

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007690	27/07/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: OGGETTO:DSS10 – CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI AI SENSI DELLA LEGGE N.104/92 E SS.MM.II. IN FAVORE DEL DIPENDENTE LE CUI GENERALITA' SONO RIPORTATE NEL FILE PRIVACY ALLEGATO.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008329 DEL 26/07/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/07/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 27/07/2023 12:33



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO 10

Dott. Francesco G. Germini

- **Vista** la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- **Vista** da Delibera n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale;
- **Preso atto** della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (Ba);

PREMESSO che, con istanza acquisita agli atti al prot. 98082 del 26/07/2023 il dipendente in servizio a tempo indeterminato presso il DSS10 di Triggiano (BA), identificato nel File Privacy allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione, ha richiesto di poter fruire dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge del 5 Febbraio 1992, n. 104 e ss.mm.ii., per assistere il PADRE riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità, le cui generalità sono agli atti di questo ufficio;

CONSIDERATO che alla predetta istanza il dipendente ha allegato, in copia autocertificata, il verbale della Commissione Medica per l'Accertamento dell'Handicap del Centro Medico Legale INPS di Bari (BA) del 31/05/2023 da cui risulta che il PADRE è stato riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art. 3, comma 3, L. 104/92 e ss.mm.ii non soggetto a revisione ;

VISTA l'istanza, contenuta nel modello "A", allegata al Regolamento Aziendale, nella quale il dipendente, ai sensi di legge e sotto la propria responsabilità, ha dichiarato:

- che il PADRE portatore di handicap è in vita;
- che il PADRE portatore di handicap non è ricoverato a tempo pieno presso Struttura Pubblica o Privata che assicurano assistenza sanitaria, ad eccezione dei casi indicati al punto 5 della Circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 13/2010;
- di essere consapevole che le agevolazioni sono uno strumento di assistenza al portatore di handicap grave che comportano la conferma dell'impegno, morale oltre che giuridico, a prestare effettivamente la propria opera di assistenza;
- di essere consapevole che la possibilità di fruire delle agevolazioni comporta un onere per l'Azienda e un impegno di spesa pubblica che lo Stato e la collettività sopportano per la tutela dei portatori di handicap grave;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni;

VISTO l'art. 33 della L. 104/92, come modificato dal D. Lgs. n. 105 del 30/06/2022;

RICHIAMATO il nuovo Regolamento Aziendale sulla concessione dei permessi di cui all'art. 33 della L. 104/92 e ss.mm.ii., approvato con Deliberazione del Direttore Generale n. 1017 del 17/05/2023, unitamente alla relativa modulistica;

DARE ATTO che sussistono le condizioni per riconoscere al dipendente il diritto alla fruizione dei benefici richiesti;

RITENUTO, pertanto, di dover accogliere la richiesta presentata dal dipendente identificato nell'allegato File Privacy e di concedere al medesimo il beneficio della fruizione dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art. 33, comma 3, della legge 104/92 e ss.mm.ii.

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

DETERMINA

- a. di concedere** al dipendente di questa Azienda Sanitaria, in servizio presso il DSS10 di Triggiano (BA), identificato nell'allegato File Privacy non soggetto a pubblicazione, il beneficio della fruizione, anche in maniera continuativa, dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge 104/92 e ss.mm.ii.;
- b. di stabilire** che i benefici concessi con il presente provvedimento verranno riconfermati con cadenza annuale allorché il dipendente, entro il 15 gennaio di ogni anno successivo al primo, abbia presentato la *comunicazione annuale di permanenza dei requisiti per l'ammissione ai permessi mensili retribuiti*, compilata sul modello "D" (per il dipendente che assiste un portatore di handicap grave) o sul modello "E" (per il dipendente portatore di handicap grave);
- c. di precisare** che il dipendente è obbligato a comunicare, tempestivamente, qualsiasi variazione o cessazione delle condizioni di fatto e di diritto che possano modificare il beneficio riconosciuto con il presente provvedimento;
- d. di precisare**, altresì, che nel caso di fruizione da parte di più soggetti per assistere lo stesso disabile, la domanda si intende accolta nel limite massimo complessivo di n. tre giorni mensili fruibili, alternativamente, tra tutti gli aventi diritto;
- e. di notificare** copia del presente provvedimento al dipendente;

di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D. Lgs 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	
-----------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Cianci Immacolata	 Firmato digitalmente il 27/07/2023 08:40
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 27/07/2023 09:10
Direttore/Responsabile di Struttura	Germiini Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 27/07/2023 09:14