

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0010306             | 09/11/2023       |

| Struttura Aziendale                | Centro di Costo |
|------------------------------------|-----------------|
| DSM - Direzione e Servizi Generali | 122010101       |

OGGETTO: DSM- DINIEGO accoglimento istanza EX LEGGE N.104\_1992

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011169 DEL 06/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

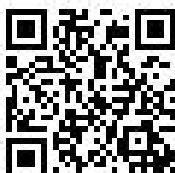
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/11/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO:** DSM - **Diniego di accoglimento istanza** per la fruizione dei permessi retribuiti ai sensi della legge n.104/1992 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE ASL BA**

**Vista la L. n.241/1990**, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

**Visto il D.lgs. n.502/92**, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

**Vista la L.R. Puglia n.36/1994**, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

**Vista la L.R. Puglia n.38/1994**, avente ad oggetto *“Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

**Visto il D.lgs. n.165/2001**, recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

**Vista la L.R. Puglia n.25/2006**, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

**Vista la L.R. Puglia n.39/2006** ed in particolare l’art. 5, relativo all’istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

**Visto il D.lgs. n.33/2013**, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal D.lgs. n.97/2016;

**Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.2798 del 30/12/2009**;

**Vista la Deliberazione del Direttore Generale n.504 del 29/04/2020** di approvazione del *“Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”* integrata dalla **Deliberazione del Direttore Generale n.2182 del 06/12/2021**;

**Vista** la nota, acclarata al prot. n.36743/2023 del 28/04/2023, a firma della Direzione Strategica, con la quale è stato conferito al Direttore UOC SPDC PO della Murgia, Dr. Guido Di Sciascio, l’incarico di sostituzione del Direttore del Dipartimento di Salute Mentale, a decorrere dal 01/05/2023 e fino al 02/10/2023.

**Vista** la nota di cui al prot. n. 123043/2023 del 03/10/2023, a firma della Direzione Strategica, con la quale è stato individuato quale Direttore provvisorio del Dipartimento di Salute Mentale il dr. Guido Di Sciascio, a decorrere dal 03/10/2023.

**Premesso che**

con istanza acquisita agli atti al prot. n. 75014/2023 del giorno 04/10/2023, il dipendente in servizio presso l'ASL Bari, identificato nel File Privacy allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale e non soggetto a pubblicazione, ha richiesto di poter fruire dei **benefici previsti dall'art. 33, comma 3 della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 e ss.mm.ii.**

**Dato atto** che durante la fase istruttoria si è constatato, *ex actis*, che la Commissione Medica incaricata per l'accertamento dell'handicap, nella riunione del giorno 03/07/2023, non ha riconosciuto all'interessato lo stato di handicap grave di cui all'art. 3, c.3 della L. 104/92, ma ha certificato esclusivamente la situazione di handicap di cui all'art. 3, c.1 della L. n.104/92.

**Considerato** che, in attuazione della Legge n. 104/1992, l'art. 3 del Regolamento della ASL Bari, di cui alla Delibera del D.G. n.1017/2023 del 17/05/2023, stabilisce che la situazione di handicap grave ex art. 3, c.3 della L.104/92, costituisce presupposto indefettibile per il riconoscimento del diritto alla fruizione delle agevolazioni richieste.

**Dato atto** che in data 10/10/2023 è stata notificata al dipendente la Comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza ex art. 10 bis della L. n. 241/90, di cui al prot. N. 76637/2023, allo scopo di instaurare un efficace contraddittorio prima che il provvedimento negativo venisse adottato, informando il dipendente stesso che entro il termine di dieci (10) giorni dal ricevimento della predetta comunicazione aveva diritto di presentare per iscritto osservazioni per contestare la decisione adottanda, eventualmente corredate da adeguata documentazione, da far pervenire presso l'indirizzo mail della Segreteria.

**Considerato** che nei termini suddetti il dipendente non ha fatto pervenire alcuna osservazione ex art. 10 bis della L. n. 241/90;

**Dato atto** che non sussistono attualmente i presupposti di legge per il riconoscimento del diritto alla fruizione dei permessi mensili retribuiti di cui all'art. 33, c.3 della L. 140/1992;

**Ritenuto**, pertanto, **di non dover accogliere la richiesta** presentata dal dipendente identificato nell'allegato File Privacy e di non concedere al medesimo il beneficio della fruizione dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art.33, comma 3 della Legge n.104/92 e ss.mm.ii.;

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

## DETERMINA

**Di non concedere** al dipendente di questa Azienda Sanitaria, identificato nell'allegato "File Privacy", non soggetto a pubblicazione, il beneficio della fruizione, anche in maniera continuativa, dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art.33, comma 3 della Legge n.104/92 e ss.mm.ii.;

**Di notificare** copia del presente provvedimento al dipendente, al Direttore *f.f.* della UO presso cui presta servizi;

**Di dare atto** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 — quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO — tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35- bis, D.lgs. n.165/2001.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Umane |  |
|-----------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO  | NOME E COGNOME   | FIRMA  |
|--|------------------|--|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Covella Antonio  |  Firmato digitalmente il 06/11/2023 11:59 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Di Sciasco Guido |  Firmato digitalmente il 09/11/2023 12:31 |