

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007456	19/07/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: AGT – MANU: Determina di presa d'atto dell'affidamento ai sensi dell'art. 36, co. 2, D.Lgs. 50/2016 derogato dall'art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 del D.L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito con modificazioni in legge n. 108/2021) del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori dei presidi ospedalieri e delle strutture territoriali della ASL BA suddiviso in 3 lotti per mesi cinque/5 (01.06.2023-31.10.2023).

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008110 DEL 18/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 19/07/2023 11:03



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AGT – MANU: Determina di presa d’atto dell’affidamento ai sensi dell’art. 36, co. 2, D.Lgs. 50/2016 derogato dall’art. 51 comma 1 lett. a) sub. 2.1 del D.L. n. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito con modificazioni in legge n. 108/2021) del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori dei presidi ospedalieri e delle strutture territoriale della ASL BA suddiviso in 3 lotti per mesi cinque/5 (01.06.2023-31.10.2023).

**IL DIRETTORE DELLA
UNITA’ OPERATIVA COMPLESSA AREA GESTIONE TECNICA**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- il D.L.gs. 50/2016, recante “Codice dei Contratti pubblici”
- il D.L. 76/2020, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale
- il D.L. 77/2021, recante Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.

- Il D. Lgs. 36/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- le Linee Guida Anac n. 4/2019, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2559/2022 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2023. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2023-2024-2025.

Considerato che:

- presso le strutture della ASL BARI in uso a qualsiasi titolo sono presenti impianti elevatori di qualsiasi tipo, impianti montascale;
- tali impianti necessitano di manutenzione ordinaria e straordinaria al fine di garantire la sicurezza del personale, degli utenti ed ottemperare alle normative vigenti;
- trattasi di servizio infungibile e pertanto è necessario assicurarne la continuità;
- che tale servizio prevede l’assistenza h24 con relativo intervento immediato in caso di blocco ascensore con persone all’interno;
- è stato stabilito un tempo massimo di mesi sei per portare a termine la procedura di gara indetta con Delibera Del Direttore Generale n. 1429/2023;
- è necessario provvedere alla copertura del servizio durante il periodo indicato;
- l’impegno di spesa è pari a:
 - LOTTO 1: - € 30.832,85 oltre iva (oneri compresi)
 - LOTTO 2: - € 28.312,12 oltre iva (oneri compresi)
 - LOTTO 3: - € 35.246,91 oltre iva (oneri compresi)
- gli operatori hanno confermato la disponibilità ad effettuare il servizio alle stesse condizione dei contratti in essere;

Verificato che:

- le condizioni previste dal precedente contratto rispetta i criteri di efficacia, efficienza ed economicità;

Precisato che:

- il contratto potrà essere risolto prima della scadenza nelle more dell’individuazione del nuovo contraente scelto in esito alla nuova procedura di gara;

- in caso di risoluzione antecedente alla data del 31.10.2023 saranno liquidati i canoni relativi ai soli mesi di effettivo servizio e nulla sarà dovuto per i mesi rimanenti;
- l'affidamento si perfezionerà mediante consegna di buono d'ordine informatizzato appositamente emesso;
- tutti gli operatori economici incaricati possiedono i requisiti professionali necessari e quelli generali di cui all'art. 80 del D.lgs n. 50/2016 ed è in regola con i versamenti contributivi, così come attestato dal DURC ON LINE agli atti;
- la somma di € 94.391,88 oltre iva (oneri la sicurezza) conto 71510000010 esercizio 2023;
- il pagamento delle somme dovute, è subordinato all'accertamento dell'effettiva regolarità degli interventi da compiere.

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare la procedura descritta e, per l'effetto, di affidare per un periodo massimo di cinque/5 mesi (01.06.2023-31.10.2023) il servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori dei presidi ospedalieri e delle strutture territoriali della ASL BA suddiviso in 3 lotti agli operatori economici:
 - LOTTO 1: DI MADERO & FIGLIE Srl Ascensori
 - LOTTO 2: KONE SPA
 - LOTTO 3: EUROASCENSORI SERVICE SRL
2. Che i cig sono in fase di acquisizione;
3. di imputare la spesa pari ad € 94.391,88 iva compresa conto 71510000010 esercizio 2023;
4. di allegare e pubblicare i durc;
5. che il contratto potrà essere risolto prima della scadenza nelle more dell'individuazione del nuovo contraente scelto in esito alla nuova procedura di gara;
6. di stabilire che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si dovrà assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
7. di dare atto altresì che si procederà alla liquidazione della relativa fattura a favore dell'affidatario, dopo l'acquisizione della certificazione di regolare esecuzione dei lavori da parte del Direttore dei Lavori e della relativa lista di liquidazione, senza ulteriore atto determinativo;
8. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
9. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_38926707	Data richiesta	02/06/2023	Scadenza validità	30/09/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KONE SPA
Codice fiscale	05069070158
Sede legale	VIA FIGINO, 41 20016 PERO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_38141456	Data richiesta	21/04/2023	Scadenza validità	19/08/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	EUROASCENSORI SERVICE SRL
Codice fiscale	06419661217
Sede legale	CENTRO DIREZIONALE IS, G5 80143 NAPOLI (NA)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_36326908	Data richiesta	07/06/2023	Scadenza validità	05/10/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	DI MADERO & FIGLIE SRL
Codice fiscale	07766950633
Sede legale	VIA E. GIANTURCO N. 6/B NAPOLI NA 80100

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato RISULTA REGOLARE nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
7151000010 - Manut. ordin. sugli impianti e macchinari	2023	94.391,88

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 18/07/2023 15:51
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 18/07/2023 16:32