

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0008794 | 21/09/2023 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|------------------------------|-----------------|
| Struttura Burocratico Legale | 111010202 |

OGGETTO: Deliberazione di D.G. n. 1673 del 22.08.2023: richiesta parere pro – veritate; liquidazione e pagamento competenze professionali. Spesa complessiva pari ad € 3.013,40.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009588 DEL 20/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 21/09/2023 10:23



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: Deliberazione di D.G. n. 1673 del 22.08.2023: richiesta parere *pro – veritate*; liquidazione e pagamento competenze professionali. Spesa complessiva pari ad € 3.013,40.

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- il D. Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. Lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione d.D.G. 504/2020”.

PREMESSO CHE

- con nota e-mail del 02.08.2023, acclarata al prot. az. n. 101602 del 02.08.2023, è pervenuta all’ASL BA la richiesta di ostensione e rilascio copia atti.

VISTA

- l’esigenza dell’Azienda di acquisire un parere legale *pro – veritate*, al fine di evitare che l’Ente possa essere esposto ad eventuali azioni giudiziarie da parte di terzi, con deliberazione D.G. n. 1673 del 22.08.2023, l’ASL BA conferiva l’incarico per la redazione del suddetto parere a professionista esterno di elevata e specifica professionalità individuato nella persona del prof. avv. Aldo Loiodice, che accettava l’incarico, sottoscrivendo la Convenzione professionale, con la quale si quantificava il compenso complessivo in € 2.500,00, oltre accessori di legge, liquidando, con il suddetto provvedimento, un acconto di € 634,40 (€ 500,00 + Cpa al 4% + Iva al 22%).

CONSIDERATO CHE

- il prof. avv. Aldo Loiodice concludeva la propria attività mediante la redazione del suddetto parere *pro - veritate*, l’Azienda per il tramite della SBL chiedeva al professionista di trasmettere tutta la documentazione propedeutica al provvedimento di liquidazione;

- il prof. avv. Aldo Loiodice emetteva, in favore dell'ASL BA, la fattura elettronica n. 89 dell'01.09.2023, registrata al prot. az. n. 39730 del 15.09.2023, parte integrante del presente provvedimento, atto non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- la SBL acquisiva dal professionista la Certificazione di Regolarità Contributiva, in corso di validità, parte integrante del presente provvedimento, atto non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii..

RITENUTO

- pertanto, di dover procedere alla liquidazione, in favore del prof. avv. Aldo Loiodice del compenso maturato per l'attività innanzi descritta, al netto dell'acconto di € 634,40, già liquidato con d.D.G. n. 1673 del 22.08.2023, non percepito, come di seguito specificato:

| | |
|--|-------------------|
| – Competenze professionali maturate | € 2.500,00 |
| – Rimborso forfettario al 15% | € 375,00 |
| – totale imponibile complessivo | € 2.875,00 |
| – Cpa al 4% | € 115,00 |
| – Iva al 22% | € 657,80 |
| – totale lordo a pagarsi (comprensivo della R.A. al 20%, pari ad € 575,00) | € 3.647,80 |
| – acconto liquidato con d. D.G. n. 1673 del 22.08.2023 (comprensivo di Cpa al 4% ed Iva al 22%) | € 634,40 |
| – totale lordo a liquidarsi | € 3.013,40 |

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare, in favore del prof. avv. Aldo Loiodice, la somma, al lordo delle ritenute erariali, di € 3.013,40, a titolo di competenze professionali maturate per l'attività innanzi descritta, in considerazione dell'acconto già liquidato con d.D.G. n. 1673 del 22.08.2023;
- pagare al detto legale la somma complessiva di € 3.072,80 (€ 3.647,80 - € 575,00), calcolata al netto della ritenuta di acconto di € 575,00, giusta fattura elettronica n. 89 dell'01.09.2023, registrata al prot. az. n. 39730 del 15.09.2023, parte integrante del presente provvedimento, atto non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 3.013,40, venga attinta al conto economico aziendale n. 733.105.00010 "Onorari e spese legali per resistenza in giudizio" del bilancio dell'esercizio finanziario dell'anno 2023;
- trasmettere il presente provvedimento al prof. avv. Aldo Loiodice, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- pubblicare il presente provvedimento sulla sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Consulenti e collaboratori, presente sul sito *web* aziendale, ai sensi dell'art. 15, D.Lgs. n. 33/2013;

- demandare, per competenza, l'esecuzione del presente provvedimento alla competente Area Gestione Risorse Finanziarie e disporre che la stessa trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo della presente determinazione.

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L..

Fasc. n. 640/2023.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|------|----------|
| 73310500010 - Onorari e spese legali per resistenza in giudizio | 2023 | 3.013,40 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|-------------------------------|--|--|
| Consulenti e collaboratori | Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza | Art. 15, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013 |

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|----------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Marino Barbara |  Firmato digitalmente il 20/09/2023 13:06 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Trotta Edvige |  Firmato digitalmente il 20/09/2023 13:15 |