

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007004	30/06/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi	141060199

OGGETTO: DSS Ba - DETERMINA DI LIQUIDAZIONE: FATTURA EMESSA DALLA DITTA ERREBIAN S.P.A.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230007615 DEL 29/06/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **30/06/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 30/06/2023 14:01



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente".

Sulla base di conforme istruttoria della U. O. S. Direzione Distrettuale:

Il Direttore
“Dr.ssa Rosella Squicciarini”

HA ADOTTATO

Premesso che:

- a seguito di creazione del contratto chiuso n. 25/2020 creato dall’A.G.P. per la fornitura di articoli di cancelleria per il fabbisogno delle Strutture Sanitarie e Amministrative della ASL Ba, il D.S.S. di Bari ha emesso l’ordinativo n. E2020/2676/429 regolarmente trasmesso in N.S.O. e la ditta ha fornito una parte del materiale richiesto senza comunicare al Distretto i termini di un eventuale saldo; la ditta Errebian S.p.a. ha emesso la fattura n. V2/047346 del 29.05.2020 per la quale è stata effettuata regolare lista di liquidazione n. 2020016340 del 18/06/2020 di € 3.488,09;

- successivamente la ditta de quo ha ultimato la suddetta fornitura e ha emesso fattura n. V2/050277 del 12.06.2020 di € 436,52 a saldo dell’ordinativo n. E2020/2676/429 del 20/05/2020;

Considerato che la somma di € 436,52 fatturata dalla summenzionata ditta a saldo dell’ordine non risulta ancora liquidata in quanto l’economista ha provveduto nelle more ad una riduzione dell’ordine E2020/2676/429 (non trasmessa in N.S.O.) a fronte della consegna parziale per la quale, tuttavia, la ditta non aveva comunicato una successiva spedizione che avrebbe completato la fornitura;

Verificato che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile in quanto, seppure successiva, la fornitura è stata consegnata come da D.D.T. agli atti del Distretto;

Visto che allo stato il sistema aziendale di liquidazione non permette più di mettere “IN QUADRA” la fattura a causa della modifica dell’ordine si procede alla liquidazione con atto determinativo così come previsto dalla nota prot. n. 2570 del 13/01/2022 “avviamento e controllo e assegnazione cicli di liquidazione e fascicolo amministrativo elettronico”.

- Ritenuto, pertanto, di dover liquidare le somme spettanti a favore della ditta Errebian S.p.a. con imputazione della totale spesa di € 436,52 al conto 700.105.00025 del Bilancio dell'anno 2020.

DETERMINA

per i motivi indicati in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:

- Di procedere alla liquidazione della fattura alla Società Errebian S.p.a. con sede legale in Pomezia, via dell'Informatica, n. 8 - P.IVA 02044501001 per la fornitura in somministrazione di materiale di cancelleria, così come riportato nella lista di liquidazione n. 15645 del 29/06/2023, che è parte integrante insieme al DURC del presente provvedimento ma non sarà pubblicata nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. N 56586 del 01/09/2022 a firma della Direzione generale, per un importo complessivo di € 436,52;

- di imputare la spesa di € 436,52 sul Conto Economico n° 700.105.00025 (CANCELLERIA, STAMPATI E SUPPORTI INFORMATICI) del Bilancio di Esercizio di Competenza;

- di dare atto che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti dello scrivente Distretto;

- di trasmettere il presente provvedimento all'A.G.R.F.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2020	436,52

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Affari Generali
-----------------------------------	-----------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Corvaglia Matteo	 Firmato digitalmente il 30/06/2023 11:19
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 30/06/2023 12:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 30/06/2023 13:03