

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008539	13/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Bari Sud – Affidamento, mediante attivazione opzione di estensione, della fornitura di DVD-R occorrenti alla UOC di Radiologia Diagnostica del Presidio Ospedaliero Di Venere. Smart Cig: ZAB3B1EE24.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009278 DEL 12/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

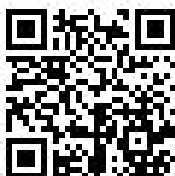
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 13/09/2023 09:42



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: P.O. Bari Sud – Affidamento, mediante attivazione opzione di estensione, della fornitura di DVD-R occorrenti alla UOC di Radiologia Diagnostica del Presidio Ospedaliero Di Venere. Smart Cig: ZAB3B1EE24.**

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

**Visti**

- la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto “Avviso Interno per l’affidamento dell’incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, “Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano”. Conferimento incarico.

**Premesso**

- che con nota prot. 66947 del 01/09/2023 il Direttore della UOC di Radiologia Diagnostica del PO Di Venere, ha richiesto l'acquisizione di materiale di consumo per i Sistemi di Masterizzazione Epson PP-100 in dotazione presso la predetta UOC tra cui n. 20.000 DVD-R Medicali tipo INK-JET Printable;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 6420 del 20/06/2023, a seguito di Procedura Negoziata svolta sul Portale Telematico Empulia con prot. PI156202-23 del 15/05/2023, il P.O. San Giacomo di Monopoli ha affidato alla ditta Tiozzo Giuseppe S.a.s. la fornitura di 70.000 DVD-R Medicali occorrenti ai PP.OO. San Giacomo di Monopoli e Santa Maria Degli Angeli di Putignano;
- che, nel succitato atto Determinativo, nonché negli atti di gara, è stata prevista la possibilità di estensione/integrazione delle condizioni contrattuali nella misura max del 100% dell'importo aggiudicato da esercitare entro i 24 mesi successivi all'aggiudicazione;
- che mezzo mail del 11/09/2023 questa Direzione ha provveduto ad inviare apposita richiesta di conferma dei prezzi alla ditta Tiozzo Giuseppe S.a.s.;

**Preso atto**

- della mail del 12/09/2023 nella quale si evince la disponibilità della ditta ad offrire i prodotti agli stessi patti, prezzi e condizioni della Determinazione Dirigenziale sopra citata.

**Ritenuto**

- opportuno, per quanto su esposto, procedere all'affidamento, attivando l'opzione di estensione/integrazione della fornitura in favore della ditta Tiozzo Giuseppe S.a.s. di n. 20.000 DVD-R Medicali Grade tipo INK-JET Printable compatibili con il Sistema di Masterizzazione Epson PP-100 in dotazione presso la UOC di Radiologia Diagnostica del PO Di Venere al costo unitario di €0,115 iva esclusa per una spesa complessiva di €2.300,00 iva esclusa.

**Vista**

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- il punto n.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- dell'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00=IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;

**Accertato**

- che, in osservanza del D.L. n.95/2012, convertito nella L. n.135/2012 e s.m.i. né Consip spa e né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;
- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente codice CIG: **ZAB3B1EE24**;

**DETERMINA**

Per i motivi esposti, che qui si intendono integralmente riportati:

**di affidare** alla ditta Tiozzo Giuseppe S.a.s. con sede legale a Verona - P.IVA 01678220235 - la fornitura di n. 20.000 DVD-R Medicali Grade tipo INK-JET Printable compatibili con il Sistema di Masterizzazione Epson PP-100 in dotazione presso la UOC di Radiologia Diagnostica del PO Di Venere, attivando l'opzione di estensione/integrazione della fornitura, agli stessi patti e condizioni della Determinazione Dirigenziale 6420 del 20/06/2023, Smart Cig: **ZAB3B1EE24**;

**di prendere atto** che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad **€2.806,00** = iva inclusa, ed è da imputare al conto economico n. 700.105.00025 del Bilancio di Competenza;

**di dare atto altresì**

che ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett b) del D.Lgs n.50/2016 e s.mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand and still);

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad €5.000,00=IVA esclusa, si intendono perfezionate mediante emissione dell'ordine;

**di notificare** il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio al fine dell'inserimento del contratto nel gestionale MOSS propedeutico all'emissione del relativo ordinativo informatico, ed a tutte le ditte partecipanti, nonché alla ditta affidataria ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n° 36/2023.

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito web aziendale, anche per le finalità di cui all'art. 50 comma 2 ultimo periodo.

**di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	2.806,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 12/09/2023 10:49
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 12/09/2023 16:28