

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009258	06/10/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Bari Sud – Presa d’atto del servizio di noleggio della durata di n.5 mesi, ai sensi dell’art.50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di n.1 microscopio operatorio 3D in dotazione presso la U.O.C. di Oftalmologia del Presidio Ospedaliero “Di Venere” di Bari, Smart Cig: ZC63CBAB4E.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010092 DEL 05/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell’art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **06/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 06/10/2023 08:21



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: P.O. Bari Sud – Presa d’atto del servizio di noleggio della durata di n.5 mesi, ai sensi dell’art.50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., di n.1 microscopio operatorio 3D in dotazione presso la U.O.C. di Oftalmologia del Presidio Ospedaliero “Di Venere” di Bari, Smart Cig: ZC63CBAB4E.**

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
“AREA OSPEDALIERA BARI-SUD”**

- Vista la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all’Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto “Avviso Interno per l’affidamento dell’incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, “Direzione Amministrativa P.P.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano”. Conferimento incarico.

**Premesso**

- che il 30/04/2023 è scaduto il noleggio del Microscopio Operatorio 3D Artevo 800 in dotazione presso la U.O.C. di Oftalmologia del P.O. Di Venere;
- che con Determinazione Dirigenziale n. 6519 del 21/06/2023 è stato affidato, a seguito di Procedura Negoziata svolta sul Portale Telematico Empulia con prot. PI173090-23, alla ditta Carl Zeiss spa il servizio di noleggio della durata di n.8 mesi (da ottobre a maggio 2023) del Microscopio Ottico sopra descritto, per il valore complessivo di €39.600,00 iva esclusa (canone mensile €4.950,00 iva esclusa);
- che il Direttore della U.O.C. di Oftalmologia del P.O. Di Venere, ha comunicato a questa Direzione Amministrativa, con mail del 04/10/2023, che successivamente alla scadenza del noleggio, nelle more della Procedura di Gara poi espletata, l'Unità Operativa ha continuato ad utilizzare il Microscopio Ottico al fine di evitare l'interruzione dell'attività chirurgica.

**Ritenuto opportuno**

- per le motivazioni succitate procedere all'affidamento del servizio di noleggio di n.5 mesi, di un Microscopio Operatorio 3D Artevo 800, cod. 000000-2314-807 in dotazione presso la U.O.C. di Oftalmologia del P.O. Di Venere, dalla data 01/05/2023 al 31/09/2023 in favore della ditta Carl Zeiss spa per un costo complessivo di €24.750,00 iva esclusa.

**Vista**

- la Deliberazione del Direttore del Generale n.1824 del 03/10/2022 avente ad oggetto "A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs. n. 50/2016";
- il punto n.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino ad € 40.000,00 IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;
- l'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Accertato**

- che, in osservanza del D.L. n 95/2012 convertito nella L.n.135/2012 e s.m.i., né Consip spa né il soggetto aggregatore InnovaPuglia spa hanno attivato, al momento, alcuna convenzione per la fornitura oggetto del presente provvedimento;

**Evidenziato**

- che alla suddetta procedura è stato attribuito il seguente Codici Cig: **ZC63CBAB4E**;
- che la spesa della fornitura di che trattasi ammonta ad un totale di €24.750,00 =IVA esclusa ed è da imputare al conto economico n. 718.100.00020 del Bilancio di Competenza.

**DETERMINA**

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

**di prendere atto e per l'effetto affidare** alla ditta Carl Zeiss spa con sede legale a Milano P.I. 00721920155 il servizio di noleggio, di n.5 mesi con decorrenza dalla data 01/05/2023 al 31/09/2023, del Microscopio Operatorio 3D Artevo 800, cod. 000000-2314-807 in dotazione presso la U.O.C. di Oftalmologia del P.O. Di Venere, per una spesa di €19.800,00 iva esclusa (canone mensile €24.750,00 iva esclusa), SmartCIG: **ZC63CBAB4E**;

**di prendere atto** che la spesa complessiva della fornitura di che trattasi **ammonta ad €30.195,00=IVA inclusa** è da imputare al conto economico n. 718.100.00020 (canoni di noleggio per attrezzature tecnico-sanitarie) del Bilancio di Esercizio 2023;

**di dare atto** che il RUP è individuato nella dr.ssa Francesca Giulia Rosania, Collaboratore Amministrativo del PO DI VENERE, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n.36/2023, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore della U.O.C. di Oftalmologia del P.O. Di Venere o suo delegato;

**di dare atto, altresì**

che, ai sensi dell'art.32, comma 10, lett. b) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. alla presente procedura non si applica il termine dilatorio di 35 giorni (stand still);

che l'emissione dell'ordinativo informatico afferisce alle competenze attribuite a questa Direzione Amministrativa, pertanto sarà emesso dagli uffici preposti presso questa Macrostruttura;

che sulla base del valore complessivo della fornitura, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni sotto soglia comunitaria, secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino ad € 40.000,00 IVA esclusa, il contratto si intenderà perfezionato mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;

**di notificare** il presente provvedimento all'Area Gestione Patrimonio al fine dell'inserimento del contratto nel gestionale MOSS propedeutico all'emissione del relativo ordinativo informatico, ed a tutte le ditte partecipanti, nonché alla ditta affidataria ai sensi dell'ex art. 90, comma 1, lettere b), c) e d) del D. Lgs. n° 36/2023;

**di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente del sito web aziendale, anche per le finalità di cui all'art. 50 comma 2 ultimo periodo.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
7181000020 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2023	30.195,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

**ONERI DI RISERVATEZZA:**



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 05/10/2023 13:09
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 05/10/2023 16:09