

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007904	10/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Altamura - Direzione Amministrativa	131030102

OGGETTO: OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. DELLA MURGIA:  
Liquidazione Contributo Servizio Assistenza Religiosa – LUGLIO 2023

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008547 DEL 03/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

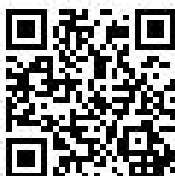
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/08/2023 09:27



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: AREA OSPEDALIERA BARI NORD - P.O. DELLA MURGIA: Liquidazione Contributo Servizio Assistenza Religiosa – LUGLIO 2023**

**Il Direttore dell'U.O.C.  
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

VISTA la l. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*;

VISTA la nota della Direzione Generale, prot. n. 29341/2022 del 02/05/2022, avente ad oggetto *“Vademecum per la pubblicazione dei dati”*;

**Premesso che**

- con nota, prot. n. 12414 del 28/01/2022, è stata trasmessa a questa Direzione Amministrativa apposita convenzione stipulata tra la ASL BA e l'Ordinario Diocesano di Altamura-Gravina-Acquaviva delle Fonti, in persona di S.E. Mons. Giovanni Ricchiuti, Arcivescovo-Vescovo di Altamura-Gravina-Acquaviva delle Fonti, di durata triennale, **dal 01.02.2022 al 31.01.2025**, per regolamentare il Servizio di Assistenza Religiosa Cattolica nelle strutture di ricovero della ASL BA;

**Preso atto**

- della nota, prot. n. 33320/2022 del 10.03.2022, nella quale l'Economo della Curia Diocesana di Altamura-Gravina-Acquaviva delle Fonti, avv. Massimo Marvulli, in riferimento all' art. 8 della Convenzione stipulata, comunicava i dati del Conto Corrente Bancario su cui accreditare il contributo per l'assistenza religiosa;
- dell'attestazione mensile di avvenuto svolgimento del "*servizio di assistenza Religiosa Cattolica presso il P.O. della Murgia – mese di LUGLIO 2023*", agli atti di questa Direzione Amministrativa;

**Visto**

- l'art. 7 della Convenzione che prevede un contributo annuo pari a € 24.000,00 a copertura dei costi sostenuti per l'attività istituzionale svolta dagli Assistenti Religiosi;
- l'art. 8 della Convenzione che prevede come modalità di pagamento l'accredito mensile dell'importo pari ad un 1/12 del contributo annuo di cui all' art. 7 e che tale importo verrà accreditato dalla ASL BA sul Conto Corrente Bancario della Diocesi Altamura-Gravina-Acquaviva delle Fonti;

**Verificato**

- che la spesa per il mese di **luglio 2023**, pari ad € 2.000,00 trova copertura sul conto economico 712.100.00115 del Bilancio 2023.

**DETERMINA**

Per i motivi in narrativa esposti, che qui s'intendono integralmente riportati:

1. **di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento** con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art.48-bis del DPR 602/1973, della somma pari a **€ 2.000,00** per il servizio di assistenza religiosa, a copertura dei costi sostenuti per l'attività istituzionale svolta dal Cappellano dell'Ospedale della Murgia "*Fabio Perinei*", relativa al mese di **luglio 2023**, tramite Bonifico Bancario intestato alla Diocesi di Altamura-Gravina-Acquaviva delle Fonti sull' IBAN i cui estremi sono riportati nell'allegato non pubblicato per motivi di privacy;
2. **di imputare** l'onere derivante dal presente provvedimento quantificato in €. 2.000,00 sul conto economico 712.100.00115 del Bilancio 2023;
3. **di notificare** la presente determinazione all'AGRF per gli adempimenti consequenziali

e alla Curia Diocesana di Altamura-Gravina-Acquaviva delle Fonti;

4. **di dare atto** che, con nota mail del 04.08.2023, il Direttore U.O.C. Area Ospedaliera Bari Nord ha individuato, quale sostituto in caso di assenza per ferie (dal 07.08.2023 al 22.08.2023), il dott. Saverio Quacquarelli, Dirigente Amministrativo U.O.S. Direzione Amministrativa PP.OO. Corato-Molfetta, da intendersi autorizzato alla firma del presente atto;
  
5. **di dare atto**, altresì, che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000115 - Person. relig. convenz. (incluso oneri riflessi)	2023	2.000,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Provvedimenti	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Stingi Silvana	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 12:21
Dirigente PTA	Cetani Teresa	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 10:13
Direttore/Responsabile di Struttura	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 16:35