

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0009753             | 20/10/2023       |

| Struttura Aziendale                                      | Centro di Costo |
|--|-----------------|
| DSS 12 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141120199       |

OGGETTO: DSS12 - LIQUIDAZIONE INDENNITA' ACCESSORIE. RETTIFICA.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010668 DEL 19/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DEL DSS12**  
**Dr. ANTONIO MILANO**

Vista la Determinazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009  
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020  
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021  
Vista la Determinazione del Direttore Generale n. 1213 del 22/06/2022

**PREMESSO**

Che con Determina Dirigenziale n. 1390 del 08/02/2023 si è approvata la liquidazione delle indennità previste dall'art. 86. Comma 7 del CCNL 21/08/2018 a seguito delle istanze prodotte da n. 2 CPS. INF. PROF. , giusta nota dell'AGRU prot. 79959/2022;

**CONSIDERATA**

La nota prot. 63339/2023 a firma della Direzione AGRU con la quale si invita questa Direzione a **RETTIFICARE** la precedente Determina n. 1390/2023 nella sola posizione di n. 1 dipendente CPS. INF. PROF. tenendo conto del periodo prescrizione con decorrenza febbraio 2023;

**TENUTO CONTO:**

delle istanze prodotta dal CPS. INF. PROF. in forza presso lo scrivente Distretto Socio Sanitario che richiede il recupero della indennità prevista dall'art. 86. Comma 7.;

**RILEVATO**

-che l'ufficio rilevazioni presente, sulla base dei tabulati estratti dal software della procedura IASI ha potuto riscontrare la effettiva congruenza fra i periodi indicati nell'istanza prodotta dal CPS INF. PROF. e i periodi di lavoro effettivamente svolto;

In forza delle richiamate normative e disposizioni con le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate,

**D E T E R M I N A**

-di **RETTIFICARE** la Determina Dirigenziale n. 1390/2023 solo nella parte relativa a n. 1 CPS. INF. PROF. e di liquidare l'indennità spettante per un importo pari a € 1.562,55 a fronte di € 4.005,81 stimati nella precedente Determina, come riportato nel tabulato, elaborato dall'ufficio Rilevazione Presenze DSS12, parte integrante della determina ma non pubblicabile ai fini della privacy;

-di **LIQUIDARE**, così come indicato analiticamente nel prospetto allegato che sarà trasmesso, dopo la numerazione e pubblicazione, all'AGRU – Ufficio Periferico di Conversano – ai fini della relativa liquidazione, attribuendo il costo al conto economico n. 72110500125 per un totale di € 1.562,55=

-di notificare il presente provvedimento all'Area Gestione Risorse Umane per gli adempimenti di competenza.

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale

Tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett.e), l.190/2012 – quest’ultimo come recepito , a livello aziendale nella Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs.165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale   | Anno | Importo  |
|--|------|----------|
| 72110500125 - Competenze da fondo incarichi, progressioni economiche e ... | 2023 | 1.562,55 |

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                                   |                             |
|-----------------------------------|-----------------------------|
| Affari Generali                   | Area Gestione Risorse Umane |
| Area Gestione Risorse Finanziarie |                             |

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME    | FIRMA  |
|--|-------------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Zaurino Berardina |  Firmato digitalmente il 19/10/2023 16:31 |
| Dirigente PTA  | Forcella Roberto  |  Firmato digitalmente il 20/10/2023 10:40 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Milano Antonio    |  Firmato digitalmente il 20/10/2023 10:44 |