

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0009953	26/10/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141030199

OGGETTO: DSS3 Rimborso spese viaggio a n.14 assistiti emodializzati. Importo complessivo € 15.693,00=

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230010420 DEL 13/10/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 3 (tre) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **26/10/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 26/10/2023 13:58



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30.12.2009;
- Vista la Delibera del Direttore Generale n.504 del 29.04.2020;

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n. 3

ha adottato la seguente determinazione:

Premesso che:

-La Legge Regionale n.9 del 05.11.1991 e le successive leggi 23/94 e 14/04 prevedono che la Asl provveda con mezzi propri al trasporto di pazienti sottoposti a trattamento di emodialisi e, in mancanza di tali mezzi, concede il beneficio del rimborso spese carburante dal domicilio al centro dialisi;

-Il trasporto può avvenire con mezzo proprio, in tal caso si rimborsa 1/5 del costo della benzina quattro volte nella giornata, se la distanza dall'abitazione dell'assistito al centro dialisi è tale da permettere all'accompagnatore di rientrare e svolgere le normali mansioni quotidiane;

-Con delibera del Direttore Generale ASL BA n.1415 del 22.07.2016 veniva approvato il protocollo operativo di rimborso spese trasporto per pazienti che si avvalgono di autovetture ad uso privato (art.1 comma comma 3 ter Legge Regionale 23/94), fissandone modalità, prezzi e condizioni per l'espletamento del servizio, o di autoambulanza privata (art.42 L.R. 4/10), riconoscendo per questa, il rimborso chilometrico di cui al tariffario per il servizio di trasporto infermi, applicato dalla Croce Rossa;

-Con delibera del Direttore Generale n.1883 del 28.10.2016 viene rettificata la delibera n.1415/2016, ammettendo al rimborso spese anche i pazienti che distano a meno di due km dal centro in cui dializzano, prevedendo sia la tipologia di trasporto che le relative tariffe;

- Con nota A00/183/4770 del 11/04/2019 il dipartimento promozione della salute della Regione Puglia specificava la rimborsabilità delle spese di trasporto per gli assistiti in trattamento di emodialisi presso strutture private accreditate per necessità, ovvero per mancanza di posti rene vacanti, presso il centro territoriale della Asl più vicino alla propria residenza, e la non rimborsabilità nei confronti di "nuovi pazienti" da immettere nella rete dialitica, ovvero nei confronti di quei soggetti che, per ragioni proprie e spontaneamente, decidano di modificare il luogo di cura.

-Considerato che assistiti nefropatici in trattamento di emodialisi, residenti sul territorio del DSS3, hanno presentato istanza di rimborso delle spese sostenute, corredate di certificazione dei centri dialisi, agli atti del responsabile del procedimento che ha provveduto al controllo e alla congruità della spesa;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni tutte in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e confermate:

-di liquidare la somma complessiva di €15.693,00= a n.14 assistiti, in trattamento di emodialisi residenti sul territorio del DSS3 per il mese di agosto 2023, prelevandola dal conto 70613000060 dell'esercizio 2023.;

-di integrare il presente atto di un elenco degli assistiti beneficiari con dati sensibili, nome cognome e modalità di pagamento, riportati nel ruolo n. 2023000967 del 13.10.2023, allegato da non pubblicare, generato dal sistema Sadsamm Rimborsi, e da inviare, con copia del presente atto, all'Area G.R.F. per gli adempimenti di competenza;

La Direttrice del Distretto Socio Sanitario n.3, dichiara che la somma di €15.693,00= rientra nei limiti del budget assegnato alla struttura e attesta, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

I firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art.6-bis L.241/90, artt.6,7 e 13 DPR 62/13 ;ai sensi del vigente codice comportamento aziendale;art.1 L.190/12 - recepito a livello aziendale dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art.35-bis D.L.165/2001.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000060 - Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici	2023	15.693,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalita'	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

DSS 3 - Uffici di staff e amministrativi	Affari Generali
Area Gestione Risorse Finanziarie	

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Modugno Maria Domenica	 Firmato digitalmente il 26/10/2023 10:22
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Modugno Maria Domenica	 Firmato digitalmente il 26/10/2023 10:27
Dirigente PTA	Cervelli Giuseppe	 Firmato digitalmente il 26/10/2023 10:50
Direttore/Responsabile di Struttura	Civita Laura	 Firmato digitalmente il 26/10/2023 12:48