

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011157	07/12/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Stab. Osp. Di Venere - Direzione Amministrativa	131020102

OGGETTO: P.O. Bari Sud - Presa d'atto della fornitura, da parte della ditta Microport Scientific srl, di materiale per osteosintesi per le necessità della Sala Operatoria afferente alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere - Smart cig: Z7D3DA2373.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230012217 DEL 06/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

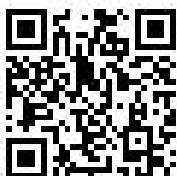
DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **07/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione  
Firmato Digitalmente il 07/12/2023 11:48



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**P.O. Bari Sud** - Presa d'atto della fornitura, da parte della ditta Microport Scientific srl, di materiale per osteosintesi per le necessità della Sala Operatoria afferente alla U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere - Smart cig: Z7D3DA2373.

**IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA OPERATIVA  
DIREZIONE AMMINISTRATIVA  
"AREA OSPEDALIERA BARI-SUD "**

**Viste**

- la l.241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";
- la l.r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";
- la l.r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";
- il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la l.r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";
- la l.r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;
- il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del "Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente"
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 533 del 16/03/2023 ad oggetto "Avviso Interno per l'affidamento dell'incarico a tempo determinato di sostituzione di direzione di Struttura Complessa, ruolo amministrativo, "Direzione Amministrativa PP.OO. Di Venere-Monopoli-Putignano". Conferimento incarico.

**Premesso** che, con nota prot. n. 90800 del 04/12/2023 il Direttore di Farmacia del P.O. Di Venere, ha chiesto a questa Direzione Amministrativa, di provvedere con apposita Determinazione Dirigenziale, alla presa d'atto di n.2 moduli di intervento di cui n. 1 modulo di intervento che ha comportato l'utilizzo di device forniti dalla ditta Microport Scientific srl, per un importo complessivo di €680,00 IVA esclusa al 4%, non previsti nell'Accordo Quadro di cui alla D.D.G. n. 622/2018 né in alcun altro contratto in corso di validità nell'ASL BA.

**Preso atto**, che la nota in questione risulta corredate dalla sotto elencata documentazione, conservata agli atti di questa Direzione:

- n. 1 copia di moduli di avvenuto impianto dei dispositivi indicati nel seguente prospetto riepilogativo, con targhette identificative del materiale, trasmesse dal Direttore della U.O.C. di Ortopedia e Traumatologia del P.O. Di Venere;

DESCRIZIONE PRODOTTO	RDM	CND	Q.TA'	Prezzo Unitario i.e.
Procotyl P	195024	P0908030401	1	€170,00
Profemur Z classic mis. 2	1204450	P090804010201	1	€410,00
SuperPath Cannula monouso	1303936	P091399	1	€100,00

- copia delle bolle di consegna, debitamente sottoscritte dal Direttore della UOC sopra citata, le offerte presentate dalla ditta, le relazioni giustificative per l'utilizzo dei dispositivi a firma dei medici utilizzatori;

**Preso atto**, altresì, delle relazioni esplicative fornite dal Direttore della UOC di Ortopedia e Traumatologia, in cui dichiara che "l'impianto di protesi d'anca Microport è stato utilizzato in quanto unico impiantabile con tecnica d'accesso super-path. Tale metodica viene effettuata con una via d'accesso chirurgico, che permette di conservare l'anatomia preservando i muscoli, i tendini e la capsula articolare. Per tale motivo si giustifica l'utilizzo di tali componenti nonostante non siano presenti in Accordo Quadro e in nessun contratto".

#### **Evidenziato**

- che i prezzi offerti risultano essere allineati (come dichiarato dalla ditta) alle quotazioni applicate per forniture della stessa tipologia richiesta, ad altre Aziende del Servizio Sanitario Nazionale;
- che il Durc, conservato agli atti dei competenti uffici della Direzione Amministrativa di Presidio, risulta essere regolare e che, a seguito della consultazione del Casellario ANAC, non vi sono attestazioni a carico della ditta;
- che il materiale in questione è stato già utilizzato e che, pertanto, il Servizio di Farmacia Ospedaliera del P.O. Di Venere necessita di un provvedimento di regolarizzazione dell'acquisto per poter procedere all'emissione dell'ordine a copertura.

**Visto** l'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023.

**Visto** il Regolamento aziendale per l'acquisizione di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, giusta delibera di adozione n. 1824 del 03/10/2022.

#### **D E T E R M I N A**

Per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati

**di prendere atto** che, con nota prot. n. 90800 del 04/12/2023, il Direttore di Farmacia del P.O. Di Venere, ha chiesto a questa Direzione Amministrativa, di provvedere con apposita Determinazione Dirigenziale, alla presa d'atto di n.1 modulo di intervento ortopedico, che ha comportato l'utilizzo di device forniti dalla ditta Microport Scientific srl di Peschiera Borromeo (MI)- P.I. 08357720963, per un importo complessivo di €680,00 IVA esclusa al 4%, non previsti nell'Accordo Quadro di cui alla D.D.G. n. 622/2018 né in alcun altro contratto in corso di validità nell'ASL BA;

**di procedere** all'affidamento a sanatoria per un importo complessivo di €707,20 IVA inclusa per consentire alla Farmacia del P.O. Di Venere l'emissione dell'ordinativo di spesa e, quindi, di procedere alla liquidazione;

**di prendere atto** che la spesa complessiva rinveniente dal presente provvedimento è stata imputata al Conto Economico 700.100.00100 del Bilancio di competenza;

**di dare atto** che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, al presente provvedimento è stato attribuito il seguente n. di Smart CIG: Z7D3DA2373;

**di autorizzare** la Direzione di Farmacia del P.O. Bari –Sud all'emissione dell'ordinativo informatico a copertura;

**di notificare** il presente provvedimento per opportuna conoscenza e per gli adempimenti di competenza al Direttore del Dipartimento Gestione del Farmaco.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70010000100 - Altre Protesi	2023	707,20

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.50/2016	Rosania Francesca Giulia	 Firmato digitalmente il 06/12/2023 10:59
Direttore/Responsabile di Struttura	Volpe Giuseppe	 Firmato digitalmente il 06/12/2023 17:38