

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007324	12/07/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141090199

OGGETTO: DSS9: Rimborso spese di viaggio, soggiorno e vitto sostenute da n. 2 pazienti affetti da malattia rara e loro accompagnatori. Importo totale liquidato: € 1.543,43.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230007930 DEL 11/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 12/07/2023 16:36



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale Asl BA n° 2798 del 30/12/2009.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale Asl BA n° 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio aziendale, così come integrato e modificato dalle Deliberazioni del Direttore Generale ASL BA n° 2182 del 06/12/2021 e n° 1213 del 22/06/2022.

Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 1604 del 21/09/2021, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, Dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento dell'incarico di Direzione del DSS 9 – Modugno (Ba), al Dott. Enrico Lauti.

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS n. 9 Modugno-Bitritto-Bitritto

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO- SANITARIO N. 9

Dott. Enrico Lauti

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione

PREMESSO CHE:

sul territorio del Distretto, di propria competenza sono residenti dei pazienti di minore età, affetti da malattia rara, titolari del diritto al rimborso delle spese di trasporto o di viaggio, di vitto e di soggiorno, riconosciuto dalla L.R. n. 12/2005 art. 13.

La Regione Puglia con la L.R. n.12/2005 art. 13, ha esteso ai cittadini fino al diciottesimo anno di età, i quali per esigenza cliniche documentate, devono recarsi presso altri centri interregionali per il trattamento di malattie rare, i benefici previsti dall'art. 1 e 2, della L.R. n. 25/96 (rimborso delle spese sostenute per interventi di trapianto) e successive modificazioni.

Il rimborso ai soggetti affetti da malattie rare, all'accompagnatore unico, viene così erogato:

- 1) in caso di utilizzo di autovettura ad uso privato, è corrisposto un rimborso pari a 1/5 del costo vigente, nel tempo, della benzina super per ogni chilometro percorso, nonché il rimborso delle spese sostenute per il pagamento dei pedaggi autostradali;
- 2) Il rimborso chilometrico è calcolato sulla più breve distanza possibile tra il domicilio e quello dove è ubicata la struttura sanitaria;
- 3) Le spese di soggiorno sostenute presso la località sede del Centro di Cura, per esigenze cliniche documentate, sono rimborsate, se relative all'utilizzo di strutture alberghiere per la categoria tre stelle, nei limiti di € 150,00 giornalieri;
- 4) Le spese dei pasti sono rimborsate entro la somma di € 80,00;
- 5) Per le spese di tipo residenziale e per i pasti, occorre presentare la relativa documentazione che costituisce base per la determinazione dell'intervento della ASL BA, per cui non può che essere costituita da ricevute fiscali, fatture, scontrini, per cui non possono essere accettati, quali basi documentali, dichiarazioni di parte, totali o parziali, ancorché rese nelle forme di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà;
- 6) La stessa legge regionale fissa i criteri e modalità, prevedendone l'applicazione anche all'accompagnatore unico, la cui presenza è necessaria a sostegno del paziente, documentata da certificazione sanitaria.

VISTO CHE

a) con istanze prot. n. 72508 del 30/05/2023, n. 85224 del 27/06/2023, n. 90645 del 10/07/2023 i genitori dei figli minori hanno chiesto ai sensi della L.-R. 12/2005 art.13 il rimborso delle spese di viaggio, soggiorno e vitto sostenute per visite di controllo effettuate presso l'Azienda Ospedaliera Universitaria Policlinico "Umberto I" di Roma e l'Ospedale "Bambin Gesù" di Roma.

b) I rimborsi vengono erogati a condizione che:

- gli assistiti non abbiano superato il diciottesimo anno di età;
- gli assistiti presentino apposita richiesta corredata dalla documentazione in allegato sia sanitaria che i giustificativi comprovanti le spese di vitto, soggiorno e trasporto (fatture, ricevute fiscali, scontrini).
- gli assistiti abbiano un reddito imponibile non superiore a € 80.000,00 annuo.

Controllata la regolarità dei documenti giustificativi allegati.

Verificato, pertanto che il rinveniente debito risulta certo ed esigibile.

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che si intendono richiamati di liquidare e pagare la somma complessiva di € 1.543,43 (Euro Millecinquecentoquarantatre/43) relativa all'esercizio finanziario 2023;

- di imputare la somma di € 1.543,43 (Euro Millecinquecentoquarantatre/43) al Conto Economico del Bilancio di Esercizio 2023: 706.130.00015 “Rimborsi per altra assistenza sanitaria”, a titolo di rimborso spese sostenute dagli assistiti riportati nel ruolo allegato; (Allegato n. 1) tale ruolo non è pubblicabile per motivi di privacy.
- Di trasmettere la presente Determinazione all’Area Gestione Risorse Finanziarie Asl Ba per gli adempimenti di competenza in favore dell’assistito, per le causali in narrativa.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex Art. 6-bis, Legge n° 241/90, art. 6,7 e 13 c.3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente Codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012- quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, del Decreto Legislativo n°165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000015 - Rimborsi per altra assistenza sanitaria	2023	1.543,43

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Racanelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 11/07/2023 16:35
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 12/07/2023 12:29
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	 Firmato digitalmente il 12/07/2023 14:59