

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009421             | 11/10/2023       |

| Struttura Aziendale                      | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| DSS 9 - Uffici di staff e amministrativi | 141090199       |

OGGETTO: DSS9 - Rimborso spese in favore di assistiti in trattamento di dialisi peritoneale domiciliare - Importo totale € 567,36. Periodo: da gennaio a giugno 2023.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010305 DEL 11/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

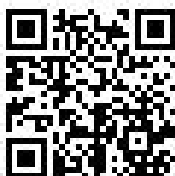
DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **11/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 11/10/2023 15:07



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**Oggetto: DSS9 - Rimborso spese in favore di assistiti in trattamento di dialisi peritoneale domiciliare - Importo totale € 567,36. Periodo: da gennaio a giugno 2023.**

Vista la Deliberazione del Direttore Generale ASL Bari n. 2798 del 30.12.2009;

Vista la Delibera n. 504 del 29.04.2020, con la quale la Direzione Strategica ha adottato il nuovo regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale, così come integrato e modificato dalle Deliberazioni del Direttore Generale ASL Bari n. 2182 del 06/12/2021 e n. 1213 del 22/06/2022;

Preso atto della Deliberazione n. 1604 del 21.09.2021, con la quale il Direttore Generale ASL BA, Dott. Antonio Sanguedolce, ha disposto il conferimento dell'incarico di Direzione del DSS9 – Modugno (Ba) al Dott. Enrico Lauti;

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS n. 9 di Modugno.

**IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N. 9**

*Dott. Enrico Lauti*

**HA ADOTTATO**

la seguente determinazione:

**Premesso che:**

- le Leggi Regionali n. 9 del 05.11.1991 ad oggetto: “Normativa concernente le nefropatie croniche e n. 23 del 04.07.1994 ad oggetto “Modifiche ed integrazioni alla L.R. n.9/91” e n. 14 art. 21, del 04.08.2004”, disciplinano il rimborso delle spese di trasporto agli assistiti in trattamento di emodialisi, unitamente ai rimborsi per i soggetti che effettuano dialisi peritoneale domiciliare;

**Considerato che:**

- sono pervenute a questo Distretto le richieste di rimborso di n. 1 assistito in trattamento dialitico peritoneale domiciliare, regolarmente corredate della documentazione richiesta e relative al periodo da gennaio a giugno 2023;

**Verificata:**

- la documentazione prodotta dai richiedenti il rimborso e l'esistenza in vita degli stessi;

Si ammette a liquidazione l'importo complessivo di € **567,36** come da ruolo allegato (all. n. 1) dando atto che tale allegato è soggetto ad esigenze di privacy;

Allegato n. 1: Ruolo n. **2023000962 del 11/10/2023**;

## DETERMINA

Per i motivi indicati in premessa, che qui si intendono integralmente riportati;

- di liquidare e pagare agli assistiti la somma complessiva di € **567,36** a titolo di rimborso per le spese correlate ai trattamenti dialitici domiciliari per il periodo da gennaio a giugno 2023, come specificato nello schema trasmesso all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
- di dare atto che la suddetta spesa viene imputata al conto economico n. **706.130.00060** "Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici" del bilancio 2023;
- di inviare all'Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza, copia della presente determinazione.

*Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, Legge n. 241/90, artt. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO - tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del d. lgs. 165/2001.*

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale                               | Anno | Importo |
|--|------|---------|
| 70613000060 - Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici | 2023 | 567,36  |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello                        | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo            |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione             | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |

## ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie |  |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME  | FIRMA  |
|--|-----------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Natale Caterina |  Firmato digitalmente il 11/10/2023 11:38 |
| Dirigente PTA  | Zonno Nicola    |  Firmato digitalmente il 11/10/2023 12:13 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Lauta Enrico    |  Firmato digitalmente il 11/10/2023 14:07 |