

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008450	11/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: AGT - MANU: Liquidazione di € 378,40 IVA inclusa come da lista di liquidazione n. 11938 del 24/05/2023 in favore della ditta Roselli Giuseppe per lavori sulle autovetture GG476WE e GG074BB, GG069BB, GG072BB, GG070BB

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230006106 DEL 24/05/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

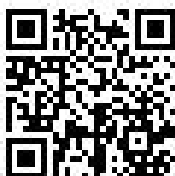
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO** AGT - MANU: Liquidazione di € 378,40 IVA inclusa come da lista di liquidazione n. 11938 del 24/05/2023 in favore della ditta Roselli Giuseppe per lavori sulle autovetture GG476WE e GG074BB, GG069BB, GG072BB, GG070BB.

### IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- il D.L.gs. 50/2016, recante “Codice dei Contratti pubblici”
- il D.L. 76/2020, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale
- il D.L. 77/2021, recante Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.
- le Linee Guida Anac n. 4/2019, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

**Premesso:**

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2559/2022 è stato approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2023;
- con posta interna n. 71353 datata 03/11/2022, dal P.S. di Corato perveniva richiesta di tagliando per l'autovettura GG476WE;
- dall'Unità cure palliative di Monopoli pervenivano richieste di manutenzione sui veicoli targati GG074BB, GG069BB, GG072BB, GG070BB;
- l'assistente tecnico G. Di Rella segnala la necessità di provvedere, nel minor tempo possibile, alla soluzione delle problematiche presentate;
- in ossequio alla Delibera n 4 ANAC ed ai principi sanciti dall'art 36 comma 1 D.Lgs 50/2016, si contatta, per le vie brevi, l'operatore economico Roselli Giuseppe, regolarmente iscritta all'Albo Regionale Fornitori Empulia, centro Acquisti per la Pubblica Amministrazione, che ha dato la disponibilità ad intervenire immediatamente;
- la stessa impresa formula la relativa stima dei costi attraverso i seguenti preventivi:
  - 1) in data 16.01.2023 presentava la propria offerta n. 1 per l'esecuzione del lavoro per euro 206,92 oltre iva e l'importo veniva congruito dal Direttore di Area Tecnica in euro 190,00 IVA esclusa come da prot. N. 6618/2023 del 17.01.2023;
  - 2) in data 08.03.2023 presentava le proprie offerta n. 4 per l'esecuzione del lavoro per euro 39,00 oltre iva ritenuto congruo dal Direttore di Area Tecnica come da prot. N. 34289/2023 del 09.03.2023, n. 5 per l'esecuzione del lavoro per euro 31,16 oltre iva ritenuto congruo dal Direttore di Area Tecnica come da prot. N. 34294/2023 del 09.03.2023, n. 3 per l'esecuzione del lavoro per euro 25,00 oltre iva ritenuto congruo dal Direttore di Area Tecnica come da prot. N. 34284/2023 del 09.03.2023, n. 2 per l'esecuzione del lavoro per euro 25,00 oltre iva ritenuto congruo dal Direttore di Area Tecnica come da prot. N. 34279/2023 del 09.03.2023; pari ad euro 378,40 IVA compresa;
- che l'art. 8 del Regolamento aziendale per gli acquisti in economia disciplina le modalità di perfezionamento degli atti;

**Considerato che:**

- la ditta Roselli Giuseppe ha emesso, relativamente ai lavori indicati, le seguenti fatture:
  - Fattura n.ro 173/1210 del 06.03.2023 di importo pari a € 231,80 IVA Inclusa;
  - Fattura n.ro 304/1210 del 26.04.2023 di importo pari a € 146,60 IVA Inclusa;

**Preso atto:**

- Che, con determina n. 8026 del 11.08.2022 sono stati nominati i responsabili dei procedimenti di cui alla L. 241/90 secondo le aree di competenza;
- Del certificato di regolare esecuzione emesso ai sensi dell'art. 102, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dal Referente tecnico/Direttore dei lavori G. Di Rella;

**Visti:**

- la lista di liquidazione n. 11938 del 24/05/2023 di importo complessivo pari a €. 378,40 IVA Compresa;
- l'attestazione di regolarità contributiva come da DURC allegato al presente provvedimento ma non pubblicabile per ragioni di privacy;

**Stabilito che:**

- la spesa complessiva risulta impegnata sul conto economico 71510000015 per un importo pari ad € 378,40 IVA compresa sul relativo bilancio di competenza così come riportato nella citata lista di liquidazione;

**Ritenuto:**

- di liquidare e pagare la fattura di che trattasi come da lista di liquidazione allegata alla presente determinazione di cui forma parte integrale e sostanziale;

**D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di liquidare e pagare la lista di liquidazione n. 11938 del 24/05/2023, allegata al presente provvedimento ma non pubblicabile per motivi di privacy, di complessivi € 378,40 IVA compresa in favore della ditta Roselli Giuseppe;
2. di stabilire che la spesa complessiva è finanziata con i fondi di bilancio dell'esercizio finanziario 2023 ed è imputata sul conto economico 71510000015;
3. di dare atto, come da Determinazione Dirigenziale del Direttore A.G.T. dell'ASL di Bari n. 8026 del 11.08.2022 e n. 9393 del 30.09.2022 che il responsabile del procedimento di cui alla L. n. 241/90 è G. Di Rella;
4. di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge;
7. Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, 1.241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), 1. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO—tale da pregiudicare

l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, d. lgs. 165/2001.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)	2023	378,40

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Santoro Ivana	 Firmato digitalmente il 19/07/2023 13:55
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Di Rella Giovanni	 Firmato digitalmente il 04/09/2023 12:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 08/09/2023 16:53