

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007135	05/07/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. della Murgia. Liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Trimestre gennaio – marzo 2023 e trimestre aprile – giugno 2023.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230007742 DEL 04/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 11 (undici) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. della Murgia. Liquidazione prestazioni aggiuntive rese dal personale della UOSVD di Medicina Trasfusionale per attività in convenzione. Trimestre gennaio – marzo 2023 e trimestre aprile – giugno 2023.

IL DIRETTORE U.O.C.
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI NORD”

Viste:

- la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”;
- la nota della Direzione Generale, prot.29341/2022 del 02/05/2022, avente ad oggetto “*Vademecum per la pubblicazione dei dati*”

Premesso che:

- la legge n. 219/2005 prevede che le attività trasfusionali rientrino nei Livelli Essenziali di Assistenza Sanitaria e che i relativi costi siano a carico del Fondo Sanitario Nazionale;
- al fine di assicurare l’omogeneizzazione e la standardizzazione delle attività trasfusionali su tutto il territorio nazionale, la legge n. 219/2005 ed il D.M. 1/9/1995, espressamente prevedono l’obbligo di collegamento funzionale tra i Presidi Ospedalieri che non dispongono di una propria Struttura Trasfusionale ed i Servizi di Immunoematologia o i Centri Trasfusionali territorialmente competenti, estendendo detto obbligo di collegamento anche alle Case di Cura private dotate di frigo emoteca;
- sul territorio di competenza della ASL BA insistono le seguenti Strutture Pubbliche e Private prive di Servizio Trasfusionale, con cui l’Azienda ha da tempo stipulato convenzioni aventi ad oggetto la fornitura di sangue, emocomponenti e prestazioni di Medicina Trasfusionale:
 - a. IRCCS “Giovanni Paolo II”;
 - b. IRCCS “De Bellis” di Castellana Grotte (BA);
 - c. Gruppo CBH Città di Bari Hospital Spa;
 - d. Gruppo Villa Maria Spa;
 - e. Casa di Cura Monte Imperatore di Noci (BA);

Viste:

- la Deliberazione D.G. n. 1607 del 21.09.2021 che, nel definire gli indirizzi strategici aziendali in tema di medicina immunotrasfusionale, ha previsto che l’attività per far fronte agli obblighi convenzionalmente assunti con le Strutture pubbliche e private, accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, sia fronteggiata , nell’ambito di un’organizzazione integrata “*per processo*”, con il personale rientrante nella dotazione

organica e, solo in caso di dotazione insufficiente, si possa ricorrere all'istituto delle "prestazioni aggiuntive", demandando al Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale la quantificazione delle ore;

- la Deliberazione D.G. n. 2337 del 27.12.2021 con cui è stato approvato lo schema di Convenzione tra la ASL BA e le predette Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale, per il triennio 2022-2024;

Preso atto che:

- con nota prot. n.34/DMT/2022 del 18.02.2022, il Direttore pro tempore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, tenuto conto della carenza di personale presso tutti i SIMT aziendali, ha confermato la necessità di effettuare ore aggiuntive stabilendo, per il personale del P.O. della Murgia, il seguente monte ore:
 - a. Dirigenti Medici/Biologi, TSLB e I.P.: fino ad un massimo di n. 1 ora di prestazioni aggiuntive a settimana (non obbligatorie);
- con nota prot. n. 43693 del 24/05/2023, il Direttore Amministrativo dell'Area Bari Nord ha chiesto al Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, tenuto conto dell'attuale dotazione organica, di quantificare il fabbisogno di prestazioni aggiuntive per l'anno in corso, confermando o eventualmente ridefinendo il monte ore comunicato dal precedente Direttore di Dipartimento;

Acquisita:

- l'attestazione del Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale, allegata alla presente in modalità privacy, in cui ha confermato il monte ore comunicato dal precedente Direttore di Dipartimento;

Dato atto che:

- l'Ufficio Rilevazioni Presenze del P.O. della Murgia, verificate le timbrature nel sistema di rilevazione presenze, ha trasmesso al Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Medicina Trasfusionale del P.O. della Murgia, Dr. Leonardo Sardella, il report delle timbrature con causale "23", riferite al trimestre gennaio - marzo 2023 e trimestre aprile - giugno 2023;

Acquisita:

- l'attestazione del Dirigente Responsabile della U.O.S.V.D. di Medicina Trasfusionale del P.O. della Murgia Dr. Leonardo Sardella con prot. n. 54354 del 04/07/2023, in cui ha confermato la corrispondenza tra le ore risultanti dalle timbrature e l'attività svolta;

Considerato che:

- le D.G.R. n. 480, 486 e 487 del 13/02/2013, che disciplinano le modalità di effettuazione delle prestazioni aggiuntive e la nota prot. n.3062/1 del 13/01/2010 della Direzione Generale ASL BA, stabiliscono il valore delle tariffe orarie, da applicarsi nei limiti previsti dai contratti nazionali di categoria e dalle leggi vigenti in materia, come di seguito precisato:

1. Dirigenti Medici e Sanitari: € 60,00/ora;
2. Personale Infermieristico: € 23,00/ora;
3. Personale Tecnico di Laboratorio: € 25,00/ora;

Ritenuto, pertanto:

- di dover liquidare, in favore del personale in servizio presso il SIMT del P.O. della Murgia, le prestazioni aggiuntive riferite all'attività resa in convenzione nel trimestre gennaio – marzo 2023 e trimestre aprile - giugno 2023, secondo le indicazioni fornite dalla Direzione Aziendale, dal Direttore del Dipartimento di Medicina di Laboratorio e Trasfusionale della Asl BA e dal Dirigente Responsabile del SIMT del P.O. della Murgia come da tabella allegata alla presente in modalità privacy in quanto contiene dati sensibili;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

- **di prendere atto** dell'attività aggiuntiva svolta, nel trimestre gennaio – marzo 2023 e trimestre aprile - giugno 2023, dal personale in servizio presso la U.O.S.V.D. di Medicina Trasfusionale del P.O. della Murgia in favore delle Strutture pubbliche e private accreditate e non accreditate, prive di servizio trasfusionale (nello specifico IRCCS "Giovanni Paolo II" e Ospedale S. Maria di Bari);
- **di liquidare e pagare**, a titolo di compenso per prestazioni aggiuntive finalizzate ad attività in convenzione, l'attività resa dal suddetto personale, così come riportato nell'allegato prospetto non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, per un importo complessivo di euro 17.341,43 comprensivo di IRAP e oneri riflessi;
- **di imputare** la spesa complessiva di euro **17.341,43** ai seguenti conti di Bilancio:

ESERCIZIO 2023

<u>Conto n. 706.137.00100 euro</u>	<u>9.060,00</u>
<u>Conto n. 706.137.00120 euro</u>	<u>5.836,00</u>
<u>Conto n. 760.100.00027 euro</u>	<u>986,43</u>
<u>Conto n. 706.137.00125 euro</u>	<u>1.459,00</u>

- **di notificare** il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie per le rilevazioni contabili e all'Area Gestione Risorse Umane per il seguito di competenza;
- **di dare atto che** tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex artt.6-bis, l.241/90, artt.6,7 e 13, c.3 D. P. R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e

compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700100 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2023	9.060,00
70613700120 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2023	5.836,00
76010000027 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2023	986,43
70613700125 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2023	1.459,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Sforza Luigi	 Firmato digitalmente il 04/07/2023 13:35
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 04/07/2023 16:03
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 05/07/2023 14:11