

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011717	30/11/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Corato - Direzione Amministrativa	131010302

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD-P.O. CORATO. Liquidazione ditta Hospital Sud Assistance s.r.l. per la fornitura di n. 07 frigoriferi biologici da 700 e 140 lt. per le esigenze dei servizi sanitari ed amministrativi del P.O. di Corato e del P.P.A. di Terlizzi, come da lista di liquidazione n. 21958 del 24/11/2022.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220012887 DEL 25/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/11/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione
Firmato Digitalmente il 30/11/2022 13:04



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD – P.O. CORATO – PRESA D’ATTO LISTA DI LIQUIDAZIONE N. 21958 DEL. 24/11/2022

**IL DIRETTORE DELLA
UNITA’ OPERATIVA DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI- NORD”**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. **0008997** del 21/09/2022, si è proceduto all’affidamento, previa procedura negoziata su piattaforma Empulia, per la fornitura

di “Frigoriferi biologici da 700 e 140 lt.” per le esigenze dei servizi sanitari ed amministrativi del P.O. di Corato e del P.P.A. di Terlizzi;

- la suddetta procedura di acquisizione, per la parte destinata al P.O. di Corato, è stata perfezionata mediante emissione di ordine informatico da parte della D.A. dello stesso P.O. di Corato e che nello specifico consta di n. 2 frigoriferi biologici da 700 lt. e n. 5 da 140lt.;

Rilevato che:

- la ditta Hospital Sud Assistance S.r.l., a seguito di ordine informatico **C2022/397/412** del 04/10/2022, emesso dall’Ospedale di Corato, ha regolarmente fornito i beni, come si evince dai documenti di trasporto nn. **325-326-327-328/2022** del 24/10/2022, agli atti della D.A. di presidio;
- la ditta Hospital Sud Assistance S.r.l., ha emesso la fattura n. **507** del 07/11/2022, riportata in lista di liquidazione n. **21958** del 24/11/2022, allegata per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1), resa non pubblicabile per motivi di privacy;

Dato atto che:

- la fattura trasmessa è corredata da idonea documentazione che ne attesta la regolare fornitura;
- alla seguente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z153705D44**;
- dal DURC della ditta Hospital Sud Assistance S.r.l., allegato per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 2), risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e dei premi assicurativi ed accessori INAIL;
- la fornitura è stata inventariata nel Registro Inventariale ASL BA dal n. CES/279841 al n. CES/279847;

Constatata la regolarità, la certezza e la esigibilità della fornitura;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s’intendono integralmente riportati:

1. di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, in favore della ditta Hospital Sud Assistance S.r.l.: 07408360720– CIG: **Z153705D44**, come risultante dalla lista di liquidazione n. **21958** del 24/11/2022 che in allegato forma parte integrante del presente provvedimento, resa non pubblicabile per motivi di privacy;
2. di stabilire che la spesa complessiva di **€ 22.936,00** iva al 22% inclusa, è finanziata con i fondi di bilancio dell’esercizio finanziario 2022 ed è imputata sul conto economico 010.110.00200 – ATTREZZATURE SANITARIE;

3. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_35081947	Data richiesta	17/10/2022	Scadenza validità	14/02/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	HOSPITAL SUD ASSISTANCE S.R.L.
Codice fiscale	07408360720
Sede legale	VIA DON MILANI, 8 70019 TRIGGIANO (BA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000200 - Attrezzature sanitarie	2022	22.936,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Tondolo Michele	 Firmato digitalmente il 25/11/2022 09:19
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 25/11/2022 16:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 28/11/2022 15:25