

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010566	17/11/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Sociosanitario: Comunità Socio Riabilitativa (ex art. 66) - "IL CAVALLINO – RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l. " (già RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.) sede legale in Bari alla Via Melo n. 102 e sede operativa in Modugno (BA) alla s.s. 96 km 119+200. Liquidazione e pagamento del contributo previsto dal Regolamento Regionale 1/97 per le attività di assistenza sanitaria erogate in favore di soggetti anziani non autosufficienti (R. R. n. 4/2007 e s.m.i. ex art. 66 primo e secondo 30% D.G.R. 1006) per la residua quota parte, pari al saldo del 20%, delle fatture inerenti il trimestre di luglio, agosto e settembre 2023 per l'importo complessivo € 10.777,68= (diecimilasettecentosettantasette/68).

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011457 DEL 13/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

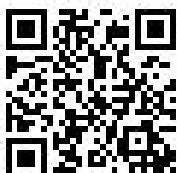
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **17/11/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

**VISTA** la l. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**VISTO** IL D. LGS 502/92, RECANTE “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;

**VISTA** la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;

**VISTA** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull’assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;

**VISTO** il d. lgs n. 165/2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

**VISTA** la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;

**VISTA** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l’art. 5, recante istituzione ed individuazione dell’ambito territoriale dell’ASL Bari;

**VISTO** IL D. lgs 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d.lgs 97/2016;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

**VISTA** la Delibera del D.G. n.689 del 28/03/2023 di conferimento dell’incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

**Visto che:**

- la Società “**IL CAVALLINO – RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.** ” (già RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.) di Modugno (BA) è iscritta all’Albo regionale con determina n. 0327 del 04 giugno 2010 e successivo aggiornamento dell’iscrizione con atto dirigenziale della Regione Puglia n. 170 del 10 marzo 2015;
- la Società “**IL CAVALLINO – RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.** ” (già RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.) di Modugno (BA) è in possesso di autorizzazione al funzionamento definitiva rilasciata dal Comune di Modugno (BA) n. 17 del 12/01/2018, e sia iscritta nel Registro Regionale n.19/2006 giusta Delibera di Giunta Regionale n. 184/2018.

**Dato atto che:**

- che con L.R. n. 9 del 2 maggio 2017 “Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla realizzazione e all’esercizio, all’accreditamento istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e socio-sanitarie pubbliche e private” è stato avviato il percorso per l’accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie della Regione Puglia;
- che con R.R. n. 4 del 21 luglio 2019 è stato emanato il “Regolamento regionale sull’Assistenza residenziale e semiresidenziale ai soggetti non autosufficienti – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) estensiva e di mantenimento – Centro Diurno per soggetti non autosufficienti”;
- che con R.R. n. 5 del 21 luglio 2019 è stato emanato il “Regolamento regionale sull’Assistenza residenziale e semiresidenziale per soggetti disabili – Residenza Sanitaria Assistenziale (RSA) per disabili – Centro Diurno socioriabilitativo e riabilitativo per disabili”;
- che, in particolare, con i succitati regolamenti la Regione Puglia ha riorganizzato le prestazioni sociosanitarie relative alle strutture di cui al R.R. n. 4/2007 (ex art. 57, 58, 60, 60ter e 66) e al R.R. n. 3/2005 (RSA, RSA disabili e RSA diurno Alzheimer);
- che, in attuazione di quanto sopra, con DGR n. 2153 e n. 2154 del 25/11/2019 sono stati approvati gli atti ricognitivi di tutte le strutture sopra specificate con i quali sono stati determinati il numero dei posti disponibili ai fini di nuove autorizzazioni all’esercizio e le disposizioni generali relative ai posti letto accreditabili.
- Che, con DGR n. 1006 del 30/06/2020 e s.m.i., (recepita da questa Asl con DDG n. 1450/2020) la Regione Puglia ha approvato apposite preintese con i gestori delle strutture sociosanitarie insistenti sul territorio regionale, programmando un incremento sia del numero complessivo di strutture sociosanitarie che dei posti accreditabili per ciascuna di esse sulla base dei fabbisogni previsti nei Regolamenti Regionali n. 4 e 5 del 2019 (indicati in apposite tabelle allegate) ed impartito disposizioni alle Asl regionali, disponendo che i Direttori Generali delle Asl, tenuto conto del numero di posti accreditabili assegnati provvisoriamente e ricompresi nelle tabelle allegate al succitato provvedimento, a decorrere dal 01/07/2020 autorizzino con propria deliberazione la presa in carico di pazienti nei limiti del 30% dei posti accreditabili per struttura, incrementabili di un ulteriore 30%
- Che, pertanto, in esecuzione della predetta DGR, con DDG n. 1450 la Asl Ba ha autorizzato, con decorrenza 01.06.2020 la presa in carico dei pazienti rientranti nel contingente del primo 30% dei posti accreditabili, secondo le modalità definite nella predetta delibera;

- Che, con successive disposizioni esplicative prot. A00/183/15389 del 13/10/2020 e prot. AOO/183/13741 del 01/10/2021 (quest'ultima, recepita da questa Asl con DDG b, 2430/2021) la Regione Puglia ha fornito ulteriori indicazioni applicative relative ai precitati provvedimenti, autorizzato l'avvio, con decorrenza al 01/10/2021, dell'iter di inserimento degli assistiti, sino alla concorrenza del numero di posti massimi accreditabili, suddivisi per struttura, corrispondenti al contingente del secondo 30% del totale dei posti definiti all'esito della redistribuzione operata con DGR 1006/2020 e s.m.i. e recepita da questa ASL con Delibera del Direttore Generale n. 1450 del 23/10/2020.

**Viste, altresì, in ordine al regime tariffario applicabile:**

- la Delibera dell'ASL Bari n. 878 del 6 Maggio 2011, che ha recepito le nuove modalità di liquidazione delle fatture disposte dalla Regione Puglia con la D.G.R. n. 359 dell'8 Marzo 2011 (B.U.R.P. n. 39 del 15.03.2011) e con la Circolare Regionale prot. AOO151 n. 2895 del 9 Marzo 2011 che ha impartito Direttive alle AA.SS.LL. per applicazione delle tariffe per le Residenze Socio Sanitarie Assistenziali di cui all'art. 66 del R.R. 4/2007;
- la DGR n. 1293 del 20/09/2022, pubblicata sul BURP n. 105 del 26/9/2022, modificata ed integrata dalla DGR 1490 del 28/10/2022, pubblicata sul BURP n. 124 del 14/11/2022 entrambe recepite con Delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 2468 del 22/12/2022, con le quali la Regione Puglia ha definito un aggiornamento delle tariffe regionali per l'Assistenza Sociosanitaria in favore di soggetti non autosufficienti, persone con disturbi mentali, persone affette da dipendenze patologiche, soggetti in età evolutiva, persone con disturbi dello spettro autistico, persone nella fase terminale della vita, persone cui sono applicate misure di sicurezza, tariffe che trovano applicazione a far data dal 1 ottobre 2022.

**Vista:**

- la delibera n. 818 del 24 giugno 2020 avente ad oggetto: *“Preso d'atto del combinato disposto dalla DGR Puglia n. 526 del 08/04/2020, della nota Regione Puglia prot. A00/183 n. 5597 del 10/04/2020 e della nota Regione Puglia prot. A00\_005 n. 1036 del 02.05.2020, della nota della Regione Puglia prot. A00\_005 n. 2138 del 16.06.2020 e, per l'effetto, determinazione e criteri di ripartizione, per l'anno 2020, dei fondi da destinare alla remunerazione delle prestazioni effettuate dalle strutture residenziali sociosanitarie contrattualizzate e collaboranti con la ASL BA”*, sulla base della quale si liquida secondo i criteri e le modalità disposte nello stesso Atto deliberativo;
- la circolare prot. AOO\_0095/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozionale della Salute e del Benessere Animale, che ha dichiarato che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il R.R. N. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi, inclusi gli standard di personale, della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio;
- con nota prot. n. 51400/2022 del 02/08/2022, la Direzione Strategica ha disposto al fine di garantire la continuità assistenziale delle more della conclusione dei procedimenti tesi al rinnovo dei PAI scaduti o in scadenza, che gli stessi si intendono prorogati sino alla definizione degli stessi procedimenti.

**Considerato che:**

la Direzione Generale con Delibera n. 2559 del 30 Dicembre 2022 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2022. Bilancio pluriennale di previsione per gli esercizi 2023-2024-2025, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2023.

**Preso atto che:**

A seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 “protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie”, con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, riferite esclusivamente alla quota sanitaria dei posti letto riconoscibili ai sensi della DGR 1006/2020 e s.m.i. (posti in precedenza contrattualizzati – fatti salvi – primo 30% e secondo 30%), l'ASSS è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

**Evidenziato che:**

Con appositi fascicoli di liquidazione, indicate nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore della Società **“IL CAVALLINO – RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.”** (già RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.) di Modugno (BA), un importo pari all'80% delle relative fatture e, pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture, si procede alla liquidazione del saldo riferito, come di seguito specificato:

Cliente/Fornitore	Num. Doc.	Data Doc.	Data Reg.	Importo Fatturato	Importo Anticipato 80%	N° Lista Fascicolo Anticipo 80%	Importo Residuo 20%	N.C. da richiedere	Saldo da Liquidare	Conto	Descr.ne
CASA BIANCA SRL RESIDENCE	1097/RCB	09/08/2023	22/08/2023	€ 18.665,24	€ 14.932,19	A_ELE-I-00-2023-16176	€ 3.733,05		€ 3.733,05	70611200145	lug-23
CASA BIANCA SRL RESIDENCE	1397/RCB	10/10/2023	17/10/2023	€ 17.812,17	€ 14.249,74	A_ELE-I-00-2023-76605	€ 3.562,43		€ 3.562,43	70611200145	ago-23
CASA BIANCA SRL RESIDENCE	1410/RCB	18/10/2023	09/11/2023	€ 17.410,99	€ 13.928,79	A_ELE-I-00-2023-98555	€ 3.482,20		€ 3.482,20	70611200145	set-23
<b>TOTALE da Liquidare</b>									<b>€ 10.777,68</b>		

per un importo complessivo di € 10.777,68= (diecimilasettecentosettantasette/68).

**Dato atto:**

che l'Area Servizio Socio Sanitario ha acquisito il DURC della Società in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che qui si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy.

**Ritenuto** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitarsi all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

**DETERMINA**

Assunto quanto in premessa:

- **di prendere atto** delle prestazioni erogate nel periodo di luglio, agosto e settembre 2023 e **di liquidare** nei confronti della Società **"IL CAVALLINO – RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l."** (già RESIDENCE CASA BIANCA S.r.l.) di Modugno (BA) la somma complessiva di € 10.777,68= (diecimilasettecentosettantasette/68) **a saldo delle fatture liquidate, in acconto, come meglio indicato in premessa, fatti salvi eventuali** conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- **di autorizzare l'Area Gestione Risorse Finanziarie**, al pagamento delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per questa Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 10.777,68= (diecimilasettecentosettantasette/68) rientra nei limiti di budget assegnato.

### PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200145 - Ass. Residenziale per anziani da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2023	10.777,68

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

### ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

### ONERI DI RISERVATEZZA:




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

### DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ventola Cinzia	 Firmato digitalmente il 17/11/2023 09:34
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ventola Cinzia	 Firmato digitalmente il 17/11/2023 09:35
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 17/11/2023 09:46