

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010301	09/11/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. San Paolo - Direzione Amministrativa	131010102

OGGETTO: AREA BARI NORD-P.O. SAN PAOLO: LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA OLIVETTI SPA , PER IL NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE NEL PERIODO 01.01.2023 – 04.03.2023 (cod. CIG 7173754114) , COME DA ELENCO DI LIQUIDAZIONI 2023-7-ULSA0309. SPESA € . 156,16 =

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011273 DEL 08/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/11/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 09/11/2023 11:58



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: AREA BARI NORD-P.O. SAN PAOLO: LIQUIDAZIONE FATTURA IN FAVORE DELLA DITTA OLIVETTI SPA , PER IL NOLEGGIO DI UN FOTOCOPIATORE NEL PERIODO 01.01.2023 – 04.03.2023 (cod. CIG 7173754114) , COME DA ELENCO DI LIQUIDAZIONI 2023-7-ULSA0309. SPESA €. 156,16 = .

**Il Direttore della Struttura Operativa U.O.C.
Direzione Amministrativa Area Ospedaliera Bari Nord**

VISTI:

- la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. n. 502/92, recante “ Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia n. 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio Sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L.R. Puglia n. 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico , contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie Locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.Lgs. n. 165/2001, recante “ Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L.R. Puglia n. 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del S.S.R.”;
- la L.R. Puglia n. 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale della ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- il D.Lgs. n. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal D.Lgs. n. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 1064 del 18.06.2019;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021;

PREMESSO che:

- con Deliberazione D.G. n. 1966 del 06.11.2017 è stata ratificata l'adesione alla Convenzione Consip "Apparecchiature Multifunzione 26" – lotti 2 e 3 , per la fornitura a noleggio di fotocopiatrici, per la durata di 60 mesi, con la quale si è provveduto all'acquisizione di macchine occorrenti per l'espletamento delle attività istituzionali delle strutture Amministrative e Sanitarie della Asl Ba;
- al fine di consentire l'emissione degli ordini, l'Area Gestione Patrimonio ha implementato sulla piattaforma Eusis i relativi contratti, con scadenza 31.12.2022;
- in forza del predetto provvedimento, presso il P.O. S.Paolo, è stata consegnata la macchina matr. VTW7X03844, il cui contratto di noleggio, della durata di 60 mesi, scadeva il 04.03.2023;

PRESO ATTO che :

- per i canoni di noleggio relativi al periodo 01.01.2023- 04.03.2023, la società OLIVETTI SPA ha emesso la fattura n. A20020231000004304 del 04.03.2023 di euro 128,00=+iva 22%, non liquidabile in mancanza di un contratto valido nel gestionale Eusis;
- avendo verificato con la AGP la correttezza della richiesta del fornitore in considerazione della data di installazione della macchina, la Direzione Amministrativa del P.O. S. Paolo ha chiesto l'estensione della validità del contratto sino al 04.03.2023;
- con mail del 07.11.2023, la AGP ha comunicato di aver esteso la validità del contratto n. 2018/755 al 31.12.2023, invitando all'emissione di ordine a copertura;

DATO ATTO che:

- per i canoni di noleggio relativi al periodo 01.01.2023 . 04.03.2023, è stato emesso l'ordine n. URSA0309/ 246 del 07.11.2023:
- dal DURC della società OLIVETTI SPA, allegato al presente atto quale parte integrante e non pubblicabile per motivi di privacy, risulta la regolarità dei versamenti contributivi all'INPS e dei premi assicurativi e accessori all'INAIL;
- tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita agli atti della Direzione Amministrativa P.O.S. Paolo;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere alla liquidazione della summenzionata fattura, trattandosi di credito certo ed esigibile;

DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

1. **di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento,** con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973, per l'importo complessivo di euro 156,16= iva inclusa,, in favore della società OLIVETTI SPA, Strada Monte Navale 2/C- 10015 Ivrea (TO), come da Elenco di Liquidazioni n. 2023- 7-ULSA0309 estratto dal portale MOSS, parte integrante del presente atto, che non sarà pubblicato nel rispetto di quanto previsto dalla nota prot. n. 56586 del 01.09.2022;
2. di imputare la suddetta spesa al conto 71810000015 " Canone per centri contabili ed assimilati" del Bilancio corrente;
3. **di notificare** il presente atto, per i consequenziali adempimenti di competenza, all'Area Gestione Risorse Finanziarie ed all'Area Gestione Patrimonio.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
71810000015 - Canone per centri elettrocontabili ed assimilati	2023	156,16

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Art. 1, c. 32, l. n. 190/2012 Art. 37, c. 1, lett. a) d.lgs. n. 33/2013 Art. 4 delib. Anac n. 39/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
-----------------------------------	--------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Riflesso Doriana	 Firmato digitalmente il 08/11/2023 12:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Minervini Rodolfo	 Firmato digitalmente il 09/11/2023 11:04