

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007369	14/07/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord. P.O. "Don Tonino Bello" Molfetta - Liquidazione fattura in favore della Ditta Computer House di Maiullari (CIG Z453B53853) per la fornitura di n. 4 Lettori DVD come da Lista di Liquidazione n. 15749 del 30/06/2023. Spesa €. 95,16=

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230007679 DEL 03/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 4 (quattro) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 6 (sei) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 14/07/2023 13:29



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELLA UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA AREA OSPEDALIERA BARI NORD**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 5869 del 05/06/2023 si è proceduto all'affidamento della fornitura di n. 10 Lettori CD/DVD per le esigenze del P.O. San Paolo di Bari (n. 6 Lettori) e del P.O. “Don Tonino Bello” di Molfetta (n. 4 Lettori);
- la suddetta procedura di acquisizione è stata perfezionata mediante emissione di ordini informatici da parte della D.A. del P.O. San Paolo di Bari e del P.O. “Don Tonino Bello” di Molfetta;

rilevato che:

- la Ditta Computer House di Maiullari Paolo con sede in 70029 Santeramo in Colle (BA) alla Via Cassano n. 15, (P. Iva e C.F. 06185540728) a seguito di ordine informatico **C2023-211/413** del 06/06/2023, emesso dall'Ospedale di Molfetta, ha regolarmente fornito i beni, come si evince dal documento di trasporto n. **22** del 12/06/2023, agli atti della D.A. di Presidio;
- la Ditta Computer House, ha emesso la fattura n. **16_23** del 12/06/2023, riportata in lista di liquidazione n. **15749** del 30/06/2023 allegata per fare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 1), reso non pubblicabile per motivi di privacy;

dato atto che:

- la fattura trasmessa è corredata da idonea documentazione che ne attesta la regolare fornitura;

- alla seguente fornitura è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z453B53853**;
- dal DURC della Ditta Computer House di Maiullari Paolo., allegato per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato 2), reso non pubblicabile per motivi di privacy, risulta la regolarità dei versamenti dei contributi INPS e dei premi assicurativi ed accessori INAIL;
- la fornitura è stata inventariata nel Registro Inventariale ASL BA con i seguenti numeri: Cespiti nn. 340161 – 340162 – 340163 - 340164 P.O. Molfetta;

constatata la regolarità, la certezza e la esigibilità della fornitura;

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:

1. di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del D.P.R. 602/1973, in favore della Ditta Computer House di Maiullari Paolo con sede in 70029 Santeramo in Colle (BA) alla Via Cassano n. 15, (P. Iva e C.F. 06185540728) CIG: **Z453B53853**, come risultante dalla lista di liquidazione n. **15749** del 30/06/2023 che in allegato forma parte integrante del presente provvedimento, resa non pubblicabile per motivi di privacy;
2. di stabilire che la spesa complessiva di **€ 95,16** - iva al 22% inclusa - è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2023 ed è imputata sul conto Economico 01011000450 – Macchine elettroniche per ufficio;
3. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
4. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
5. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
6. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000450 - Macchine elettroniche per ufficio	2023	95,16

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Salvemini Raffaele	 Firmato digitalmente il 11/07/2023 11:00
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 11/07/2023 11:11
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 11/07/2023 11:12
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 14/07/2023 12:53