

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009558	16/10/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Dipartimento Assistenza Territoriale	140010299

OGGETTO: Liquidazione Indennità di turno ex art.106 CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 Triennio 2019 -2021 del personale del comparto afferente l'UOC Medicina Penitenziaria del mese di Agosto 2023.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010445 DEL 13/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 7 (sette) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 16/10/2023 09:24



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO Liquidazione Indennità di turno ex art.106 CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022 Triennio 2019 -2021 del personale del comparto afferente l'UOC Medicina Penitenziaria del mese di Agosto 2023.

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

Vista la Delibera 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ha adottato il nuovo regolamento per la predisposizione delle Determine Dirigenziali sull'Albo Pretorio Aziendale;

Vista la Delibera n.1213 del 22/06/2022 avente ad oggetto: “*Rif. D.D.G. 2182/2021 – Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore generale e delle determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio Aziendale – Modifica*”.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DEL DIPARTIMENTO DI ASSISTENZA TERRITORIALE**

PREMESSO che

- l'art. 106 “Indennità Turno, di servizio notturno e festivo” del CCNL Comparto Sanità vigente del 02/11/2022 triennio 2019-2021 (che ha sostituito e disapplicato l'art.86 commi 3,4,7,12,14) ha riconosciuto il disagio del personale turnista corrispondendo “l'Indennità di turno, di servizio notturno e festivo” al personale del comparto ivi indicato;
- l'Azienda Sanitaria ha adottato il Bilancio di Previsione aziendale per l'anno 2023 con Delibera del D.G. n. 2559 del 30/12/2022 avente ad oggetto: “*Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2023*”.

VISTE/E

- la nota dell'AGRU prot.262956/2 del 10/10/2019 avente per oggetto: “*Procedure amministrative per la liquidazione delle competenze accessorie. Disposizione*”;
- il Regolamento per la disciplina dell'orario di lavoro del personale del comparto approvato giusta Delibera del Direttore Generale n. 2324 del 14/12/2017;

CONSIDERATO che

- il personale in servizio presso l'U.O.C. Medicina Penitenziaria, per l'adempimento di compiti istituzionali, è organizzato in turni di lavoro che prevedono il ricorso a prestazioni che danno diritto alla liquidazione delle indennità sopra citate, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;

ACCERTATO che

- per il mese di Agosto 2023, con il protocollo n. 75973/23 del 07/10/2023 sono stati acquisiti agli atti d'ufficio i turni di servizio dei dipendenti della Casa Circondariale di Bari e dell'IPM, prot.n. 67437/23 del 05/09/2023 della Casa di Reclusione di Altamura e con prot.n. 69996/23 del 14/09/2023 della Casa di Reclusione di Turi;

- con nota Prot.n. 72468/23 del 25/09/2023 la Direzione Amministrativa del DAT ha comunicato all'AGRU un'anomalia nelle timbrature dei dipendenti della Casa di Reclusione di Altamura, che in parte si è risolta ad esclusione che per la terza settimana del mese di Agosto c.a.;
- il Responsabile del Procedimento ha verificato che c'è corrispondenza tra i turni agli atti debitamente autorizzati dal Direttore della UOC ed i riepilogativi rilevati dal sistema di rilevazione presenze per il personale della Casa Circondariale di Bari, Istituto Penale dei Minori e Casa di Reclusione di Turi. La verifica per la Casa di Reclusione di Altamura ha avuto esito positivo per la 1^a- 2^a e - 4^a settimana del mese. Per la terza settimana non è stato possibile effettuare alcuna verifica in quanto i dati non sono presenti nel sistema rilevazione presenze. Le indennità della terza settimana non saranno oggetto della presente liquidazione;

RILEVATO che

- tali prestazioni, cui si collega il diritto alla liquidazione delle indennità contrattuali, sono state effettuate nei limiti di cui alle indicazioni numeriche riportate a fianco di ciascun dipendente, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- l'A.G.R.U., a fronte del bilancio di previsione adottato non ha assegnato uno specifico budget per macrostruttura in ordine all'utilizzo di tali indennità;

ATTESO che

con nota prot.n.159480/1 del 15.09.2014 veniva definito il primo rilascio delle competenze accessorie con modalità automatica a partire dal mese di luglio 2014;

RITENUTO

di dover approvare i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione;

DETERMINA

- **DI DARE ATTO** che nel mese di Agosto 2023 il personale in servizio presso l'U.O.C. Medicina Penitenziaria, per l'adempimento di compiti istituzionali, è organizzato in turni di lavoro che prevedono il ricorso a prestazioni che danno diritto alla liquidazione delle indennità sopra citate, nell'osservanza delle vigenti normative di settore;
- **DI APPROVARE** i tabulati elaborati dal sistema di rilevazione presenze così come verificati nel corso dell'istruttoria tesa alla liquidazione delle indennità maturate, così come si rileva dai tabulati allegati alla presente determinazione di cui fanno parte integrante e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non saranno soggetti a pubblicazione;
- **DI AUTORIZZARE** l'Area Gestione del Personale alla liquidazione delle indennità con le competenze stipendiali;
- **DI RILEVARE** che il costo derivante dalle indennità deve iscriversi al conto economico di Bilancio 721.105.00125 “Competenze da fondo disagio pericolo danno Comparto Ruolo

Sanitario a Tempo INDETERMINATO”, attingendo dal Fondo Condizione di lavoro ed incarichi;

- **DI DEMANDARE** all’AGRU la verifica periodica sulla capienza del Fondo sopra indicato;
- **DI TRASMETTERE** all’AGRU la presente determinazione dirigenziale;
- **DI DARE** immediata esecutività al presente provvedimento al fine di consentire la corresponsione delle indennità di cui trattasi unitamente al pagamento delle competenze stipendiali.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6 bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35 bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
72110500125 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ...	2023	0,00

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Umane	Area Gestione Risorse Finanziarie
-----------------------------	-----------------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Pecorella Anna Maria	 Firmato digitalmente il 13/10/2023 13:59
Direttore/Responsabile di Struttura	Depergola Tommaso	 Firmato digitalmente il 13/10/2023 14:14