

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008489	12/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Di Venere – Affidamento, mediante attivazione opzione di estensione, della fornitura in somministrazione di Timbri autoinchiostranti occorrenti all'Area Ospedaliera Bari Sud. Smart Cig: Z9F38DCB20.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009242 DEL 11/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **12/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 12/09/2023 10:13



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: P.O. Di Venere – Affidamento, mediante attivazione opzione di estensione, della fornitura in somministrazione di Timbri autoinchiostranti occorrenti all’Area Ospedaliera Bari Sud. Smart Cig: Z9F38DCB20.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

Visti

- la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto “Avviso Interno per l’affidamento dell’incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa,

ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano".
Conferimento incarico.

Premesso

- che risultano pervenute a questa Direzione Amministrativa richieste di timbri autoinchiostrianti di varie dimensioni e colori occorrenti alle varie UUOCC dell'Area Ospedaliera Bari Sud.

Preso atto

- che con Determinazione Dirigenziale n. 172 del 10/01/2023, a seguito di Procedura Negoziata svolta sul Portale Telematico Empulia con prot. PI311569-22, è stata affidata alla Incisoria Pastormerlo srl - P.I. 13388910153 la fornitura del medesimo materiale;
- che, nel succitato atto Determinativo, nonché negli atti di gara, è stata prevista la possibilità di estensione/integrazione delle condizioni contrattuali nella misura max del 100% dell'importo aggiudicato da esercitare entro i 24 mesi successivi all'aggiudicazione;

Ritenuto

- opportuno, per quanto su esposto, procedere all'affidamento, attivando l'opzione di estensione/integrazione della fornitura in favore della ditta Incisoria Pastormerlo srl, della fornitura in somministrazione di n.140 timbri di cui n. 20 timbri autoinchiostrianti colore blu misura 38x14mm, n.30 timbri autoinchiostrianti colori blu e nero misura 47x17mm, n.30 timbri autoinchiostrianti colore nero misura 58x22mm, n.30 datari autoinchiostrianti colore nero altezza data 4mm e e n.30 datari autoinchiostrianti personalizzati colore nero misura 55x33mm occorrenti all'Area Ospedaliera Bari Sud al costo di €1.225,00 iva esclusa.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- il punto n.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- dell'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00=IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;

Accertato

- che, in osservanza del D.L. n.95/2012, convertito nella L. n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;
- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente codice CIG: **Z9F38DCB20**;

DETERMINA

Per i motivi esposti, che qui si intendono integralmente riportati:

di affidare alla ditta Incisoria Pastormerlo srl con sede legale a Basiglio (MI) - P.IVA 13388910153 la fornitura di batterie di varie tipologie di di n.140 timbri di cui n. 20 timbri autoinchiostranti colore blu misura 38x14mm, n.30 timbri autoinchiostranti colori blu e nero misura 47x17mm, n.30 timbri autoinchiostranti colore nero misura 58x22mm, n.30 datari autoinchiostranti colore nero altezza data 4mm e e n.30 datari autoinchiostranti personalizzati colore nero misura 55x33mm occorrenti all'Area Ospedaliera Bari Sud, attivando l'opzione di estensione/integrazione della fornitura, agli stessi patti e condizioni della Determinazione Dirigenziale n. 172 del 10/01/2023, Smart Cig: **Z9F38DCB20**;

di prendere atto che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad **€1.494,50** = iva inclusa, ed è da imputare al conto economico n. 700.105.00025 del Bilancio di Competenza;

di dare atto altresì

che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett b) del D.Lgs n.50/2016 e s..mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand and still);

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad €5.000,00=IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;

di notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio al fine dell'inserimento del contratto nel gestionale MOSS propedeutico all'emissione del relativo ordinativo informatico, ed a tutte le ditte partecipanti, nonché alla ditta affidataria ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n° 36/2023.

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito web aziendale, anche per le finalità di cui all'art. 50 comma 2 ultimo periodo.

di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	1.494,50

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 11/09/2023 12:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 11/09/2023 14:34