

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009224	05/10/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 11 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141110199

OGGETTO: DSS 11 – Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, di stampati tipografici necessari ai vari Uffici del DSS 11. SmartCIG: Z043CAA33C.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230009978 DEL 03/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 05/10/2023 09:53



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Il Direttore F.F. della Struttura Operativa  
Dr. Antonio Milano**

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 1984 del 23/10/2013 è stata aggiudicata, mediante procedura aperta, la fornitura di stampati tipografici intestati, alla ditta Publidea s.r.l., con sede in Policoro (MT), P.IVA: 01265740777, al fine di soddisfare il fabbisogno delle strutture sanitarie ed amministrative della ASL di Bari;
- che il contratto risulta scaduto;
- con nota mail dell'8/07/2020, acquisita agli atti, l'Area Gestione Patrimonio della ASL di Bari, ha autorizzato - per eventuali approvvigionamenti urgenti di stampati tipografici e sino alla pubblicazione del provvedimento di indizione di procedura di evidenza pubblica per la fornitura dei medesimi - i DD.SS.SS. a provvedere in autonomia;
- come da regolamento aziendale in materia si è provveduto a richiedere alla competente AGP se nelle more fosse stata avviata relativa gara aziendale;
- con mail del 5/9/23, acquisita agli atti, il Direttore AGP comunicava testualmente: *"la gara aziendale ragionevolmente verrà aggiudicata entro gennaio 2024, pertanto, codesto DSS potrà provvedere autonomamente, ai sensi del vigente regolamento aziendale in materia, per un fabbisogno che copra il periodo settembre/dicembre 2023"*;

Preso atto che:

- sono pervenute numerose richieste urgenti di stampati tipografici (vari modelli) da parte di diversi Uffici afferenti al DSS 11, strumenti necessari ed indispensabili per il regolare funzionamento dell'attività dei vari Uffici Distrettuali, acquisite agli atti dell'istruttoria;

Dato atto che:

- sussistono, pertanto, i presupposti giuridici per poter procedere ad una fornitura interinale che copra un fabbisogno ridotto con affidamento diretto al fornitore individuato Publidea;
- questo DSS 11 ha richiesto alla ditta Publidea s.r.l, la disponibilità ad eseguire la fornitura di che trattasi ed il relativo preventivo;
- la ditta Publidea s.r.l. ha comunicato la disponibilità a fornire i modelli di stampati tipografici richiesti per un importo complessivo pari ad € 4.949,24 (iva 22% esclusa);

Visti:

- l'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023 e ss.ms.ii che statuisce *“salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:*
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;”*
- l'art.49, comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che *“È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”;*

Considerato che:

- che le quotazioni proposte dalla ditta Publidea s.r.l. risultano congrue e convenienti rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento;
- che la ditta ha in passato soddisfatto in tempi rapidi e in maniera adeguata il bisogno di fornitura di stampati per la ASL BA;

Ritenuto:

- che, nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara aziendale, di dover procedere all'affidamento per un importo complessivo di € 6.038,07 (iva inclusa) alla ditta Publidea s.r.l., con sede in Policoro (MT), P.IVA: 01265740777, della fornitura degli stampati tipografici, al fine di adempiere alle urgenti necessità legate alle attività dei servizi amministrativi e sanitari distrettuali;

#### DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati,

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50, co.1, lett b), del d.lgs n.36/2023, alla ditta Publidea s.r.l., con sede in Policoro (MT), P.IVA: 01265740777, la fornitura di stampati tipografici, occorrenti per le varie UU.OO. del DSS 11, per un importo totale pari ad € 6.038,07 (IVA 22% inclusa);
- 2) di dare atto che la spesa complessiva pari ad € 6.038,07 (€ 4.949,24 + IVA 22%) è da imputarsi sul conto 700.105.00025 (cancelleria, stampati e supporti informatici) del corrente Bilancio;
- 3) di trasmettere, a cura del Responsabile del Procedimento, copia della presente Determinazione all'Area Gestione Patrimonio per competenza e per l'inserimento del contratto sul gestionale MOSS;
- 4) di provvedere, a cura degli uffici competenti della Direzione Amministrativa del DSS 11, all'emissione dell'ordine informatico tramite l'applicativo MOSS alla ditta Publidea s.r.l (P.IVA:01265740777),
- 5) di notificare, a cura del Responsabile del Procedimento, il presente provvedimento alla ditta Publidea s.r.l.;
- 6) di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale, sezione "*Amministrazione Trasparente*", sotto sezione "*Bandi di gara e contratti*";

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale (DDG n. 132/2019) e art. 1, c. 9,

lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO– tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	6.038,07

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Settanni Alessandra	 Firmato digitalmente il 04/10/2023 09:51
Dirigente PTA	Forcella Roberto	 Firmato digitalmente il 04/10/2023 10:28
Direttore/Responsabile di Struttura	Milano Antonio	 Firmato digitalmente il 04/10/2023 13:04