somma complessiva, al lordo delle ritenute erariali, di € 1.913,70, di cui € 73,53 per Cpa al 4%;
- liquidare, in favore dello Studio Legale Associato Piccinini ed altri, C.F. e P.I. 03002960379, con studio in Bologna, via San Felice n. 6, la somma complessiva, al lordo delle ritenute erariali, di € 4.590,38, di cui € 136,55 per Cpa al 4% ed € 781,07 per Iva al 22% e, conseguentemente, pagare la somma di € 3.907,63, al netto della ritenuta d'acconto di € 682,75;
- autorizzare il pagamento con le modalità previste per la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 6.504,08, venga attinta dal conto aziendale n. 733.105.00030 "Onorari e spese legali da condanne" dell'esercizio finanziario dell'anno 2022;
- trasmettere il presente provvedimento agli avv. ti Francesca Stangherlin e Giovanna Longhi, ai loro indirizzi di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento, esecutivo della presente determinazione;

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

Fasc. n. 292/2022.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73310500030 - Onorari e spese legali da condanne	2022	6.504,08

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Marino Barbara	 Firmato digitalmente il 21/11/2022 11:47
Dirigente PTA	Faretra Anna	 Firmato digitalmente il 21/11/2022 12:09
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 25/11/2022 16:11