

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009680	18/10/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – Rendiconto delle spese sostenute nel mese di LUGLIO 2023 – CASSA ECONOMALE N. 224.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010589 DEL 18/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **18/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA GESTIONE TECNICA – Rendiconto delle spese sostenute nel mese di LUGLIO 2023 – CASSA ECONOMALE N. 224.

**IL DIRETTORE DELLA
UNITA' OPERATIVA COMPLESSA AREA GESTIONE TECNICA**

Visti:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 694 del 20/04/2022;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 1016 del 20/05/2022;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 65 del 11/01/2023;

Premesso che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 811 dell'08/03/2007, successivamente integrato con provvedimento n. 977 del 21/03/2007 è stato approvato il Regolamento Aziendale per il funzionamento delle Casse Economali;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 821 del 04/05/2016, rettificata con Deliberazione del Direttore Generale n. 2236 del 21/12/2016, è stato approvato il regolamento di servizio di Cassa Economale e definita la nuova organizzazione delle Casse Economali ed in particolare l'accorpamento della Cassa Economale del P.O. Di Venere con quella dell'Area Gestione Tecnica;
- con Delibera del Direttore Generale n. 694 del 20/04/2022 è stato approvato il nuovo "Regolamento del Servizio di Cassa Economale della ASL BA", modificando l'ambito della Cassa n. 12 da "Cassa Economale P.O. Di Venere – AGT – Ingegneria Clinica" a "Cassa economale P.O. Di Venere" e istituendo la cassa economale n. 23 con denominazione "Cassa Economale AGT e Ingegneria Clinica" con budget annuale di € 120.000,00 e con dotazione mensile di € 10.000,00;
- con Delibera del Direttore Generale n. 1016 del 20/05/2022 è stato individuato quale responsabile della Cassa Economale n. 23 dell'AGT e Ingegneria Clinica il Dott. Orazio Nicola Prezzano e in qualità di sostituto la Sig.ra Angela Travaglio;

Preso atto che:

- nel corso del mese di **LUGLIO 2023** ha sostenuto spese per un importo complessivo pari ad **€ 4.833,28** regolarmente registrate da parte del cassiere;
- che le suddette spese sono state regolarmente imputate sui diversi conti economici come dal seguente prospetto:

CONTO	DESCRIZIONE	TOTALE
700.105.00035	Mater. Manutenzione Impianti	€ 3.028,72

712.100.00140	Rimborso Spese Viaggio ai Dipendenti	€ 1.320,00
712.100.00170	Spese Postali	€ 21,75
700.105.00030	Mater. Per la Manut. In strutture immob.ri	€ 15,00
715.100.00015	Manut. Ordin. Sugli automezzi	€ 14,00
70010500025	Cancelleria, stampati e supporti informatici	€ 4,50
73310500035	Imposte, tasse e tributi	€ 429,31
TOTALE		€ 4.833,28

- che la situazione della cassa economale n. ES25 – ES26 al 30 Luglio 2023 risulta la seguente:

Saldo al 30 Giugno 2023	7.289,55 €
Spese Sostenute dal 01/07/2023 al 31/07/2023	4.833,28 €
Saldo al 31 Luglio 2023	2.456,27 €
di cui saldo contante	648,10 €
di cui saldo banca	1.808,17 €

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. di approvare il Rendiconto delle spese sostenute nel mese di **LUGLIO 2023** relativamente alla Cassa Economale n. 224 per l'importo complessivo di **€ 4.833,28**;
2. di dare atto che le suddette spese sono state sostenute in conformità al vigente regolamento aziendale delle casse economali e che le stesse sono state imputate sui competenti conti economici di bilancio;
3. di trasmettere il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Finanziarie;
4. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010500035 - Materiali per la manutenzione di impianti	2023	3.028,72
71210000140 - Rimb.spese viaggio al personale dipendente	2023	1.320,00
71210000170 - Spese postali	2023	21,75
70010500030 - Materiali per la manutenzione in strutture immobiliari	2023	15,00
71510000015 - Manut. ordin. sugli automez. (sanit. e non sanit.)	2023	14,00
70010500025 - Cancelleria, stampati e supporti informatici	2023	4,50
73310500035 - Imposte, tasse e tributi	2023	429,31

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Prezzano Orazio Nicola	 Firmato digitalmente il 18/10/2023 11:54
Direttore/Responsabile di Struttura	Sansolini Nicola	 Firmato digitalmente il 18/10/2023 11:56