

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008739	21/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 4 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141040199

OGGETTO: DSS 4 -Altamura- Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.- Liquidazione fattura per canone noleggio fotocopiatrici, come da fascicolo di liquidazione n. 35090 del 08/09/2023, per un importo complessivo di € 521,92 CIG Z892C26844.  
Periodo liquidato 08/05/2023-07/08/2023.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009258 DEL 11/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

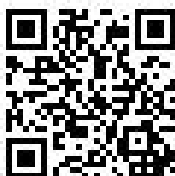
DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/09/2023 08:51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSS 4 Altamura- Ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A.- Liquidazione fattura per canone noleggio fotocopiatrici, come da fascicolo di liquidazione n. **35090 del 08/09/2023**, per un importo complessivo di **€ 521,92 - CIG Z892C26844**

**Periodo liquidato 08/05/2023-07/08/2023**

## **DISTRETTO SOCIO SANITARIO N.4 - ALTAMURA**

### **IL DIRETTORE**

Vista

- La deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009
- La deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020
- La deliberazione del Direttore Generale n. 1380 del 14/07/2022

HA ADOTTATO la seguente determinazione:

#### **Premesso che**

- con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 1832 del 03/10/2014, avente ad oggetto: Adesione a CONSIP 23 per fornitura di n. 174 fotocopiatrici in noleggio per espletamento delle attività istituzionale delle strutture amministrative e sanitarie dell'ASL BA" si è proceduto all'adesione alla convenzione; con Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n. 2426 del 18/12/2019 contratto n. 69/2020 veniva confermata l'adesione alla Convenzione Consip 30 "Apparecchiature Multifunzione" lotti 3-4-5 per la fornitura a noleggio con durata 60 mesi;

#### **Dato atto che**

- a fronte del servizio prestato, la Ditta Kyocera Document Solution Italia S.p.A. di Cernusco sul Naviglio (MI), ha presentato fattura per canoni noleggio di n. 5 fotocopiatrici installate presso gli uffici distrettuali: Poliambulatorio Gravina R3T0132231; Centro Prelievi Altamura R3T012690; Centro Prelievi Gravina R3T0131401; Centro prelievi Santeramo (piano terra) R3T0131307; Uff. Prot.-Ril. Pres.-Cons. Santeramo R3T0132628, per un importo complessivo di € 521,92 IVA inclusa per il periodo dal **08/05/2023** al **07/08/2023**;

#### **Ritenuto**

- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;

#### **Accertata**

- La regolarità del Durc relativo alla ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A giusto prot. INPS 36140250 del 25/05/2023 con scadenza validità il 22/09/2023 che si allega per farne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento da non pubblicare per privacy;
- Preso atto della verifica, da parte del Responsabile del procedimento, sulla correttezza amministrativa della procedura in argomento;
- Constatata, pertanto, la regolarità, la certezza e la esigibilità del debito connesso alla fornitura;

**DETERMINA**

*Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:*

- *Di liquidare in favore della ditta Kyocera Document Solutions Italia S.p.A., la somma complessiva di € 521,92 = IVA inclusa così come riportato nel fascicolo di liquidazione n.35090 del 08/09/2023, allegata al presente atto quale parte integrante dello stesso, da non pubblicare per privacy.*
- *Di dare atto che la spesa di € 521,92= IVA inclusa, rientra nelle assegnazioni e nei tetti massimi del C.E. 718.100.00010 del Bilancio di esercizio 2023.*
- *Di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973.*
- *Di trasmettere la presente determinazione alla Segreteria della Direzione Generale e all'Area Gestione Risorse Finanziarie, per le proprie competenze.*

*“Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6-7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, let. e), l. 190/2012- quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all' art.35-bis, d. lgs. 165/2001”.*

*Il Dirigente, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di **€ 521,92 =** viene imputata sul seguente conto:*

**ESERCIZIO 2023**

Conto 718.100.00010

per **€ 521,92#**

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2023	521,92

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	De Felice Mariaraffaella	 Firmato digitalmente il 11/09/2023 16:28
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Debernardis Lucia	 Firmato digitalmente il 11/09/2023 18:07
Dirigente PTA	Lagreca Amalia	 Firmato digitalmente il 15/09/2023 13:08
Direttore/Responsabile di Struttura	Torres Francesco	 Firmato digitalmente il 20/09/2023 15:39