

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0007918	10/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Bari-Sud – Affidamento, ai sensi degli artt. 25 e 50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, della fornitura di etichette di carta termica per stampanti Zebra in dotazione presso varie UU.OO.CC. del Presidio Ospedaliero “Di Venere”, Smart Cig: Z943BFB688.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008653 DEL 09/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

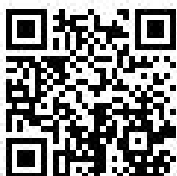
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 10/08/2023 09:27



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

---

**OGGETTO: P.O. Bari-Sud – Affidamento, ai sensi degli artt. 25 e 50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, della fornitura di etichette di carta termica per stampanti Zebra in dotazione presso varie UU.OO.CC. del Presidio Ospedaliero “Di Venere”, Smart Cig: Z943BFB688.**

#### **VISTI**

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente";
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16.03.2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

#### **Premesso che**

- che i Direttori delle UU.OO.CC. di Medicina Interna, Radiologia Diagnostica, Chirurgia Vascolare e del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale del P.O. Di Venere hanno richiesto le seguenti forniture:
  - n. 20 rotoli da 2000 etichette di carta termica per Stampante ZEBRA in dotazione mod. ZD220 (40 cm x 25 cm) occorrenti alla UOC di Medicina Interna;

- n. 100 rotoli di etichette a trasferimento termico per Stampante ZEBRA in dotazione mod. ZD421 (80 cm x 110 cm) occorrenti alla UOC di Radiologia Diagnostica;
- n. 100 rotoli da 2000 etichette di carta termica per etichette barcode per Stampante Zebra in dotazione mod. GK420T (40 cm x 25 cm) occorrenti alla UOC di Chirurgia Vascolare;
- n. 320 rotoli da 2500 etichette adesive l'uno per Stampante ZEBRA in dotazione mod. GK420T (55 x 25 mm) e n. 160 rotoli da etichette adesive l'uno (100 x 100 mm) occorrenti al Servizio di Immunoematologia e Medicina TrASFusionale;
- che con protocollo PE027614-23 del 25/07/2023 , fascicolo FE001637 è stata avviata apposita Procedura Negoziata, in un lotto unico ed indivisibile, sul Portale Telematico Empulia, ai sensi del combinato disposto degli artt. 25 e 50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023 per l'acquisizione della fornitura di che trattasi, invitando le n.460 ditte iscritte al citato portale, alla data dell'indizione di gara, alla categoria merceologica n. 050000000 – Carta, Cancelleria e Materiale per Ufficio, in esecuzione del regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto in economia, utilizzando quale criterio di aggiudicazione, quello del minor prezzo, art.108 comma 3 del d.lgs 36/2023, trattandosi di forniture aventi caratteristiche standardizzate.
- che è stata prevista negli atti di gara l'opzione di estensione/integrazione delle condizioni contrattuali sino al raggiungimento dell'importo massimo di euro 20.000,00=IVA esclusa.

#### Preso atto

- che entro la data di scadenza per le presentazioni delle offerte, fissata per il giorno 04/08/2023 alle ore 11:00, sono pervenute tramite piattaforma telematica Empulia le proposte delle seguenti ditte:

Stylgrafix Italiana S.p.A.	PE031467-23 del 01/08/2023
CERACARTA spa	PE032266-23 del 02/08/2023
Biodiagram srl	PE032326-23 del 02/08/2023
Medilcom srl	PE032438-23 del 03/08/2023
DE.DA Ufficio Srl	PE032770-23 del 03/08/2023
LA PITAGORA	PE032929-23 del 04/08/2023

- che, a seguito della ricezione delle offerte, si è proceduto alla verifica concernente la presenza/completeness della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti ed alla successiva apertura e lettura della quotazione offerta da cui si è evinto che:
  - la ditta Stylgrafix Italiana S.p.A. ha offerto il materiale di che trattasi al costo complessivo di €3.368,80 iva esclusa;
  - la ditta Ceracarta spa ha offerto il materiale di che trattasi al costo complessivo di €3.344,00 iva esclusa;
  - la ditta Biodiagram srl ha offerto il materiale di che trattasi al costo complessivo di €2.486,00 iva esclusa;
  - la ditta Medilcom srl ha offerto il materiale di che trattasi al costo complessivo di €4.497,00 iva esclusa;
  - la ditta DE.DA Ufficio Srl ha offerto il materiale di che trattasi al costo complessivo di €3.389,36 iva esclusa;
  - la ditta LA PITAGORA ha offerto il materiale di che trattasi al costo complessivo di €4.999,00 iva esclusa;

- che dal succitato prospetto comparativo, elaborato dal Portale Telematico Empulia, si evince che il minor prezzo in gara è stato proposto dalla ditta Biodiagram srl.

**Considerato che**

- le prestazioni in oggetto, per l'esiguità del relativo valore, non rivestano un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 comma 2 del D.lgs. 36/2023;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a euro 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- per l'approvvigionamento di lavori, servizi e forniture, questa Azienda si avvale in maniera sistematica e prevalente della piattaforma di approvvigionamento digitale regionale "Empulia", del soggetto aggregatore della Regione Puglia Innova Puglia SpA, conforme al disposto dell'art. 25 del D.lgs. n. 36/2023.

**Vista**

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- il punto n.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 iva esclusa si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine informatico (NSO);

**Visto** l'esito dell'istruttoria il quale, in fase di prima applicazione del nuovo codice e nelle more dell'aggiornamento del regolamento aziendale, risulta adeguato e sufficiente a soddisfare le esigenze dell'Asl di Bari in ossequio ai principi del risultato, di trasparenza e massima partecipazione di cui al D.lgs. n. 36/2023.

**DETERMINA**

**di affidare** la fornitura di etichette di carta termica per varie stampanti Zebra da destinare alle UU.OO.CC. richiedenti su indicate, nelle quantità specificate in premessa, ai sensi degli artt. 25 e 50, comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023, in favore della ditta Biodiagram srl, con sede legale in San Sebastiano al Vesuvio (NA) - P.IVA 03526561216 per un importo complessivo di €2.486,00 iva esclusa.

**di imputare** la spesa riveniente dal presente provvedimento, ammontante ad €3.032,92 Iva inclusa, sul conto 700.105.00025 del Bilancio di Esercizio 2023.

**di notificare** il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio al fine dell'inserimento del contratto nel gestionale MOSS propedeutico all'emissione del relativo ordinativo informatico, ed a tutte le ditte partecipanti, nonché alla ditta affidataria ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n° 36/2023.

**di dare atto**

che Responsabile unico di procedimento è la dr.ssa Francesca Giulia Rosania, Collaboratore Amministrativo Prof.le presso il PO Di Venere, la quale potrà avvalersi del Dec individuato nei Direttori delle UU.OO. richiedenti;

che la presente procedura si perfezionerà nei termini previsti all'art.8 del vigente Regolamento aziendale in materia di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito web aziendale, anche per le finalità di cui all'art. 50 comma 2 ultimo periodo.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	3.032,92

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 11:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 09/08/2023 17:55