

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007493	20/07/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS BA - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141060199

OGGETTO: Diatretto S.S. di Bari - Rimborso assistenza sanitaria all'estero

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008040 DEL 14/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 20/07/2023 13:21



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
Vista la Delibera n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale;

Sulla base di conforme istruttoria dell'UOS Direzione Amministrativa di Bari

Il Direttore del Distretto Socio Sanitario di BARI

Dott.ssa Rosella SQUICCIARINI

HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

VISTO il Decreto Ministeriale 3 novembre 1989 “Criteri per la fruizione di prestazioni assistenziali in forma indiretta presso Centri di altissima specializzazione all'estero”;

VISTA la DGR n.795 del 02/05/2019 avente ad oggetto: “Cure per alta specializzazione all'estero – D.M. 13/11/1989 e s.m.i. Abrogazione DD.GG.RR.n.4219/1993, n. 2585/1998 e n. 2066/2009. Riapprovazione delle linee Guida Regionali e definizione della composizione della Commissione di cui all'art.1 del D.M. 13/05/1993 e s.m.i. – Modifica ed integrazione della D.G.R. n. 1293 del 18/07/2018”;

PREMESSO CHE

il D.M. 03/11/89 riconosce ai cittadini italiani il diritto all'autorizzazione per il trasferimento di cure all'estero presso Centri di Altissima Specializzazione previo parere sanitario del Centro Regionale di Riferimento (C.R.R.) individuato dalla Regione Puglia con DGR n.254 del 03/03/2009;

per l'utente minore, con richiesta corredata dalla documentazione prescritta dalle vigenti disposizioni, l'assistito, in qualità di genitore, ha chiesto:

- l'autorizzazione al Centro di Riferimento Regionale competente, per il tramite del Distretto, al trasferimento presso il Centro di Altissima Specializzazione Moorfields Eye Hospital NHS Foundation Trust per effettuare prestazioni sanitarie/cure non disponibili in Italia per le motivazioni specificate nei certificati medici allegati alla domanda;

con nota protocollata il DSS di Bari ha provveduto a trasmettere l'istanza al Centro Regionale di Riferimento competente per branca specialistica per acquisire l'autorizzazione al trasferimento per effettuare le cure all'estero;

con nota il Centro di Riferimento Regionale ha espresso parere favorevole, ai sensi dell'art. 4 commi 5-7-8, all'effettuazione delle cure presso il Centro di Altissima Specializzazione suddetto;

CONSIDERATO CHE:

il D.M. 03/11/1989 art.6 (commi 5-6-7) prevede che sono ritenute ordinariamente rimborsabili le spese di carattere strettamente sanitario nella misura dell'80% e le spese per prestazioni libero professionali nella misura del 40% e che, ai fini del rimborso, devono essere state sostenute presso centri di natura pubblica ovvero presso centri di natura privata senza scopo di lucro le cui tariffe siano approvate o controllate dalle locali autorità sanitarie competenti. Tali condizioni devono essere certificate dalle locali rappresentanze diplomatiche o consolari italiane;

ai sensi dell'art.6 comma 9 del D.M. 03/11/1989 sono equiparate alle spese di carattere strettamente sanitario le spese di viaggio dell'assistito e dell'eventuale accompagnatore, con il mezzo di trasporto preventivamente autorizzato e ritenuto più idoneo dal Centro di Riferimento Regionale;

RILEVATO CHE:

l'utente in qualità di genitore dell'assistito minore al rientro in Italia, ha presentato domanda di rimborso per le spese sanitarie sostenute per l'assistito,allegando le fatture quietanzate in originale (art. 6 c. 1 DM 03/11/1989) unitamente alla documentazione sanitaria relativa alle prestazioni fruite;

con nota protocollo il DSS di Bari ha acquisito il parere favorevole al rimborso espresso dal C.R.R. ai sensi dell'art. 6 del D.M. 03/11/1989;

sulla base della documentazione prodotta dall'assistito, il Responsabile del Procedimento, ha effettuato la regolare istruttoria con le verifiche amministrativo contabili, tesa alla liquidazione del rimborso richiesto;

VISTO

il ruolo di rimborso n.2023000716 del 14/07/2023 per un totale di €=1.266,93, allegato alla presente e parte integrante del seguente provvedimento, generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall'Area Gestione Risorse Finanziarie, nel quale sono riportati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

VISTA

la Deliberazione del Direttore Generale n.2559 del 30/12/2022, avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2023”;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati e confermati:

DI PRENDERE ATTO

delle verifiche effettuate dal Responsabile del Procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;

che la documentazione a supporto dell'istruttoria è conservata agli atti di questo distretto;

DI AUTORIZZARE

la liquidazione della somma di €=1.266,93 a titolo di rimborso ai sensi dell'art.6 del D.M. 03/11/89 per le spese sostenute come riportato da ruolo allegato n. 2023000716 del 14/07/2023 generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall'AGRF e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001;

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000010 - Rimborsi per ricoveri all'estero	2023	1.266,93

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalita'	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Generale
Direzione Amministrativa	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Dentico Loredana	 Firmato digitalmente il 14/07/2023 09:42
Dirigente PTA	Russo Luana	 Firmato digitalmente il 18/07/2023 10:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Squicciarini Rosella	 Firmato digitalmente il 19/07/2023 14:40