

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008576	13/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Molfetta - Direzione Amministrativa	131010202

OGGETTO: Area Ospedaliera Bari Nord - P.O. Molfetta - Liquidazione Prestazioni Aggiuntive Maggio - Giugno 2023 P.O. Molfetta - Progetto Raccolta Sangue

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009310 DEL 12/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **13/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Oggetto: Area Ospedaliera Bari Nord - P.O. Molfetta - Liquidazione Prestazioni Aggiuntive Maggio – Giugno 2023. Progetto Raccolta Sangue.

**Il Direttore della Struttura Operativa
Direzione Amministrativa
“Area Ospedaliera Bari Nord”**

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”

Considerato che:

- La legge Regionale n. 24 del 03/08/2006 che detta le “norme di organizzazione del sistema trasfusionale regionale”, all'art. 16 stabilisce che la sua attuazione è vincolata alle risorse finanziarie annualmente assegnate con il riparto del Fondo Sanitario Regionale;

Premesso che:

- nell'ambito delle attività relative alla Medicina Trasfusionale, la raccolta esterna festiva di sangue ha consentito una crescita della raccolta delle emazie, finalizzata alla autosufficienza, tale da determinare la necessità di continuare a garantire la raccolta nel rispetto della programmazione concordata a livello di Dipartimento e delle singole Strutture Trasfusionali con le Associazioni e Federazioni di donazione di sangue;
- in materia la Giunta Regionale Pugliese, con deliberazione n. 95 del 31/01/2008 è stato stabilito che i Direttori Generali delle Aziende Sanitarie concorrano alla realizzazione del modello organizzativo e degli obiettivi previsti dalla L.R. 03/08/2006 n. 24, secondo le direttive di indirizzo approvati su proposta del Coordinamento Regionale delle Attività Trasfusionali (C.R.A.T.);

Preso atto:

- che con la citata proposta, fatta propria dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1442 del 04/08/2009, oltre al numero del personale da impegnare, alla durata di una seduta quantificabile in ore 6 e al numero delle unità raccolte in una seduta, il C.R.A.T., ha provveduto ad individuare anche le tariffe da applicarsi nei limiti previsti dai contratti nazionali di categoria e delle leggi vigenti in materia, prefissate secondo i seguenti criteri:
 - a) Dirigente medico: tariffa € 60.00/ora prevista per le prestazioni aggiuntive , ai sensi dell'art. 55 comma 2 del CCNL 08/06/2000;
 - b) Infermiere: prestazione aggiuntiva, così come previsto dall'art.1 della legge 08/01/2002 n.1 €27.60/ora;
 - c) Personale tecnico di laboratorio è stata determinata in €27,05, poiché il CCNL del Comparto Sanità non prevede la retribuzione per le prestazioni aggiuntive;
- che sulla base delle citate disposizioni regionali, il personale della U.O.S.V.D. Sezione Trasfusionale del P.O. Molfetta ha reso durante i mesi di Maggio – Giugno 2023 prestazioni aggiuntive per la raccolta sangue;
- dei prospetti riepilogativi o dell'impegno orario reso in attività aggiuntiva per la raccolta sangue nel periodo di Maggio – Giugno 2023 per il P.O. Molfetta e dal succitato personale, così come risultante dalle attestazioni rilasciate dalla Direzione Medica di Presidio, agli atti di questa Direzione acquisite al prot. 46326/2023 per il mese di Maggio e al prot. 54412/2023 per il mese di Giugno;
- sulla scorta delle effettive timbrature rilevate nella procedura aziendale e della verifica eseguita dal competente Ufficio Rilevazione Presenze è stato elaborato l'allegato prospetto riepilogativo, non pubblicato per motivi di privacy, con effettivo impegno orario reso e l'importo da liquidare al personale che ha effettuato attività aggiuntiva per la raccolta

sangue nel mese di Maggio – Giugno 2023, in ottemperanza alle disposizioni impartite dalla Direzione Strategica aziendale con nota prot. N. 19335/1 del 23/01/2019;

Ritenuto:

di dover liquidare al Personale della Dirigenza Medica e Comparto in servizio presso il SIT dell’Ospedale “Don Tonino Bello” di Molfetta le prestazioni aggiuntive riferite al mese di Maggio – Giugno 2023 per garantire le attività di raccolta sangue festive;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s’intende integralmente riportato:

- di prendere atto delle attività di raccolta sangue festiva rese nei mesi di Maggio – Giugno 2023 del P.O. Molfetta, dal personale della Dirigenza Medica e del Comparto;
- di liquidare e pagare, a titolo di compenso per attività aggiuntiva - raccolta sangue, l’attività resa dal succitato personale, così come riportato nell’allegato prospetto non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy, per un importo complessivo di € 10.252,09 comprensivo di I.R.A.P e oneri riflessi;
- di imputare i costi complessivi di € 10.435,02 derivanti dal presente provvedimento ai seguenti conti di bilancio:

ESERCIZIO 2023

Conto 70613700015 €	3.600,00
Conto 70613700035 €	4.935,00
Conto 76010000025 €	725,48
Conto 70613700040 €	1.174,54

- di notificare all’Area Gestione Risorse Umane e all’Area Gestione Risorse Finanziarie la presente Determina Dirigenziale con i suddetti elenchi per il seguito di competenza.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett.e), l.190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs.165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613700015 - Consulenze sanitarie da privato - art. 55, co. 2, CCNL 8 giugno ...	2023	3.600,00
70613700035 - Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni aggiuntive) ...	2023	4.935,00
76010000025 - IRAP su consulenze art. 55 co.2 e L. 1/2002 (c.d. prestazioni ...	2023	725,48
70613700040 - Oneri sociali su Consulenze sanitarie da privato - (prestazioni ...	2023	1.174,54

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	De Pinto Federica Lucia	 Firmato digitalmente il 12/09/2023 16:15
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Guastadisegno Francesca Melania	 Firmato digitalmente il 12/09/2023 16:28
Dirigente PTA	Quacquarelli Saverio	 Firmato digitalmente il 13/09/2023 08:03
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 13/09/2023 13:23