

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007905	10/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Tribunale di Bari Proc. pen. R.G.N.R. 993/22 e 13315/22. R.G. GIP n. 1241/23. Riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 3.444,48.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008559 DEL 04/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

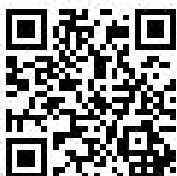
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 10/08/2023 09:27



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Tribunale di Bari Proc. pen. R.G.N.R. 993/22 e 13315/22. R.G. GIP n. 1241/23.  
Riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 3.444,48.**

**IL DIRETTORE DELLA  
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

**VISTI**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

**PREMESSO CHE**

- l’odierno beneficiario, dirigente medico in servizio presso la ASL BA, veniva indagato nell’ambito del procedimento penale 13315/22 R.G.N.R. innanzi al Tribunale Penale di Bari, per rispondere in relazione a fatti/atti posti in essere nell’espletamento dell’incarico e nell’esercizio delle funzioni esercitate presso l’Azienda datoriale;

- con nota in atti, il destinatario del provvedimento, informava l'Azienda del proprio coinvolgimento nel procedimento penale su menzionato, comunicando, altresì, il nominativo del difensore di fiducia incaricato per la difesa tecnica nel richiamato giudizio;

#### **CONSIDERATO CHE**

- il GIP del Tribunale di Bari, con decreto di archiviazione del 21/04/2023 disponeva l'archiviazione del relativo procedimento;
- alla luce dell'intervenuta definizione favorevole del procedimento, il legale del dipendente comunicava alla ASL BA con nota pec acquisita al prot. az. 66959 del 18/05/2023 la parcella relativa agli onorari maturati, per la somma complessiva lorda di € 3.444,88, in uno con l'assegno bancario attestante il relativo pagamento e relativa fattura quietanzata;

#### **RILEVATO CHE**

- avviata l'ordinaria istruttoria relativa all'accertamento dei presupposti e delle condizioni di rimborsabilità richiamate nella deliberazione D.G. n. 933 del 18/05/2017 e valutata la sussistenza dei predetti requisiti, si procedeva alla verifica contabile della parcella depositata in atti;
- l'onorario è in linea con i criteri di rimborsabilità codificati nel Regolamento sul Patrocinio Legale per i dipendenti della ASL BA di cui al punto precedente;

#### **DATO ATTO CHE**

- con nota pec acquisita al prot. n. 81450 del 20/06/2023 il procuratore inviava ulteriore documentazione attestante l'attività svolta nel giudizio in oggetto, relativamente all'attività di investigazione difensiva;

#### **RITENUTO**

- di poter procedere al rimborso delle spese legali in favore del dipendente per l'importo complessivo lordo di € 3.444,88;

**D E T E R M I N A**

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate, di:

- liquidare e conseguentemente pagare in favore del beneficiario, come dettagliatamente individuato nel modello privacy, parte integrante del presente provvedimento, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 3.444,48, a titolo di rimborso spese legali sostenute per la difesa nell'ambito del procedimento penale in oggetto indicato, giusta fattura in atti acquisita;
- dare atto che il rimborso di cui trattasi viene effettuato con riserva di ripetizione della relativa somma, nel caso in cui, all'esito di un'eventuale riapertura delle indagini, intervenga una sentenza di condanna;
- disporre che il predetto pagamento avvenga mediante accredito in busta paga con le prime competenze utili mensili, previo controllo dei dati anagrafici e fiscali del beneficiario, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
- stabilire che la spesa complessiva pari ad € 3.444,48 riveniente dal presente provvedimento, venga attinta dal conto aziendale n. 230.120.00025 "altri Fondi Rischi" come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario anno 2022;
- di procedere al rilascio della somma di € 2.555,52 pari alla differenza positiva tra accantonamento ed utilizzo, imputandola sul conto aziendale n. 764.110.00020 "altri ricavi e proventi", giusta nota circolare A.G.R.F. prot. n. 276558 del 23/10/2019;
- demandare per competenza l'esecuzione del presente provvedimento all'Area Gestione Umane, che dovrà dare contezza alla S.B.L. dell'intervenuto pagamento;
- notificare il presente provvedimento all'indirizzo di posta elettronica del dipendente, a cura della S.B.L.;
- trasmettere copia del presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Umane ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie. Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

Fasc. 70/22

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000025 - Altri fondi rischi	2022	3.444,48
76411000020 - Altri ricavi e proventi	2023	2.555,52

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

## ONERI DI RISERVATEZZA:


CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Malcangi Mirko	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 15:37
Dirigente PTA	Cazzolla Claudio	 Firmato digitalmente il 08/08/2023 15:55
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 10/08/2023 09:16