

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009305	09/10/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento di Prevenzione	123

OGGETTO: D. P. - SIAN Area Sud – Formazione personale dipendente. Rimborso spese per partecipazione al corso di specializzazione per micologo tenutosi a Pila - Perugia dal 3 al 7 Ottobre 2022

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010008 DEL 03/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: D. P. - SIAN Area Sud – Formazione personale dipendente. Rimborso spese per partecipazione al corso di specializzazione per micologo tenutosi a Pila - Perugia dal 3 al 7 Ottobre 2022

**IL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009, in materia di attribuzione delle deleghe;

VISTA la deliberazione n. 504 del 29/04/2020 ad oggetto – Nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali sull’Albo Pretorio Aziendale”.

VISTA la deliberazione n. 2182 del 06.12.2021, avente ad oggetto: “Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale - Integrazione D.D.G. ASL BA n. 504 del 29.04.2020;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 137 del 29.01.2021: Istituzione dell’Ispettorato Micologico Dipartimentale della ASL BA previsto dall’art. 10 della Legge Regionale n. 12 del 25.8.2003 e ss.mm.ii.;

Vista la deliberazione del Direttore Generale n.239 del 16/02/2022;

Tenuto conto che le attività di prevenzione e controllo micologico sono parte integrante del Piano Regionale di Controllo Ufficiale per la sicurezza alimentare nonché LEA di Sicurezza Alimentare ai sensi del DPCM 12.01.2017;

CONSIDERATA la crescente attenzione posta a livello comunitario sulla sicurezza alimentare e la sempre maggior attenzione dei consumatori, hanno determinato un sostanziale aumento di richieste di analisi micologiche complesse provenienti dagli ospedali e da istituzioni pubbliche diverse, quali Autorità Giudiziaria, Comandi CC, Arpa Regionali, ecc.;

CONSIDERATA la varietà delle situazioni che si presentano, impongono agli ispettori micologi in servizio presso le Aziende Sanitarie Locali, di ampliare notevolmente il loro bagaglio formativo a diversi ambiti, al fine di dare risposte puntuali ed altamente professionali;

SI RITIENE pertanto inderogabile, per queste figure professionali, un serio approfondimento a livello teorico e pratico delle tecniche ispettive dei funghi freschi, secchi e cotti, in modo da consolidare la completa ed autonomia operativa e dovendo ottemperare al D.M.29.11.1996 n°686 Ministero della Salute;

Premesso che in ottemperanza al D.M.29.11.1996 n°686 del Ministero della Salute, i Micologi debbano partecipare all'aggiornamento obbligatorio. I Micologi afferenti all'ISPETTORATO MICOLOGICO DIPARTIMENTALE della ASL BA, hanno presentato al Direttore del Dipartimento di Prevenzione della ASL Bari, "Modulo di Iscrizione per la partecipazione al corso di Specializzazione per Micologi" organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica di Villa Umbra - Pila (Perugia), che si svolgerà dal 3 al 7 Ottobre p.v., sul tema "Il Micologo durante la sua prevalente attività: la cernita ispettiva, approfondimento sui "funghi lepiotoidi", (i cui modelli fanno parte integrante del provvedimento ma non pubblicabili per motivi di privacy);

CONSIDERATO che l'evento formativo proposto, oltre ad essere un momento di approfondimento delle pratiche ispettive proprie dei Micologi dell'Ispettorato Micologico Dipartimentale della ASL Bari, è mirato all'approfondimento delle tecniche ispettive dei funghi freschi, secchi e cotti, in funzione della diagnostica micologica nell'ambito dei casi di intossicazione;

VISTA la deliberazione G.R. Puglia 394 del 5/3/12 che emanava le "Linee di indirizzo Regionale sull'attività di formazione delle Aziende Sanitarie";

Vista la deliberazione del Direttore Generale della ASL Bari n. 2444 del 19.12.2013 relativa al "*Regolamento per la Formazione – Approvazione e Recepimento*"

VISTA la deliberazione del Direttore Generale 1106 del 18/6/12, che stabiliva il "Regolamento sulla missione e del servizio fuori sede per il personale dipendente ASL BA";

VISTA la nota del 28.09.2022, con la quale il Direttore del Dipartimento di Prevenzione autorizzava i Micologi a partecipare in comando al "Corso di aggiornamento obbligatorio per Micologi, ai sensi del D.M. 29.11.1996 n°686 del Ministero della Salute sul tema: "Il Micologo durante la sua prevalente attività: la cernita ispettiva, approfondimento sui "funghi lepiotoidi", organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con sede a Villa Umbra - Pila (Perugia) che si è tenuto dal 03 al 07 ottobre 2022 a Villa Umbra - Pila (Perugia).

VISTA la Determinazione Dirigenziale n. 12255 del 14.12.2022 relativa all'impegno di spesa per la partecipazione dei micologi in seno all'Ispettorato Micologico Dipartimentale della ASL Bari, al corso di Specializzazione per Micologi organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica, con sede a Villa Umbra - Pila (Perugia), che si è tenuto dal 03 al 07 ottobre 2022 a Villa Umbra - Pila (Perugia);

CONSIDERATO che il Corso si è regolarmente tenuto nelle date stabilite;

Vista la proposta del Responsabile Ispettorato Micologico Dipartimentale;

VISTE le spese sostenute dai Micologi afferenti all'Ispettorato Micologico Dipartimentale della ASL Bari per la partecipazione al corso, pari a complessivi € **2.171,30 (duemilacentosettantuno/30)**, meglio specificate nell'allegato (non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy) agli atti dell'Ispettorato Micologico;

PROPONE di provvedere alla liquidazione di € **2.171,30 (duemilacentosettantuno/30)** a favore dei Micologi, come riportato nell'allegato (non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy);

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Vista la proposta del Responsabile Ispettorato Micologico;

Constatato il regolare svolgimento del corso in oggetto;

Visto il D. L.vo n. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni, il DL 80/98 ed i vigenti CCNL per la parte che regola i rapporti di funzione della Dirigenza;

In Virtù dei poteri di delega di cui alla Deliberazione del Direttore Generale 1019/2000, modificata ed integrata dalla 1186/2000, dalla 135/2001 e dalla 127/2002, relative alla materia nella quale espressamente rientra il provvedimento in oggetto;

DETERMINA

- di prendere atto che il corso si è svolto regolarmente e che le spese sostenute sono state coperte dai versamenti effettuati dai destinatari;
- di autorizzare la liquidazione ed il pagamento come specificato nell'allegato privacy;

di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva.

- di provvedere alla liquidazione di € 2.171,30 (duemilacentosettantuno/30) a favore dei T.d.P., come specificato nell'allegato file, non soggetto a pubblicazione per motivi di privacy;
- di dare atto che la somma di € 2.171,30 (duemilacentosettantuno/30) sarà imputata al conto economico n. 712.100.00145 "Rimb. spese viaggio al personale dipendente" del Bilancio anno 2022
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente esecutiva;
- di dare atto che tutti i firmatari del presente provvedimento attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO– tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001

- I sottoscritti attestano la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale e specificamente alle prescrizioni delle LL. RR. 22.12.2000 n. 28 e 05.12.2001 n. 32.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71210000145 - Indennit... per docenza svolta da personale dipendente	2022	2.171,30

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Personale	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. n. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Annese Madiamaria	 Firmato digitalmente il 06/10/2023 12:34
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Vino Francesco	 Firmato digitalmente il 06/10/2023 12:36
Direttore/Responsabile di Struttura	Longo Fulvio	 Firmato digitalmente il 09/10/2023 13:16