

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0010962	04/12/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni	141100199

OGGETTO: ITOP s.p.a. c/ ASL BA - G.d.p. Tivoli - Decreto Ingiuntivo n. 1502/2023 (R.G. n. 1573/2023) - Richiesta di pagamento interessi e spese legali

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230011935 DEL 29/11/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **04/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 04/12/2023 08:11



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

- Vista la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 2798 del 30/12/2009;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale ASL BA n° 504 del 29/04/2020 con la quale la Direzione Strategica ASL BA ha adottato il Nuovo Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle Determinazioni Dirigenziali sull'Albo Pretorio aziendale;
- Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14/07/2022 DSS N° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al dott. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (BA);

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS n° 10 di Triggiano

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10 – TRIGGIANO

Dott. Francesco Giuseppe GERMINI

HA ADOTTATO

la seguente Determinazione:

PREMESSO CHE

- la Società ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE, ha effettuato prestazioni di fornitura e ausili dispositivi protesici per un assistito del DSS n° 10 Triggiano dell'**ASL BA**, nei confronti della quale maturava un credito della somma di **€ 2.877,35** oltre interessi moratori in seguito al ritardato pagamento della seguente fattura, allegata alla presente:

FATTURA	DATA	IMPORTO (al netto IVA 4%)
3368/6	30/11/2022	€ 2.877,35

- è scaduto il termine legale di pagamento previsto dall'art. 4 del D. Lgs 231/2002 (60 gg), pertanto sulla sorte capitale della fattura sono maturati gli interessi nella misura prevista dal successivo art. 5, dalla scadenza al soddisfo;
- la ricorrente ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE ha sede in Palestrina (RM), alla via Prenestina Nuova n° 307, nella circoscrizione del Giudice di Pace di Tivoli, quindi sussiste nella fattispecie la competenza territoriale del Giudice adito in applicazione di entrambi i criteri concorrenti dell'art. 20 cpc (cfr. Cass. Ord. 270/2015, Cass. Sent 5799/2021; Cass. 1132/2012); pertanto la competenza ben può essere radicata presso questo Tribunale;
- si tratta di credito certo, liquido ed esigibile.

PRESO ATTO CHE

- il Giudice di Pace di Tivoli ha ingiunto alla ASL BA di pagare in favore della parte ricorrente:
 - a) la somma di € 2.877,35, quale sorte capitale della fattura in epigrafe;
 - b) oltre interessi moratori come previsti dal D. Lgs. n. 231/2002, dalla scadenza al soddisfo;
 - c) le spese legali, competenze ed onorari della presente procedura monitoria.

RILEVATO CHE

- il ricorso con pedissequo decreto ingiuntivo n. 1502/2023 emesso dal Giudice di Pace di Tivoli, veniva ritualmente notificato a questa Azienda, ai sensi e per gli effetti di legge, assunto al protocollo aziendale n. 137474/2023 del 06/11/2023 – per € 2.877,35 quale sorte capitale, oltre interessi e spese, adducendo il mancato pagamento della fattura n. 3368/6 del 30/11/2022 della ditta ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE;
- con Nota protocollo n° 89406/2023 del 28/11/2023 la SBL dell'ASL BA invitava questo distretto a liquidare gli interessi moratori a titolo di interessi per ritardato pagamento della fattura n. 3368/6 del 30/11/2022, unitamente alle spese legali riconosciute dal Giudice di Pace di Tivoli nel D.I. n. 1502/2023, di cui al prospetto allegato a tale nota e riportata di seguito;
- a seguito dell'espletamento dell'istruttoria e delle risultanze contabili effettuate dal DSS 10 Triggiano, emergeva che la fattura azionata nel predetto D.I. veniva liquidata in data 06/06/2023 con lista n° 12983/2023, e veniva altresì pagata dall' A.G.R.F. dell'ASL BA con il mandato di pagamento n° 12983 del 12/06/2023;

RITENUTO CHE

- il DSS 10 dell'ASL BA deve provvedere, in esecuzione del richiamato D.I., alla liquidazione degli interessi moratori riconosciuti a titolo di interessi per ritardato pagamento della fattura n. 3368/6 del 30/11/2022, unitamente alle spese legali riconosciute dal Giudice di Pace di Tivoli nel D.I. n. 1502/2023, in favore della ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE, come da prospetto di seguito riportato:

“NOTA DI PRECISAZIONE DEL CREDITO”

Competenze liquidate	€ 494,00
Spese Legali al 15%	€ 74,10
Totale Imponibile	€ 568,10
Cpa al 4%	€ 22,72
Spese esenti	€ 85,91
Totale Lordo	€ 676,73
Interessi per ritardato pagamento	€ 108,24
Totale	€ 784,97

DETERMINA

per il titolo e le ragioni espresse in narrativa, che qui di seguito si intendono integralmente riportate, in esecuzione del D.I. n. 1502/2023 emesso dal Giudice di Pace di Tivoli, di:

- di liquidare e conseguentemente pagare in favore della Società ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE, la somma complessiva di **€ 108,24**, corrispondenti agli interessi di mora per mancato pagamento della fattura n. 3368/6 del 30/11/2022, sul conto **751.100.00015 “Interessi moratori e rivalutazione monetaria”**;
- di liquidare e conseguentemente pagare in favore della Società ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE, la somma complessiva di **€ 676,73**, corrispondenti alle spese legali riconosciute dal Giudice di Pace di Tivoli nel D.I. n. 1502/2023, relativamente alla fattura n. 3368/6 del 30/11/2022, sul conto **733.105.00015 “Onorari e spese legali da condanne”**;
- che la liquidazione avviene senza corresponsione dell’IVA, a carico della società creditrice, in qualità di soggetto abilitato alla detrazione di tale imposta (**V. Cass. Sez. II n. 2474/12; circ. ASL BA prot. n. 155046 del 04/07/2017**);
- di disporre che il predetto pagamento venga effettuato mediante accredito a mezzo bonifico bancario sul conto corrente intestato alla predetta società, appositamente dedicato alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come previsto dalle vigenti disposizioni legislative in materia;

- di disporre la liquidazione e autorizzare il pagamento secondo le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge n. 136/2010;
- di disporre che l'Area Gestione Risorse Finanziarie dell'ASL BA trasmetta al Distretto n° 10 di Triggiano e alla Struttura Burocratico Legale dell'ASL BA, copia del mandato di pagamento esitato, esecutivo del presente provvedimento;
- di trasmettere il presente provvedimento all'avv. Antonio Borracino, quale difensore e domiciliatario della ITOP S.P.A. OFFICINE ORTOPEDICHE.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6, 6-bis, l. 241/90, art.t. 6, 7, e 13, c. 3, DPR 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c.9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, d.lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
75110000015 - Interessi moratori e rivalutazione monetaria	2023	108,24
73310500015 - Onorari e spese legali da condanne	2023	676,73

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Guarnieri Stefano	 Firmato digitalmente il 30/11/2023 11:01
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Guarnieri Stefano	 Firmato digitalmente il 30/11/2023 11:27
Dirigente PTA	Zonno Nicola	 Firmato digitalmente il 30/11/2023 13:31
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 01/12/2023 13:09