

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007877	09/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea B. Attività Libero Professionale Intramuraria.  
Liquidazione compensi giugno 2023

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008526 DEL 03/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

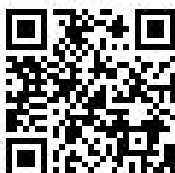
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 09/08/2023 10:45



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Ufficio Alpi Macroarea B. Attività Libero Professionale Intramuraria. Liquidazione compensi giugno 2023**

Il Direttore della U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*.

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 682 del 20/04/2022, avente ad oggetto *“Adozione Regolamento per l'espletamento degli incarichi di Consulenza Tecnica medico-legale conferiti d'ufficio dall'Autorità Giudiziaria ai Dirigenti aziendali”*

VISTA la nota della Direzione Generale, prot. n. 29341/2022 del 02/05/2022, avente ad oggetto *“Vademecum per la pubblicazione dei dati – Privacy e Trasparenza”*;

**PREMESSO** che è necessario provvedere alla liquidazione delle competenze dovute ai sanitari della "MACROAREA B" per le prestazioni da questi erogate in regime di attività libero – professionale intramuraria nel mese di **GIUGNO 2023**;

**PRESO ATTO** dei contenuti della nota, prot. n. RE/20/ 29.11.2011, ad oggetto "Attività di Libera Professione Intramuraria" che così recita "Il Regolamento di organizzazione dell'attività intramuraria, approvato con Deliberazione D.G. n. 177 del 23.01.2009, a far tempo dal 01.01.2012, è in vigore in ogni suo aspetto, sia per le parti organizzative, sia per quelle economico/contabili";

**PRESO ATTO** che, in presenza della statuizione di cui alla Delibera di Giunta Regionale nr. 1226 del 12.06.2012 in ordine "all'aumento della quota percentuale delle tariffe a favore dell'Azienda per la copertura dei costi di gestione al 30% (IRAP inclusa), diminuendo di una pari percentuale la quota destinata al personale coinvolto nell'A.L.P.I.", la Direzione Generale, con provvedimento nr. 1652/2012, ha rideterminato le tariffe AL.P.I., riconoscendo la percentuale del 30% all'Azienda;

**RITENUTO** pertanto, nelle more della revisione del regolamento A.L.P.I. di cui alla delibera n. 177 del 23.01.2009 demandata alla contrattazione integrativa, di corrispondere al personale amministrativo addetto all'Ufficio A.L.P.I., in via provvisoria e cautelare, la sola quota indicata alla Tabella di ricognizione e di proposizione del Regolamento Aziendale;

**DATO ATTO** che i professionisti hanno provveduto a versare le somme rivenienti dalla succitata attività libero professionale espletata nel mese di **GIUGNO 2023** e che le stesse vanno ripartite a favore dei beneficiari entro i due mesi successivi a quello di erogazione della prestazione secondo le modalità previste dagli artt. 1 e 2 del tariffario;

**VISTI** i report riepilogativi della procedura Ncup della MacroArea B, relativi all'attività libero professionale incassata dai professionisti nel mese di **GIUGNO 2023**, come da **allegato 1 "Riepilogo spettanze per riparti"**, che costituisce parte integrante della presente determinazione, i cui valori sono di seguito sintetizzati:

	RICAVI ATTIVITA' LIBERO PROFESSIONALE INTRAMURARIA					RIPARTIZIONI TARIFFE					
	A=B+C+E	B	C	D	E	F=%TARIFFA*E	G	H	I=E-F-G-H	J=5% di F	K=I-J
MESE - ANNO	FATTURATO COMPLESSIVO	IVA	BOLLI	IRAP	RICAVI ALPI (AREA OSPEDALIERA/SPE CIAUSTICA/DIPARTIMENTO	Compensi prof.lli TARIFFA (professionale, Equipie, Comparto sanitario, ecc.)	Fondo perequazione (art. 5, comma 2, lett. e) DPCM 27.03.2000	Supporto Amministrativo	Quota aziendale al lordo fido Prev. e riduzione liste di attesa	Fondo vincolato interventi e riduzione liste di attesa (art. 2)	Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti
<b>GIUGNO 2023</b>	27.614,10	67,30	400,00	18,44	27.146,80	17.015,17	1.345,05	813,35	7.954,79	850,76	7.104,03
<b>TOTALE</b>	<b>27.614,10</b>	<b>67,30</b>	<b>400,00</b>	<b>18,44</b>	<b>27.146,80</b>	<b>17.015,17</b>	<b>1.345,05</b>	<b>813,35</b>	<b>7.954,79</b>	<b>850,76</b>	<b>7.104,03</b>

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla liquidazione di quanto spettante a favore dei professionisti che hanno effettuato le prestazioni secondo l'allegato 2 "Riepilogo spettanze professionisti", e l'allegato 3 "Riepilogo spettanze per assistente", da non pubblicare poiché contengono dati sensibili, ai sensi D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del regolamento dell'U.E. 2016/679 sulla protezione dei dati.

#### DETERMINA

Per le motivazioni in premessa indicate e che si intendono integralmente riportate:

-di imputare ai numeri di conto del Bilancio preventivo **2023**, di seguito meglio specificati, le somme già incamerate, così come emerge dalle ricevute di avvenuto versamento per prestazioni erogate nel mese di **GIUGNO 2023** per complessivi €uro 27.614,10= rivenienti da versamenti effettuati per €uro 27.146,80=, € 67,30= per I.V.A. e €uro 400,00= per bolli:

Conto	Descrizione	Importo €uro	Note
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	14.985,87	Compenso lordo al professionista
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	404,90	Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	734,75	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00005	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Ospedaliera	1.214,05	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	1.624,40	Compenso lordo al professionista
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	0,00	Quota personale sanitario dell'area del comparto
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	78,60	Quota personale amministrativo dell'area del comparto e Dirigenza PTA
706.136.00015	Compensi per compartecipazione al personale per ALPI – Area Specialistica	131,00	Fondo di perequazione da destinare ai dirigenti che hanno una limitata possibilità di esercizio dell'ALPI
748.100.00040	Accant. Fondi altri oneri diversi	850,76	Accantonamento a fondo vincolato e interventi di prevenzione e riduzione liste di attesa (conto 230.100.00125)
760.100.00025	IRAP	18,44	
	<b>Totale costi ALPI in co.ge</b>	<b>20.042,77</b>	
	<b>Quota aziendale netta per copertura costi diretti e indiretti</b>	<b>7.104,03</b>	
	<b>Totale di controllo</b>	<b>27.146,80</b>	

-di liquidare e pagare, a favore dei dipendenti di cui ai prospetti, l'allegato 2 "Riepilogo spettanze professionisti", e l'allegato 3 "Riepilogo spettanze per assistente", con le competenze del mese di **AGOSTO 2023**, le somme a fianco di ciascuno indicate, allegate, al presente provvedimento ma non pubblicate per privacy;

-di destinare la quota Azienda pari ad €uro 7.104,03= a ristoro dei costi diretti ed indiretti sostenuti;

-di versare nell'apposito Fondo perequazione Dirigenza Medica la quota di €uro 1.345,05= destinato alle altre categorie beneficiarie, in attesa di ripartire fra gli aventi titolo;

-di determinare che, con successivo provvedimento Dirigenziale, si provvederà alla liquidazione delle spettanze dovute al personale amministrativo di supporto, sulla base delle ore attribuite al personale interessato, verificata la sussistenza delle relative quote accantonate a tal fine, in rapporto alle ore effettivamente lavorate e timbrate da ciascuna unità, fino al limite orario individuale, sulla base di quanto precisato dal Direttore dell'A.G.R.U. nella nota inviata a mezzo e-mail prot. n. 46718/2020 dl 26.08.2020;

**-di precisare che** dal punto di vista fiscale i compensi di cui sopra sono soggetti alla normativa richiamata dall'art. 47 comma 1, lettera e) del T.U.I.R. approvato con decreto legislativo n. 314/9;

**-di trasmettere** copia del presente atto all' Area Gestione Risorse Finanziarie, Ufficio Coordinamento A.L.P.I., all' Area Gestione Risorse Umane-Gestione Personale Convenzionato Specialistica Ambulatoriale Interna, per il seguito di rispettiva competenza;

**-di dare atto** che, con nota mail del 04/08/2023, il Direttore U.O.C. Area Ospedaliera Bari Nord ha individuato, quale sostituto in caso di assenza per ferie (07/08/2023 al 22/08/2023), il dott. Saverio Quacquarelli, Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Corato-Molfetta, da intendersi autorizzato alla firma del presente atto;

**di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3,D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012-quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

ASL BARI

Page 1 of 1

C.U.P. - REGIONE PUGLIA

## RIEPILOGO SPETTANZE PER RIPARTI

AREA TERRITORIALE:	B ALTAMURA
SEDE OPERATIVA:	TUTTE
PERIODO DI CONTABILIZZAZIONE:	GIUGNO 2023
ANNO DI COMPETENZA:	2023

## ATTIVITA LIBERO PROFESSIONALE

CODICE RIPARTO	DESCRIZIONE	SPECIALISTICA		RICOVERI	
		IN EQUIPE	NON IN EQUIPE	IN EQUIPE	NON IN EQUIPE
00001	COMPENSO LORDO PROFESSIONISTA	0,00	16.610,27	0,00	0,00
00002	AZIENDA	0,00	7.954,79	0,00	0,00
00003	FONDO DIRIGENZA	0,00	1.345,05	0,00	0,00
00004	QUOTA DIRIG./PERS. AMM.VO	0,00	813,35	0,00	0,00
00005	QUOTA PERSONALE SANITARIO	0,00	404,90	0,00	0,00
00009	IRAP	0,00	18,44	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>		0,00	27.146,80	0,00	0,00

ALLEGATO 1

STAMPATO IL: 7/4/23

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613600005 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI - Area ...	2023	17.339,57
70613600015 - Compensi per compartecipazione al personale per ALPI- Area ...	2023	1.834,00
74810000040 - Accant. fondo oneri rinnovi contrat. Dirigenza NON medica	2023	850,76
76010000025 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2023	18,44

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Dinicolamaria Lucio	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 12:21
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 12:27
Direttore UOC	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 08:37