

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009312 | 09/10/2023 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|------------------------------|-----------------|
| Struttura Burocratico Legale | 111010202 |

OGGETTO: Tribunale di Bari – Proc. Penale R.G. n. 11658/21. R.G. GIP 5182/2022.
Riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 4.828,23.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010120 DEL 06/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Tribunale di Bari – Proc. Penale R.G. n. 11658/21. R.G. GIP 5182/2022.
Riconoscimento rimborso spese legali. Spesa complessiva € 4.828,23.**

**IL DIRETTORE DELLA
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

VISTI

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.Lgs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

PREMESSO CHE

- l’odierno beneficiario, dipendente in servizio presso la ASL BA, veniva indagato nell’ambito del procedimento penale R.G. 11658/21 innanzi al Tribunale di Bari, per rispondere in relazione a fatti/atti posti in essere nell’espletamento dell’incarico e nell’esercizio delle funzioni esercitate presso l’Azienda datoriale;

- con nota in atti, il destinatario del provvedimento, informava l'Azienda del proprio coinvolgimento nel procedimento penale su menzionato, comunicando, altresì, il nominativo del difensore di fiducia incaricato per la difesa tecnica nel richiamato giudizio;

CONSIDERATO CHE

- con decreto del GIP del Tribunale di Bari del 24/03/2023, veniva disposta l'archiviazione del procedimento penale in oggetto indicato, per infondatezza della notizia di reato;
- alla luce dell'intervenuta definizione favorevole del procedimento, il dipendente inviava alla ASL BA con nota acquisita al prot. az. n. 65531/2023, la fattura quietanzata relativa agli onorari maturati dal difensore incaricato;

RILEVATO CHE

- avviata l'ordinaria istruttoria relativa all'accertamento dei presupposti e delle condizioni di rimborsabilità richiamate nella deliberazione D.G. n. 933 del 18/05/2017, si constatava la sussistenza degli stessi;
- seguiva diversa corrispondenza e con nota prot. az. n. 124544/2023 veniva notificata al difensore dell'odierno beneficiario la proposta a titolo di rimborso per le spese legali sostenute per la somma complessiva lorda di € 4.828,23, a cui veniva dato riscontro positivo con nota prot. az. n. 124800/2023;

RITENUTO

- di poter procedere al rimborso delle spese legali in favore dell'odierno beneficiario per l'importo complessivo innanzi indicato;

D E T E R M I N A

per le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate, di:

- liquidare e conseguentemente pagare in favore del beneficiario, come dettagliatamente individuato nel modello privacy, parte integrante del presente provvedimento, atto allegato non pubblicabile ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., la somma complessiva di € 4.828,23, a titolo di rimborso spese legali sostenute per la difesa nell'ambito del procedimento penale in oggetto indicato, giuste fatture quietanzate in atti acquisite;
- disporre che il predetto pagamento avvenga mediante accredito in busta paga con le prime competenze utili mensili, previo controllo dei dati anagrafici e fiscali della beneficiaria, a cura della competente Area Gestione Risorse Umane;
- stabilire che la spesa complessiva pari ad € € 4.828,23 riveniente dal presente provvedimento, venga attinta per € 3.000,00 dal conto aziendale n. 230.120.00025 "altri Fondi Rischi" come accantonata in sede di chiusura dell'esercizio finanziario anno 2022 e la restante somma di € 1.828,23 venga attinta dal conto aziendale n. 733.105.00030 "Altri oneri di gestione" dell'esercizio finanziario del corrente anno;
- demandare per competenza l'esecuzione del presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane, che dovrà dare contezza alla S.B.L. dell'intervenuto pagamento;
- notificare il presente provvedimento all'indirizzo di posta elettronica del dipendente, a cura della S.B.L.;
- trasmettere copia del presente provvedimento per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Umane ed all'Area Gestione Risorse Finanziarie.

Tutta la documentazione richiamata nel presente provvedimento è acquisita agli atti della S.B.L.

Fasc. 783/22

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---------------------------------------|------|----------|
| 23012000025 - Altri fondi rischi | 2022 | 3.000,00 |
| 73310500030 - Altri oneri di gestione | 2023 | 1.828,23 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------|-----------------------------------|
| Area Gestione Risorse Umane | Area Gestione Risorse Finanziarie |
|-----------------------------|-----------------------------------|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|------------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Malcangi Mirko |  Firmato digitalmente il 06/10/2023 11:01 |
| Dirigente PTA | Cazzolla Claudio |  Firmato digitalmente il 06/10/2023 12:33 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Trotta Edvige |  Firmato digitalmente il 09/10/2023 12:16 |