

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008291	05/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Corte dei Conti – Proc. Reg. Puglia. Proc. n. 2020/02734/PPA.
Riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 7.587,42.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009003 DEL 01/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Corte dei Conti – Proc. Reg. Puglia. Proc. n. 2020/02734/PPA.
Riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 7.587,42.**

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

PREMESSO CHE

- l’odierno beneficiario, dirigente medico in servizio presso la ASL BA, veniva invitato a fornire deduzioni nell’ambito del procedimento istruttorio n. 2020/02734/PPA avviato dalla Procura della Corte dei Conti della Regione Puglia, per rispondere in relazione a fatti/atti posti in essere nell’espletamento dell’incarico e nell’esercizio delle funzioni esercitate presso l’Azienda datoriale;

- con nota in atti, il destinatario del provvedimento, informava l'Azienda del proprio coinvolgimento nel procedimento su menzionato, comunicando, altresì, il nominativo del difensore di fiducia incaricato per la difesa tecnica nel richiamato giudizio;

CONSIDERATO CHE

- il procedimento istruttorio n. 102734/2020/PPA si definiva con Decreto di archiviazione emesso dal Sostituto Procuratore della Corte dei Conti – Sez. Giurisdizionale per la Puglia, perché *“non si ravvisano elementi di colpa grave”* e perché *“non sussistono i requisiti per l'esercizio dell'azione penale”*;
- alla luce dell'esito favorevole del procedimento in oggetto indicato, l'odierno beneficiario, con nota acquisita al prot. az. n. 102335 del 09/08/2022, trasmetteva la nota spese redatta dal legale officiato per la somma complessiva di € 10.794,92;
- a seguito dell'ordinaria istruttoria relativa all'accertamento dei presupposti e delle condizioni di rimborsabilità delle spese richiamate nella deliberazione D.G. n. 933 del 18/05/2017, valutata la sussistenza degli stessi, si procedeva alla verifica contabile della nota spese, rilevando che la stessa non era in linea con i criteri aziendali codificati nel relativo regolamento Aziendale sul Patrocinio Legale;
- seguiva diversa corrispondenza e con nota prot. az. n. 104513 del 10/08/2023 si formulava la proposta di rimborso per le spese legali sostenute, nella somma, rideterminata, pari a € 7.587,42 a cui seguiva l'accettazione da parte dell'interessato con nota prot. az. n. 108559 del 28/08/2023, alla quale veniva, inoltre, allegata fattura quietanzata per l'attività svolta dal difensore incaricato;

RITENUTO

- di poter procedere al rimborso delle spese legali in favore del beneficiario per l'importo complessivo di € 7.587,42;

DETERMINA

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate, di:

- liquidare e conseguentemente pagare in favore del beneficiario, come dettagliatamente individuato nel modello privacy, parte integrante del presente provvedimento e atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 7.587,42, a titolo di rimborso spese legali sostenute per la difesa nell'ambito del procedimento in oggetto indicato;
- disporre che il predetto pagamento avvenga mediante accredito in busta paga con le prime competenze utili mensili, previo controllo dei dati anagrafici e fiscali del beneficiario, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
- stabilire che la spesa complessiva pari ad € 7.587,42 riveniente dal presente provvedimento, venga attinta per € 6.500,00 dal conto aziendale n. 230.120.00025 "altri Fondi Rischi" come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario anno 2022 e la restante parte di € 1.087,42 dal conto n. 733.105.00030 "altri oneri di gestione" dell'esercizio finanziario del corrente anno;
- demandare per competenza l'esecuzione del presente provvedimento all'Area Gestione Umane, che dovrà dare contezza alla S.B.L. dell'intervenuto pagamento;
- notificare il presente provvedimento all'indirizzo di posta elettronica del dipendente, a cura della S.B.L.;
- trasmettere copia del presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Umane ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie.

Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

Fasc. 122/2011

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
23012000025 - Altri fondi rischi	2022	6.500,00
73310500030 - Altri oneri di gestione	2023	1.087,42

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Risorse Umane
-----------------------------------	-----------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Malcangi Mirko	 Firmato digitalmente il 04/09/2023 10:18
Dirigente PTA	Cazzolla Claudio	 Firmato digitalmente il 04/09/2023 10:27
Direttore/Responsabile di Struttura	Trotta Edvige	 Firmato digitalmente il 04/09/2023 15:08