

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010412	14/11/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141050199

OGGETTO: D.S.S.N.5-Rimborso spese viaggio in favore di un paziente nefropatico che utilizza il mezzo proprio.  
Periodo: SETTEMBRE 2023.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011096 DEL 03/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **14/11/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Rimborso spese viaggio a favore di un paziente nefropatico che utilizza il mezzo proprio. Periodo : SETTEMBRE 2023.**

- **Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 e n.504 del 29/04/2020**

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa del Distretto Socio Sanitario N. 5,

## **LA DIRETTRICE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n. 5**

***“Dott. ssa Grazia Fortunato“***

**HA ADOTTATO**

**La seguente determinazione:**

**Premesso,**

- che le Leggi Regionali n. 9 del 05/11/1991, n. 23 del 04/07/1994 e n. 14 del 04/08/2004 disciplinano le procedure e le modalità per quanto attiene i rimborsi per spese viaggio sostenute, dai nefropatici, per raggiungere i centri dialisi o per trattamenti domiciliari, con il riconoscimento per quest’ultimi di un forfetario per il funzionamento dell’impianto;
- che la Direzione Generale con deliberazione n. 1415 del 22 luglio 2016 approvò il protocollo operativo di rimborso spese di trasporto sostenute dai pazienti emodializzati;
- vista la nota inviata dalla Direzione Generale il 17 ottobre 2016, prot. n. 200083/1, avente per oggetto *“Legge reg. Puglia n. 9/1991 e circolare applicativa prot. 24/4106/339/13 dell’11.02.1992 – Determinazioni -”*, seguita dalla deliberazione del Direttore Generale n. 1883 del 28 ottobre 2016 avente per oggetto: *“Protocollo operativo di rimborso spese di trasporto sostenute dai pazienti emodializzati – modifica Deliberazione n. 1415 del 22/07/2016 – approvazione nuovo protocollo”*;
- considerato che un assistito residente nell’ambito territoriale del D. S. S. n. 5 ha fatto pervenire istanza di rimborso per il riconoscimento delle spese sostenute, nel mese di **SETTEMBRE 2023**, per raggiungere il centro dialisi dove effettua il trattamento;
- preso atto che il responsabile del procedimento,
  - ha provveduto ad effettuare i dovuti controlli delle certificazioni prodotte dall’assistito, nonché delle distanze chilometriche percorse;
  - ha predisposto, riscontrata la regolarità amministrativa e contabile, apposito elenco

nominativo, che in originale è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con la descrizione analitica delle generalità dell'assistito, l'eventuale beneficiario dei rimborsi espressamente incaricato e delegato dall'assistito, il periodo, il rimborso erogato, il Centro Dialisi dove viene effettuata la prestazione e la modalità di pagamento;

- determinata in €. 410,40# la spesa occorrente per far fronte ai rimborsi del presente provvedimento;
- ritenuto di dover liquidare all' assistito richiedente il rimborso di che trattasi;

### **D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in narrativa, che qui s'intendono integralmente riportati:**

- 1. riconoscere il diritto di che trattasi all' assistito residente nel territorio del D. S. S. n. 5 per il mese di SETTEMBRE 2023;**
- 2. liquidare il rimborso per spese viaggio, sostenute dal paziente in trattamento dialitico per raggiungere il centro dialisi , così come riportato nel prospetto di liquidazione che in allegato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e che non viene pubblicato per ragioni di riservatezza, rimanendo agli atti d'ufficio;**
- 3. imputare la riveniente spesa di €. 410,40 # al C.E. n. 706.130.00060 del bilancio 2023.**
- 4. trasmettere il presente atto all' Area Gestione Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza, rimuovendo i dati coperti dalla riservatezza.**
- 5. di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art.1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO- tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d. lgs. 165/2001.**

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70613000060 - Rimborso spese viaggio assistiti nefropatici	2023	410,40

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Atti di concessione	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Moccia Angela	 Firmato digitalmente il 03/11/2023 08:40
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Moccia Angela	 Firmato digitalmente il 03/11/2023 08:41
Dirigente PTA	Lagreca Amalia	 Firmato digitalmente il 13/11/2023 09:15
Direttore/Responsabile di Struttura	Fortunato Grazia	 Firmato digitalmente il 14/11/2023 11:11