

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010313	09/11/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Sociosanitario: Liquidazione delle attività di assistenza sociosanitaria erogate in favore di soggetti diversamente abili (art. 60 R.R. n. 4/2007 e s.m.i.) dal Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo "La Casa delle Abilità Speciali Giovanni Paolo II", con sede operativa in Locorotondo (BA) alla Via Vittorino da Feltre n. 5 - Ente gestore: Società Cooperativa Sociale LOLEK con sede legale in Locorotondo (BA) alla Via Montello n. 8, per la residua quota parte, pari al saldo del 20%, delle fatture inerenti le mensilità da gennaio a marzo 2023 e alla contestuale liquidazione integrale delle mensilità da aprile a giugno 2023, per l'importo complessivo di € 36.476,43= (trentaseimilaquattrocentosettantasei/43).

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011303 DEL 09/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

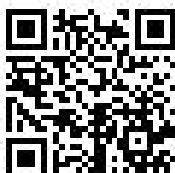
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 3 (tre) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **09/11/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

VISTA la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

VISTA la Delibera del D.G. n.689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

Visto che:

- gli artt. 60 e 60 ter dell'ex Regolamento Regionale n. 4/2007 e successivi (in applicazione della L.R. n. 19/06 sul Welfare) hanno previsto l'attivazione e disciplinato le caratteristiche rispettivamente dei Centri Diurni socio-educativi e riabilitativi per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza;
- in particolare, per quanto riguarda l'area delle disabilità e le prestazioni dell'assistenza semi-residenziale sociosanitaria in programmi riabilitativi per disabili fisici, psichici e sensoriali, si prevede che, solo per i disabili il cui livello di gravità non sia elevato, la struttura di riferimento sia il centro socio-educativo e riabilitativo, con quote di compartecipazione nella misura del 50% a carico della ASL territorialmente competente e il restante 50% a carico dell'utente, ovvero del Comune;
- con la DGR n. 1293 del 20/09/2022, pubblicata sul BURP n. 105 del 26/9/2022, modificata ed integrata dalla DGR 1490 del 28/10/2022, pubblicata sul BURP n. 124 del 14/11/2022, entrambe recepite con Delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 2468 del 22/12/2022, la Regione Puglia ha definito un aggiornamento delle tariffe regionali e delle quote di compartecipazione ASL-Utente/Comune per l'Assistenza Sociosanitaria in favore di soggetti non autosufficienti, persone con disturbi mentali, persone affette da dipendenze patologiche, soggetti in età evolutiva, persone con disturbi dello spettro autistico, persone nella fase terminale della vita, persone cui sono applicate misure di sicurezza; tariffe e nuove quote di compartecipazione che trovano applicazione a far data dal 1 ottobre 2022.
- che la Struttura è in possesso di autorizzazione comunale al funzionamento rilasciata dal Dirigente della Ripartizione Solidarietà Sociale del Comune di Locorotondo, Determinazione Dirigenziale n° 466 del 24/11/2016 ed Iscrizione nel Registro delle strutture e dei servizi autorizzati all'esercizio delle attività socio-assistenziali destinate ai disabili (art. 60 R.R. 4/2007) rilasciata dalla Regione Puglia con Atto Dirigenziale n° 594 del 30/03/2017.

Considerato che:

- la Direzione Generale della ASL BA con Delibera n. 2559 del 30 Dicembre 2022 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2023: Bilancio pluriennale di Previsione per gli esercizi 2023-2024-2025, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2023;
- nelle more della conclusione dell'iter di accreditamento e nuova contrattualizzazione dei Centri Diurni sulla base degli schemi-tipo in corso di predisposizione ed approvazione da parte della Regione Puglia per le strutture inserite nelle preintese per le quali sono in corso le procedure di accreditamento ed in considerazione della circolare della Regione Puglia prot. A00_183_3186 del 23/02/2021, avente ad oggetto: "Strutture sociosanitarie di cui ai regolamenti regionali n. 4 e 5 del 2019 – Legge n. 9/2017 e s.m.i. – DISPOSIZIONI TRANSITORIE", come modificata con successiva circolare regionale prot. A00_183_9958 del 15/06/2021 ed in ultimo con circolare prot. A00_183_13744 del 01/10/2021 che

dispone: “Nelle more della contrattualizzazione, se necessario e prossime a scadenza, possono essere prorogate le prese in carico degli utenti ospitati/frequentanti le strutture sociosanitarie con riconoscimento di quota sanitaria (sia posti contrattualizzati che posti in collaborazione) fino al 31/12/2021.”, con disposizione della Direzione Strategica prot. n. 6122/2022 del 17/01/2022, questa ASL, nelle more dell’acquisizione di nuove indicazioni regionali e dell’adozione dei consequenziali provvedimenti in ordine alla nuova contrattualizzazione dei Centri Diurni all’esito della conclusione dell’iter di accreditamento già avviato, ha disposto che, per tutti i pazienti che hanno il PAI ancora attivo, le autorizzazioni scadute sono prorogate d’ufficio, fino alla data di scadenza del PAI e, comunque, in ogni caso, non oltre il 30/04/2022 e successivamente prorogate fino al 30/06/2022 con nota prot. 69935/2022 del 26/05/2022, fatte salve le eventuali diverse indicazioni che dovessero pervenire dagli Uffici regionali;

- con nota prot. n. 51400/2022 del 02/08/2022, la Direzione Strategica ha disposto al fine di garantire la continuità assistenziale delle more della conclusione dei procedimenti tesi al rinnovo dei PAI scaduti o in scadenza, che gli stessi si intendono prorogati sino alla definizione degli stessi procedimenti.

Preso atto che:

- **la Società Cooperativa Sociale Lolek**” gestore del Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo “**La Casa delle Abilità Speciali Giovanni Paolo II**” per le proprie prestazioni assistenziali nel Centro Diurno disabili, ha trasmesso le fatture all’Area Gestione Risorse Finanziarie per la registrazione e a quest’Area, complete di allegati, per i controlli di rito: verifica delle autorizzazioni e rispondenza degli importi fatturati con le prestazioni effettuate, ai fini della liquidazione da parte del settore amministrativo;
- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;
- con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot. A00/183/15389 del 13/10/2020, all’effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l’inserimento nelle strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all’emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell’Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme.
- che l’Area Servizio Socio Sanitario ha proceduto al rilascio delle Validazioni di inserimento degli utenti e le relative sostituzioni a seguito di dimissioni/decesso;
- che la Struttura ha provveduto ad inviare le autocertificazioni richieste e propedeutiche alla liquidazione delle fatture via PEC all’Area Servizio Socio Sanitario.
- A seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 “Protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie”, con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, riferite esclusivamente alla quota sanitaria dei posti letto riconoscibili ai sensi della DGR 1006/2020 e s.m.i. (posti in precedenza contrattualizzati – fatti salvi – primo 30% e secondo 30%), l’Area Servizio Socio Sanitario è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all’80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all’esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20% e che tale protocollo non trova applicazione per le Strutture che hanno stipulato e notificato all’Amministrazione, ovvero che notificheranno, successivamente alla data di entrata in vigore del Protocollo operativo, atti di cessione del credito.
- **l’Area Servizio Socio Sanitario** ha acquisito il DURC della Società, in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy.

Evidenziato che:

- Con apposite liste/fascicoli di liquidazione come indicato nel seguente prospetto ed agli atti dell’Area, si è provveduto a liquidare in favore del Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo, “**La Casa delle Abilità Speciali Giovanni Paolo II**”, gestito dalla “**Società Cooperativa Sociale Lolek**” – con sede legale in Locorotondo (BA) alla Via Montello n. 8, un

importo pari all'80% delle fatture relative al periodo da gennaio a marzo 2023 per le quali si intende liquidare il saldo del residuo 20% e che, visto il ritardo nell'invio delle fatture corredate delle rendicontazioni propedeutiche alla liquidazione e al contestuale ritardo nella registrazione delle stesse dovuto al passaggio al nuovo sistema di contabilità, onde evitare ulteriori ritardi ed aggravio di costi per la ASL, si intende liquidare integralmente le fatture relative al periodo da aprile a giugno 2023 fatta salva la somma pari ad € 278,58= relativa alla frequenza del mese di giugno 2023 per errata imputazione dovuta al superamento massimo di giorni di assenza consecutivi e pertanto all'esito delle verifiche, si procede alla liquidazione come di seguito specificato:

	N. Fattura	Data Fattura	Data Registr.	Data Inoltro	Mese	Importo					
						Fatturato	Anticipo 80%	N° Lista/Fasc. Anticipo 80%	Residuo 20%	N.C. da richiedere	Saldo da Liquidare
FREQUENZA 70611200230	FATTPA 27_23	11/04/2023	18/04/2023	27/09/2023	GENNAIO	8.236,23	6.588,98	11121	1.647,25	-	1.647,25
	FATTPA 29_23	11/04/2023	18/04/2023	27/09/2023	FEBBRAIO	9.747,00	7.797,60	11121	1.949,40	-	1.949,40
	FATTPA 31_23	11/04/2023	18/04/2023	27/09/2023	MARZO	11.209,05	8.967,24	11121	2.241,81	-	2.241,81
	FATTPA 51_23	01/08/2023	10/10/2023	10/10/2023	APRILE	8.187,48				-	8.187,48
	FATTPA 53_23	01/08/2023	10/10/2023	10/10/2023	MAGGIO	10.973,50				-	10.973,50
	FATTPA 55_23	01/08/2023	10/10/2023	10/10/2023	GIUGNO	9.904,77				278,58	9.626,19
					TOTALE	58.258,03	23.353,82		5.838,46	278,58	34.625,63
TRASPORTO 70614000010	FATTPA 28_23	11/04/2023	24/04/2023	27/09/2023	GENNAIO	462,40	369,92	11121	92,48	-	92,48
	FATTPA 30_23	11/04/2023	18/04/2023	27/09/2023	FEBBRAIO	544,01	435,20	11121	108,81	-	108,81
	FATTPA 32_23	11/04/2023	18/04/2023	27/09/2023	MARZO	625,60	500,48	11121	125,12	-	125,12
	FATTPA 52_23	01/08/2023	10/10/2023	10/10/2023	APRILE	456,96				-	456,96
	FATTPA 58_23	02/10/2023	07/11/2023	07/11/2023	MAGGIO	610,47				-	610,47
	FATTPA 56_23	01/08/2023	21/08/2023	21/08/2023	GIUGNO	456,96				-	456,96
					TOTALE	3.156,40	1.305,60		326,41		1.850,80
										TOTALE da liquidare	36.476,43

- **l'Area Servizio Socio Sanitario** ha acquisito il DURC della Società in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy.

Vista:

- la circolare prot. AOO_005/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, che ha chiarito che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il RR n. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi (inclusi gli standard di personale) della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio.

Ritenuto necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitare all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nei mesi in oggetto e di liquidare** in favore della **“Società Cooperativa Sociale Lolek”** – con sede legale in Locorotondo (BA) alla Via Montello n. 8 ente gestore del Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo **“La Casa delle Abilità Speciali Giovanni Paolo II”**, con sede operativa in Locorotondo (BA) alla Via Vittorino da Feltre n. 5, la somma complessiva di **€ 36.476,43= (trentaseimilaquattrocentosettantasei/43)**, che rappresenta la liquidazione delle prestazioni sociosanitarie erogate nei mesi da **gennaio a giugno 2023, come meglio indicato in premessa**, fatti salvi eventuali congruagli ed ulteriori verifiche contabili;

- **di prendere atto che**, il Centro Diurno Socio-Educativo e Riabilitativo “**La Casa delle Abilità Speciali Giovanni Paolo II**”, gestito dalla “**Società Cooperativa Sociale Lolek**” con sede operativa in Locorotondo alla Via Montello n. 8 per la sola fattura relativa alla frequenza del mese di giugno 2023 (FATTPA 55_23), a seguito di assenza prolungata di due utenti, ha rendicontato un numero di assenze superiore a quelle riconoscibili nel periodo, pertanto l’importo di **€ 278,58= (IVA Inclusa) non è ammesso** alle procedure di liquidazione e conseguentemente l’Erogatore dovrà emettere la relativa note di credito;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza di ex art. 48-bis del DPR 602/1973, delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell’elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l’aggravio di ulteriori costi per quest’Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all’esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 36.476,43= (trentaseimilaquattrocentosettantasei/43) rientra nei limiti del budget assegnato.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200230 - Ass. Semiresidenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2023	34.625,63
70614000010 - Trasporti Disabili Psicici	2023	1.850,80

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ciaula Giancarlo	 Firmato digitalmente il 09/11/2023 10:06
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciaula Giancarlo	 Firmato digitalmente il 09/11/2023 10:06
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 09/11/2023 13:22