

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010491	16/11/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Struttura Burocratico Legale	111010202

OGGETTO: Ufficio del Giudice di Pace di Bari. Decreto ingiuntivo n. 2024/2023 emesso c/ ASL BA. Esecuzione. Spesa complessiva pari ad € 1.418,21.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011324 DEL 09/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/11/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 16/11/2023 10:18



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Ufficio del Giudice di Pace di Bari. Decreto ingiuntivo n. 2024/2023 emesso c/ ASL BA. Esecuzione. Spesa complessiva pari ad € 1.418,21.**

**IL DIRETTORE DELLA  
STRUTTURA BUROCRATICO LEGALE**

**VISTI:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n. 504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all’albo pretorio aziendale – Integrazione D. D.G. 504/2020”;

**PREMESSO CHE**

- con d.i. n. 2024/2023, notificato in data 1.06.2023, il Giudice di Pace di Bari, avv. Marilia Bonelli, ingiungeva alla ASL BA di pagare, in favore della ricorrente, la somma a quest’ultima dovuta a saldo di n. 2 fatture, per attività professionale, oltre interessi come da domanda, e spese del procedimento monitorio, liquidate in € 171,50 (di cui € 150,00 quale compenso ed € 21,50 per spese documentate), oltre accessori di legge;
- a seguito di istruttoria interna, accertata l’esistenza del credito, la ASL BA, riteneva corretto e conforme ad adeguata tutela dell’interesse pubblico non spiegare opposizione al decreto ingiuntivo, anche al fine di evitare aggravio di spese ed esborso non giustificato di denaro pubblico;

**CONSIDERATO CHE**

- la Struttura Burocratico Legale, per quanto di competenza, ritenendo di dover procedere alla liquidazione in favore della ricorrente, con nota prot. az. n. 130644 del 19.10.2023, la invitava ad inviare la relativa documentazione contabile, ricevuta con nota del 30.10.2023 prot. az. n. 134461;

#### **DATO ATTO CHE**

- con nota prot. n. 1172/2023 del 05.01.2023, l'avv. Edvige Trotta, Direttore della Struttura Burocratico Legale, in ossequio a quanto disposto dall'art. 18 CCNL SPTA 1998-2001, disponeva che, in sua assenza per ferie, malattia o altro impedimento, l'avv. Gaetano Caputo provvedesse alla sua sostituzione e ad ogni consequenziale adempimento;
- nulla osta alla liquidazione ed al pagamento in favore della ricorrente delle somme così come da contabilità analitica riprodotta nel modello privacy – parte integrante della presente ed atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm. ii -

#### **D E T E R M I N A**

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati, di:

- liquidare e conseguentemente pagare, in favore del ridetto professionista, la somma complessiva lorda di € 1.418,21, come analiticamente contabilizzata nel modello privacy, parte integrante della presente e atto allegato non pubblicabile ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss. mm.;
- disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento suindicato con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010;
- disporre che la spesa riveniente dal presente provvedimento, pari ad € 1.418,21, venga imputata al conto aziendale n. 73310500030 "Altri oneri di gestione" dell'esercizio finanziario del corrente anno 2023;
- trasmettere il presente provvedimento alla ricorrente, al suo indirizzo di posta elettronica certificata, a cura della Struttura Burocratico Legale;
- disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie trasmetta alla Struttura Burocratico Legale copia dell'attestazione di pagamento, esecutivo della presente determinazione;

Tutta la documentazione richiamata nella presente determinazione dirigenziale è agli atti della S.B.L.

Fasc. n. 521/2014

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
73310500030 - Altri oneri di gestione	2023	1.418,21

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Bisceglie Pierdomenico	 Firmato digitalmente il 15/11/2023 12:38
Dirigente PTA	Faretra Anna	 Firmato digitalmente il 15/11/2023 12:45
Direttore/Responsabile di Struttura	Caputo Gaetano	 Firmato digitalmente il 15/11/2023 14:25