

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008245	31/08/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Socio Sanitario. R.S.A. Residenza Sanitaria Assistenziale di Locorotondo (BA) sita in Via Fasano n. 1 – 70010 Locorotondo (BA) - Nucleo Ordinario e Nucleo Alzheimer - Ente Gestore: "Consorzio Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate Soc. Coop. Sociale – Impresa Sociale". Liquidazione delle attività di assistenza sanitarie erogate in favore di soggetti non autosufficienti (R.R. n. 8/2002 e s.m.i.) riferita alle mensilità di maggio e giugno 2023 per un importo di € 219.258,73= (duecentodiciannovemiladuecentocinquantotto/73) CIG: 4767323763.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230008952 DEL 29/08/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

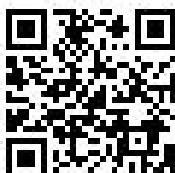
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **31/08/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

VISTA la Delibera del D.G. n. 689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

VISTO:

- che con DGR n° 210 del 19 marzo 2002 è stato approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento delle R.S.A.;
- il Regolamento Regionale 20 dicembre n° 8 del 2002 (B.U.R.P. n° 162 del 23 dicembre 2002), che regola l'organizzazione ed il funzionamento della R.S.A.;
- la Determina Dirigenziale n° 87 dello 16/03/2018 con cui la Regione Puglia ha provveduto al rilascio dell'autorizzazione all'esercizio e accreditamento istituzionale per l'RSA Villa Argento di Locorotondo, per un numero di 53 posti letto di cui 34 per nucleo ordinario e 19 per nucleo alzheimer;
- la DGR n. 1293 del 20/09/2022, pubblicata sul BURP n. 105 del 26/9/2022, modificata ed integrata dalla DGR n. 1490 del 28/10/2022, pubblicata sul BURP n. 124 del 14/11/2022 entrambe recepite con Delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 2468 del 22/12/2022 e la nota prot. n. 147181/2022 del 24/11/2022 a firma della Direzione Strategica, con le quali la Regione Puglia ha definito un aggiornamento delle tariffe regionali per l'Assistenza Sociosanitaria in favore di soggetti non autosufficienti, persone con disturbi mentali, persone affette da dipendenze patologiche, soggetti in età evolutiva, persone con disturbi dello spettro autistico, persone nella fase terminale della vita, persone cui sono applicate misure di sicurezza, tariffe che trovano applicazione a far data dal 1 ottobre 2022.

VISTA:

- la Delibera ASL BA n. 0053 del 19/01/2017 "Gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione della gestione in accreditamento delle RRSSAA della Area Metropolitana di Bari. Aggiudicazione definitiva Lotti nn. 1 Alberobello (BA), 2 Locorotondo (BA), e 3 Modugno (BA)";
- il Contratto tra la ASL BA e il RTI aggiudicatario, composto da: PRO.GES Servizi Integrati alla Persona – Cooperativa Sociale a r.l. O.N.L.U.S. c.f. 01534890346; Società Cooperativa di Produzione e Lavoro LAV.I.T. c.f. 03594670717; Società Cooperativa di Produzione e Lavoro TRE Fiammelle c.f. 00123510711 per la gestione della R.S.A. di Locorotondo (BA);
- l'atto notarile del 22/07/2017, registrato in San Severo in data 28/02/2017 al n. 1028/IT, con cui le imprese costituite in RTI hanno costituito una società consortile, denominata "Consorzio Gruppo Villa Argento", per l'esecuzione dei servizi appaltati, al fine di agevolarne una gestione unitaria e integrata;
- la cessione di ramo d'azienda effettuata dalla Società Cooperativa di Produzione e Lavoro "TRE Fiammelle" in favore della Società Cooperativa Sociale "Il Gabbiano" giusta atto notarile Rep. 20846, Rac. 14325, del 30/10/2018, a firma del Notaio D. Borrelli;
- la denominazione giuridica dell'ente gestore quale "Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate SCARL". Sede Legale Via delle Casermette - Loc. Salnitro - 70121 Foggia. Sede Amministrativa Via Colorno, n. 63 43122 Parma. Società controllata da PRO.GES Cooperativa Sociale a.r.l. ONLUS;

- la nota prot. n. VA21_00069 del 21/01/2021, acclarata al protocollo ASL BA n. 8834/2021 del 21/01/2021, relativa alla variazione di denominazione sociale in: "Consorzio Gruppo Villa Argento" Residenze Sanitarie Integrate Soc. Coop. Sociale Impresa Sociale con sede Legale ed Amministrativa alla via Colorno, n. 63- 43122 Parma - C.F., Partita IVA, Iscrizione Reg. Imprese Parma: 04124870710.

PRECISATO:

- che il Consiglio di Stato, con sentenza n° 3806/2015, ha stabilito che in mancanza di tempestiva verifica del PAI "il tempo trascorso fino alla dimissione concordata, dovrà ritenersi compreso in quello autorizzato e soggetto a remunerazione";
- che, quindi, solo in presenza di dimissione improrogabile da parte del Distretto Socio Sanitario, con contestuale indicazione del diverso setting assistenziale al quale indirizzare il paziente le giornate di degenza dei ricoverati nella R.S.A. non possono essere rimborsate da quest'area;
- che qualora in sede di rivalutazione, il DSS di appartenenza individui un diverso setting assistenziale per cui venga stilato un P.A.I. ed emanata la relativa autorizzazione per il nuovo setting (RSSA ex art. 58 o ex art. 66) non è possibile emettere una nuova proroga in RSA. L'RSA, nelle more che si liberi il posto presso la nuova struttura individuata in sede di UVM, per continuità assistenziale, può mantenere in struttura i pazienti come previsto dal "Protocollo Aziendale delle procedure Amministrative per la presa in carico sociosanitaria" adottato dall'Area e dai Distretti che prevede che: "L'assistito rimane in RSA finché non si libera il posto nella struttura prescelta (RSSA) o nel setting assistenziale domiciliare (ADI) individuato dall'UVM. Per facilitare il passaggio al nuovo setting assistenziale, entro e non oltre un periodo di proroga di 90 giorni, si attiva la procedura di dimissione protetta/assistita in analogia con quanto previsto per la dimissione protetta ospedaliera (Del D.G. n. 1820/2014), prevedendo anche il trasferimento presso la prima struttura disponibile.

VISTA:

- la delibera n. 818 del 24 giugno 2020 avente ad oggetto: "Presenza d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00_005 n. 1036 del 02.05.2020, della nota della Regione Puglia prot. A00_005 n. 2138 del 16.06.2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA", sulla base della quale si liquida secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo.

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

EVIDENZIATO:

- che la Direzione Generale con Delibera n. 2559 del 30 dicembre 2022 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2023: Bilancio Pluriennale di Previsione per gli esercizi 2023-2024-2025, nella quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario, per l'anno 2023;
- Che il succitato Gruppo Villa Argento, nelle mensilità in oggetto, ha prestato la propria attività professionale, nella R.S.A. di Locorotondo (BA), Nucleo Ordinario e Nucleo Alzheimer e ha inoltrato le relative fatture e documentazione per il controllo delle prestazioni effettuate. Pertanto, si procede alla liquidazione come di seguito specificato:

Cliente/Fornitore	Num. Doc.	Data Doc.	Importo Fatturato	Importo da liquidare	Conto	Note
GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE	343/PA	19/06/2023	€ 66.005,40	€ 66.005,40	70611200145	05/2023 N.O.
GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE	344/PA	19/06/2023	€ 47.538,57	€ 47.538,57	70611200145	05/2023 N.A.
GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE	410/PA	13/07/2023	€ 58.187,21	€ 58.187,21	70611200145	06/2023 N.O.
GRUPPO VILLA ARGENTO RESIDENZE	411/PA	13/07/2023	€ 47.527,55	€ 47.527,55	70611200145	06/2023 N.A.
				Importo tot. da liquidare	€ 219.258,73	

che l'importo totale, riferito all'ospitalità nella suddetta Residenza Protetta ad anziani non autosufficienti, ai sensi delle norme su richiamate, ammonta ad **€ 219.258,73= (duecentodiciannovemiladuecentocinquantotto/73)** a fatture ascrivibili ai nuclei ordinario e alzheimer autorizzati per i mesi di maggio e giugno 2023.

CONSIDERATO CHE

- con Delibera n. 825 del 21/04/2023 è stata disposta la rideterminazione della durata del contratto stipulato con la RSA di Locorotondo la cui nuova scadenza contrattuale è fissata al 04/07/2023;
- la ASL BA provvede a fatturare mensilmente al Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate SCARL per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature, così come da contratto, la somma di seguito meglio specificata: R.S.A. di Locorotondo € 14.151,67= + IVA 22% (€ 3.113,37=) per un totale di € 17.265,34= mensili.

CONTROLLATA la regolarità delle fatture, e dei documenti giustificativi allegati, riferiti a beni e/o servizi regolarmente effettuati, in favore degli assistiti residenti sul territorio della ASL Bari, eseguibili ed esigibili, fatti salvi i conguagli ed ulteriori verifiche contabili.

PRESO ATTO:

- Del DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- Che il Gruppo Villa Argento ha ceduto i suoi crediti vantati nei confronti dell'ASL Bari.

D E T E R M I N A

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nelle mensilità in oggetto e di autorizzare** l'Area Gestione Risorse Finanziarie della ASL Bari al pagamento sul fatturato, salvo conguaglio per successive ed ulteriori verifiche contabili dell'ospitalità nella Residenza, l'importo di **€ 219.258,73= (duecentodiciannovemiladuecentocinquantotto/73)** fatti salvi eventuali conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- **di invitare l'Area Gestione Risorse Finanziarie** ad emettere fatture pari a € 14.151,67 + IVA 22% mensili, come da contratto, nei confronti di Gruppo Villa Argento Residenze Sanitarie Integrate SCARL per l'utilizzo delle strutture e delle attrezzature di proprietà dell'ASL BA della suddetta R.S.A.;
- **di autorizzare** la compensazione finanziaria delle somme dovute per le prestazioni assistenziali e quanto fatturato per la concessione della struttura pari a € 14.151,67 + IVA 22% (€ 3.113,37) mensili per un totale relativo alle due mensilità che qui si intendono liquidare di € 28.303,34 + IVA 22% (€ 6.226,73);
- **di disporre** che, per i pazienti con residenza fuori dal territorio della ASL BA, ospitati presso la R.S.A. di Locorotondo (nucleo ordinario e alzheimer), siano emesse, dall'A.G.R.F. della ASL BA, fatture attive alle AA.SS.LL. Regionali dove i pazienti hanno la residenza anagrafica;

- **di trasmettere** copia della presente determina, alla società cessionaria del credito, per i conseguenti provvedimenti;
- **di disporre** la liquidazione e di **autorizzare** il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973 delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- Che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 219.258,73= (duecentodiciannovemiladuecentocinquantotto/73) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200145 - Ass. Residenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2023	219.258,73

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Mastrandrea Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/08/2023 13:51
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Mastrandrea Giuseppe	 Firmato digitalmente il 29/08/2023 13:52
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 31/08/2023 12:33