

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007896	09/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi	141100199

OGGETTO: Liquidazione in favore di n. 3 assistiti appartenenti al Distretto Socio Sanitario n. 10, ai sensi della L. R. 25/96 e della L. R. n. 12 del 12/08/2005 (Malattia Rara). Importo €=3.068,36=

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008646 DEL 09/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 09/08/2023 13:23



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

Vista da Delibera n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull'albo pretorio aziendale;

Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (Ba);

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS 10 di Triggiano

## IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10

**Dr. Francesco Giuseppe GERMINI**

### HA ADOTTATO

La seguente determinazione:

**Vista** La L.R. n.25 del 21.11.1996 e successive modificazioni e integrazioni che recita: *“Ferma restando la normativa nazionale vigente in materia, l'Azienda unità sanitaria locale di residenza del cittadino, in attesa di trapianto o che ha già subito un trapianto, rimborsa allo stesso e al donatore spese di trasporto o di viaggio e di soggiorno per l'effettuazione:*

*a) degli esami preliminari per la tipizzazione tessutale;*

*b) dell'intervento di trapianto;*

*c) di tutti i controlli successivi, nonché quelli per le complicanze derivanti dall'intervento;*

*d) dell'eventuale espianto.”*

**Visto** che l'art.2 della sopra citata L.R. Stabilisce di rimborsare all'assistito le spese di viaggio e soggiorno sostenute per l'accompagnatore unico, necessariamente presente a sostegno del paziente che deve sottoporsi alle prestazioni di cui all'art. 1 comma 1;

**Vista** la L.R. n. 12 del 12/08/2005 *“Seconda variazione al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2005”*, art.13 che estende il riconoscimento dei rimborsi previsti dall'art.1 della citata L.R. 25/96 ai cittadini fino al diciottesimo anno di età, i quali, per esigenze cliniche documentate, devono recarsi presso centri interregionali per il trattamento delle malattie rare non assicurabili in Puglia, così come modificato dall'art.47 della L.R. n.52 del 30/11/2019;

**Viste** le istanze, inoltrate a codesto Distretto dal 6 giugno al 2 agosto 2023 da parte di tre assistiti residenti nel DSS n. 10, tendenti ad ottenere il rimborso previsto per spese per malattia rara inerenti i figli minori, regolarmente corredate dalla distinta riepilogativa delle spese sostenute e dalla relativa documentazione fiscale probatoria;

**Viste** le certificazioni rilasciate dalle strutture specializzate presso cui i minori hanno effettuato i controlli nei mesi da maggio a luglio 2023;

**Rilevato** che gli importi oggetto di rimborso rientrano nei limiti massimi giornalieri previsti dalla normativa per le spese di vitto e alloggio e che gli stessi sono stati debitamente documentati;

**Viste** le spese di viaggio documentate ovvero le spese derivanti dall'utilizzazione dell'autovettura rimborsabili nella misura di 1/5 del costo, vigente nel tempo, della benzina super per ogni chilometro percorso nonché per spese per eventuali pedaggi autostradali;

**Rilevato** altresì che, il Responsabile del Procedimento ha ritenuto le spese documentate compatibili e coerenti con il viaggio ed il soggiorno derivante dall'attività di controllo per malattia rara;

**Evidenziato** che i predetti rimborsi sono corrisposti in quanto i richiedenti hanno dichiarato, ai sensi del DPR 445/00, che l'ultimo reddito imponibile familiare dichiarato non ha superato gli 80.000 € annui;

**Considerato** che le predette istanze sono state verificate e quindi ritenute ammissibili per il rimborso;

**Visto** il Ruolo di rimborso n. 2023000780 del 08/08/2023 generato mediante la procedura di contabilità aziendale posta in essere dall'Area Gestione Risorse Finanziarie;

con i poteri derivanti dal comma 2 art.4 e art.17 del D. Lgs del 30.03.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni:

#### DETERMINA

**Di prendere** atto di quanto espresso in narrativa e per l'effetto di liquidare, in favore degli assistiti appartenenti a codesto Distretto Socio Sanitario la somma totale di € =**3.068,36=** a titolo di rimborso spese ai sensi della L.R. 25/96 e successive modifiche ed integrazioni e L.R. n.12 art.13 del 12/08/05, così come analiticamente riportato nel Ruolo n. 2023000780 del 08/08/2023, non pubblicabile per privacy.

**Di dare atto** che la suddetta spesa viene imputata al conto economico n. 706.130.00035 "Rimborsi per spese di trapianto" al bilancio anno 2023;

**Di rinviare**, con successivo atto, la rendicontazione per gli uffici regionali al fine di ottenere il finanziamento regionale a copertura del rimborso anticipato dall'Asl Bari per le spese di trapiantati [correlazione costi-ricavi].

**Di demandare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. al Responsabile del procedimento la comunicazione dei dati, oggetto di pubblicazione nell'apposita Sezione di Amministrazione Trasparente (D.lgs. 33/2019, D.lgs. 97/2016), al Referente distrettuale dell'Anticorruzione e Trasparenza;

**Di trasmettere** il presente provvedimento

- all'AGRF per gli adempimenti relativi al pagamento.

*Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6, 6-bis, Legge n° 241/90, artt. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.*

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000035 - Rimborsi per spese di trapianto	2023	3.068,36

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	Direzione Generale
Direzione Amministrativa	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Susca Rossella	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 10:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 11:07