

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008684	19/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: DSS10: Affidamento fornitura stampati per il Day Service Oculistico Triggiano Ditta PUBLIDEA SRL di Policoro (MT) € 341,60 compreso di IVA. CIG Z213C6FEC8.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009396 DEL 14/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **19/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 19/09/2023 13:46



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- **Vista** la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 2798 del 30/12/2009;
- **Vista** la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ASL BA ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale;
- **Preso atto** della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n°10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano;

Sulla base di conforme istruttoria della Direzione Distrettuale

**IL DIRETTORE**  
**DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10 –**  
**TRIGGIANO**

Dott. Francesco Giuseppe Germini

**HA ADOTTATO**

la seguente Determinazione:

**Premesso**

- che con Delibera del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1984 del 23/01/2013 è stato affidato alla ditta fornitrice Publidea Srl di Policoro (Mt) la fornitura di stampati tipografici intestati, per il fabbisogno delle strutture sanitarie ed amministrative dell'ASL BA;
- che il contratto risulta scaduto;
- che con nota datata 8 luglio 2020, il Dirigente Amministrativo dell'Area Gestione Patrimonio dott. Giuseppe Volpe, autorizzava le strutture aziendali, nelle more dell'indizione di nuova procedura di gara aperta, a provvedere in autonomia ad eventuali approvvigionamenti urgenti di stampati tipografici intestati, con le modalità previste dal vigente regolamento aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria;

**Preso atto**

- delle richieste urgenti di stampati tipografici e di altri articoli presenti nel succitato contratto scaduto, pervenute a questa Direzione Distrettuale dal Day Service Oculistico di Triggiano;
- che con nota prot. n.114294UOR21 del 12/09/2023 il Distretto n° 10 di Triggiano (Ba) chiedeva alla ditta fornitrice Publidea Srl di Policoro (Mt), la disponibilità ad eseguire urgente fornitura di stampati necessari a questo Distretto, applicando le tariffe del Capitolato di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1984 del 23/10/2013, applicando un ulteriore sconto dell'1%;

**Visto**

- il Preventivo della ditta fornitrice Publidea Srl di Policoro (Mt), trasmesso con mail del 13/09/2023, che fa riferimento alle tariffe del Capitolato di cui alla Delibera del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1984 del 23/10/2013, ridotte di un ulteriore sconto dell'1%;

**Vista**

- la deliberazione del Direttore Generale dell'ASL BA n° 1824 del 03/10/2022, avente ad oggetto: "Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'Art. 36 del D. Lg.vo n° 50/2016" che annulla e sostituisce integralmente il precedente regolamento adottato con DDG 1261/2016;
- l'Art. 36, comma 2, lettera a), Affidamento diretto per acquisizioni di beni e servizi di valore inferiore ai 40.000 euro (D. Lgs. N°50/2016 e s.m.i.).

**Accertato**

- che la spesa complessiva di €280,00, escluso Iva al 22% per €61,60 per un totale di €341,60 risulta imputabile al conto di contabilità generale n° 700.105.00025 *Cancelleria e Stampati e supporti informatici* del Bilancio anno 2023;
- che alla fornitura in argomento risulta attribuito il CIG n° Z213C6FEC8;

**Acquisito**

- il D.U.R.C. della PUBLIDEA SRL in corso di validità e allegato al presente provvedimento non pubblicabile per privacy;

**DETERMINA**

- **di affidare** alla ditta fornitrice Publidea Srl con sede legale a Policoro (Mt), in Via Federico Fellini n° 18, Partita IVA n° 01265740777, la fornitura in somministrazione di stampati tipografici intestati, già presenti nel precedente contratto, per un costo complessivo di €280,00 oltre IVA al 22%;
- **di dare atto** che la spesa complessiva di €280,00, escluso Iva al 22% per €61,60, per un totale di €341,60 risulta imputabile al conto di contabilità generale n° 700.105.00025 *Cancelleria e Stampati e supporti informatici* del Bilancio anno 2023;
- **di notificare** copia della presente Determinazione Dirigenziale all'Area Gestione Patrimonio dell'ASL BA per l'inserimento di apposito contratto sulla Piattaforma MOSS, al fine di procedere all'emissione dell'ordinativo informatico;
- **di autorizzare** gli Uffici competenti del Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano (Ba) all'emissione dell'ordine informatico tramite l'applicativo MOSS e di disporre la successiva liquidazione, a seguito acquisizione dei documenti contabili emessi dal fornitore e dell'avvenuta consegna della medesima fornitura.

*Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n° 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.*

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	341,60

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Volpe Anna	 Firmato digitalmente il 14/09/2023 12:07
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 15/09/2023 12:04
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 19/09/2023 08:45