

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0008874	25/09/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Bari Sud – Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, di consumabili per Autoclavi Steel&Power in dotazione presso il Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero Di Venere, Smart Cig: Z273C8A9EC.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009630 DEL 21/09/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

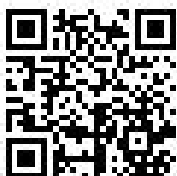
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **25/09/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 25/09/2023 09:51



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: P.O. Bari Sud – Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.50, co.1, lett. b) del D.Lgs n.36/2023, di consumabili per Autoclavi Steel&Power in dotazione presso il Blocco Operatorio del Presidio Ospedaliero Di Venere, Smart Cig: Z273C8A9EC.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA
DIREZIONE AMMINISTRATIVA
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD "**

Viste

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Visto il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- Vista la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- Vista la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- Visto il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- Vista la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009
- Visto il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16.03.2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

Premesso

- che con Delibera del Direttore Generale n. 976 del 16/05/2023 è stata affidata alla ditta Hospital Sud Assistance srl la fornitura di n.2 Autoclavi con relativi accessori di marca Steel&Power, serie AMO5s, mod.6610 2p e n.1 Autoclave con relativi accessori di marca Steel&Power, serie AMO3s, mod.6307 1p occorrenti al Blocco Operatorio del P.O. Di Venere;
- che il Direttore della UOC di Anestesia e Rianimazione del P.O. Di Venere ha richiesto l'acquisizione della fornitura dei consumabili essenziali per il corretto funzionamento delle Autoclavi in dotazione;
- che questa Direzione Amministrativa ha provveduto mezzo mail del 18/09/2023 ad inviare apposita richiesta di preventivo alla ditta Hospital Sud Assistance srl.

Preso atto

- del preventivo n.339/2023 inviato dalla ditta Hospital Sud Assistance slr con mail del 19/09/2023 dal quale si evince che ha offerto:
 - n.200 rotoli di carta per stampante cod. R531604 al costo unitario di €8,10 iva esclusa per un costo complessivo di €1.620,00 iva esclusa;
 - n.6 filtri ingresso vapore cod. R532613 al costo unitario di €513,00 iva esclusa per un costo complessivo di €3.078,00 iva esclusa;
 - n.16 guarnizioni in silicone per porta autoclave AMO5S cod. R532418 al costo unitario di €207,00 iva esclusa per un costo complessivo di €3.312,00 iva esclusa;
 - n.4 guarnizioni in silicone per porta autoclave AMO3S cod. R532416 al costo unitario di €171,00 iva esclusa per un costo complessivo di €684,00 iva esclusa;
 - n.10 filtri batteriologici cod. R532219 al costo unitario di €222,30 iva esclusa per un costo complessivo di €2.223,00 iva esclusa;
- che il costo dell'intera fornitura è di €10.917,00 iva esclusa.

Vista

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- il punto n.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino ad € 40.000,00 IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;
- l'art. 51, co.1, lett.b) del D.L. n.77/2021 convertito in L. n.108/2021.

Accertato

- che, in osservanza del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. n° 135/2012 e s.m.i. che né CONSIP s.p.a. né il Soggetto Aggregatore InnovaPuglia s.p.a. hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento.

Evidenziato

- che ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del d.lgs. 50/2016 alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand and still);
- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente smart Cig: **Z273C8A9EC**.

DETERMINA

Per i motivi indicati in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

di affidare alla ditta Hospital Sud Assistance srl P.IVA: 07408360720 con sede legale a Triggiano (BA), la fornitura di n.200 rotoli di carta per stampante cod. R531604, n.6 filtri ingresso vapore cod. R532613, n.16 guarnizioni in silicone per porta autoclave AMO5S cod. R532418, n.4 guarnizioni in silicone per porta autoclave AMO3S cod. R532416, n.10 filtri batteriologici cod. R532219 necessari al corretto funzionamento delle Autoclavi mod. Steel&Power installate presso il Blocco Operatorio del P.O. Di Venere;

di dare atto:

che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi ammonta ad **€13.318,74 iva inclusa** ed è da imputare ai conti economici del Bilancio di Competenza:

n. 700.105.00025 per €1.976,40 iva inclusa (rotoli di carta);

n. 700.105.00045 per €11.342,34 iva inclusa (filtri e guarnizioni);

che, ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand and still);

che, sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art.8 del Regolamento Aziendale per l'acquisizione di beni sotto la soglia comunitaria superiore ad € 5.000,00 e sino ad € 40.000,00 IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;

di dare atto altresì che, il RUP, dr.ssa Francesca Giulia Rosania, Collaboratore Amministrativo Prof.le del PO DI VENERE, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC, o suo delegato;

di notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio al fine dell'inserimento del contratto nel gestionale MOSS propedeutico all'emissione del relativo ordinativo informatico, ed alla ditta affidataria ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n° 36/2023.

di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito web aziendale, anche per le finalità di cui all'art. 50 comma 2 ultimo periodo.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	1.976,40
70010500045 - Materiali per la manutenz. di attrezzature sanitarie	2023	11.342,34

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 21/09/2023 11:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 22/09/2023 14:05