

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011870	02/12/2022

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 13 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141130199

OGGETTO: DSS 13 - LIQUIDAZIONE PER FORNITURA AUSILI PER DIABETICI IN FAVORE DI ASSISTITO DOMICILIATO FUORI REGIONE PUGLIA - LISTA N.22218 Del 29/11/2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20220013039 DEL 30/11/2022

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

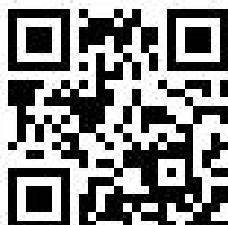
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **02/12/2022**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 02/12/2022 09:16



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DSS 13

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

Vista la deliberazione n.1606 del 21/09/2021 con cui la Direzione Generale aziendale ha conferito l'incarico di Direzione del DSS 13 di Gioia del Colle al dr. Andrea Gigliobianco;

Vista la mail de 10/11/2022 con cui la Area Gestione Risorse Finanziarie chiedeva a questo Distretto se fosse liquidabile una fattura della ASL Parma relativa a fornitura, in favore di assistito residente nel DSS 13 e domiciliato fuori regione Puglia, di ausili per diabetici nell'anno 2012;

Vista la necessità di procedere alla liquidazione della fattura e delle spese Pago PA per cartella emessa dall'Agenzia delle Entrate, incaricata alla riscossione del credito da parte della ASL Parma ;

Acquisito agli atti il documento di regolarità contributiva D.U.R.C. in corso di validità e che fa parte integrante del presente atto;

D E T E R M I N A

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

di disporre la liquidazione in favore della ASL Parma per la fornitura di ausili per diabetici ad assistito domiciliato fuori Regione Puglia, per una somma complessiva di € **130,76** Iva Inclusa a saldo della fattura indicata nella lista di liquidazione n. **22218 Del 29/11/2022** che costituisce parte integrante del presente provvedimento, che non sarà pubblicata per quanto previsto dalla nota prot. 56586 del 01.09.2022 a firma della Direzione Generale, e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art.48-bis del DPR 602/1973;

di trasmettere n. 1 copia del presente all' Area Gestione Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € **130,76** IVA compresa, va imputata ai seguenti Conti Economici:

75710000200 € 113,35

73310500050 € 5,88

23010000126 € 11,53

I sottoscritti attestano, altresì la legittimità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis, L.241/90, artt.6,7 e 13, c.3, DPR 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n.132/2019) e art.1, c.9, lett.e), L.190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par.1, lett.c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.



Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_33406729	Data richiesta	02/11/2022	Scadenza validità	02/03/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	AZIENDA USL DI PARMA
Codice fiscale	01874230343
Sede legale	STRADA DEL QUARTIERE N 2/A PARMA PR 43125

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75710000200 - Sopravv.ze pass. rel. ad acquisto di beni e servizi	2022	113,35
73310500050 - Altri oneri di gestione	2022	5,88
23010000126 - Interessi di Mora	2022	11,53

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, alla Parte II, par. 1, lett. c) del vigente PTPCT – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Cuscito Marica	 Firmato digitalmente il 01/12/2022 10:38
Direttore/Responsabile di Struttura	Gigliobianco Andrea	 Firmato digitalmente il 01/12/2022 19:02