

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008027	21/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi	141090199

OGGETTO: DSS9 - Liquidazione lavoro straordinario dipendenti per il mese di Maggio 2023

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008776 DEL 17/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 4 (quattro) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/08/2023 14:04



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: DSS9 – LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PER IL MESE DI MAGGIO 2023.

IL DIRETTORE DEL DSS9

Dott. Enrico Lauti

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2798 del 30/12/2009;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio aziendale, così come integrato e modificato dalle Deliberazioni del Direttore Generale ASL BA n. 2182 del 06/12/2021 e n. 1213 del 22/06/2022;

PRESO ATTO della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 1604 del 21/09/2021, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, Dott. Antonio Sanguedolce, ha disposto il conferimento dell'incarico di Direzione del DSS 9 – Modugno (BA) al Dott. Enrico Lauti;

Premesso che:

- l'art. 47 del CCNL del 02/11/2022 prevede per il personale dipendente del Comparto Sanità che le prestazioni di lavoro straordinario per esigenze di servizio siano espressamente autorizzate dal Dirigente Responsabile o Referente della struttura distrettuale;

- con nota prot. n. 1438 del 09/01/2023 è stato richiesto al Direttore Amministrativo ASL BA un monte ore di lavoro straordinario per l'anno 2023 da utilizzarsi per gli adempimenti amministrativi in concomitanza di situazioni di lavoro eccezionali e non programmate;

Considerato che, nel mese di Maggio 2023, quattro dipendenti del comparto del ruolo amministrativo sono stati impegnati, per esigenze di servizio relative al rinnovo degli ordini periodici del servizio di ventiloterapia e all'inserimento delle schede di valutazione per l'assistenza domiciliare programmata, in regime di lavoro straordinario feriale;

Verificata la regolarità della prestazione, come da timbratura registrata dall'orologio marca-tempo, e stante la capienza del budget, si dispone di procedere alla liquidazione del dovuto ai dipendenti in oggetto;

DETERMINA

- di disporre per il pagamento;
- di dare atto che la spesa di € 355,23 (trecentocinquantacinque/23) rinveniente dal presente provvedimento farà capo sul Conto Economico 730 105 00050 (Competenze da fondo di condizioni di lavoro e incarichi Comparto Ruolo Amministrativo T. Indeterminato) relativo al Bilancio 2023, oltre Oneri sociali a carico dell'ASL Bari e IRAP 8,5%;
- di trasmettere il presente atto alla competente AGRU – Area Gestione Risorse Umane dell'ASL BA ai fini della liquidazione del dovuto, giusta registrazione effettuata dal sistema aziendale di rilevazione presenze come da modulo allegato (Allegato n. 1 non pubblicabile per ragioni di privacy).

PROSPETTO STRAORDINARIO DIPENDENTI DSS9

MAGGIO 2023

DIPENDENTI	ORE	COSTO ORARIO	COSTO TOTALE
Dipendente n. 1	03:21	€ 16,57	€ 55,51
Dipendente n. 2	03:20	€ 12,71	€ 42,32
Dipendente n. 3	09:00	€ 13,57	€ 122,13
Dipendente n. 4	09:00	€ 15,03	€ 135,27
Totale			€ 355,23

TOTALE COMPETENZE:= € 355,23, oltre Oneri sociali a carico dell'ASL Bari e IRAP 8,5%.

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), L. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D. Lgs 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73010500050 - Competenze da fondo condizioni di lavoro e incarichi Comparto R. ...	2023	355,23

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bellino Katia	 Firmato digitalmente il 17/08/2023 12:31
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 18/08/2023 07:57
Direttore/Responsabile di Struttura	Lauta Enrico	 Firmato digitalmente il 18/08/2023 17:10