

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0011663	20/12/2023

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Coordinamento Servizi Sociali	112050101

OGGETTO: U.O.C. Area Servizio Socio Sanitario. "New Apelusion" Residenza Sociosanitaria per disabili (ex art. 58 del Reg. Reg. n. 4/2007) di Bari, Ente gestore "New Apelusion S.r.l."; Liquidazione per l'attività di assistenza residenziale ad utenti non autosufficienti per la residua quota parte, pari al saldo del 20%, delle fatture inerenti le mensilità da gennaio a settembre 2023, ivi inclusa una fattura integrativa relativa alla mensilità di marzo 2023, per un importo totale di € 179.082,92= (centosettantanovemilaottantadue/92).

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230012785 DEL 19/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **20/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 20/12/2023 10:45



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA  
AREA SERVIZIO SOCIO SANITARIO**

**VISTA** la l. 241/1990, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il d.lgs. 502/92, recante "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421";

**VISTA** la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto "Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517";

**VISTA** la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto "Norme sull'assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502";

**VISTO** il d.lgs. n. 165/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto "Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale";

**VISTA** la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

**VISTO** il d.lgs. 33/2013, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2009;

**VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29/04/2020;

**VISTA** la Delibera del D.G. n.689 del 28/03/2023 di conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Area Servizio Socio Sanitario ASL BA, in favore della dott.ssa Angela Ilaria Zingaro, a decorrere dal 01/04/2023.

**Vista:**

- la richiesta di chiarimenti (prot. 77373 del 23/03/2018) che quest'azienda ha inviato al Dipartimento promozione della Salute e alla Sezione PAOS della Regione Puglia, sulla norma corretta da applicare per valutare la rispondenza del personale impiegato nella struttura agli standard organizzativi di personale previsti dal R.R. n. 4/2007 in relazione soprattutto a quanto previsto dalla DGR 1037/2012, che ha determinato la tariffa attualmente riconosciuta a "**Villa Apelusion**";
- la nota prot. AOO-005-000182 del 17 maggio 2018, acclarata al prot. ASL 126700 del 18 maggio 2018, con la quale la Regione Puglia, ha ribadito che gli standard di personale da considerare per le strutture che hanno rapporti contrattuali con le ASL è quello stabilito dall'allegato B della DGR 1037/2012, congruente con quanto previsto dal R.R. 4/2007 e s.m.i.;
- la nota acclarata al prot. n° 182535 del 11/07/2019 della Direzione Generale della ASL Bari, con ad oggetto: "Funzioni attribuite all'Area Servizio Socio Sanitario. Gestione liquidatoria della quota sanitaria spettante alle strutture sociosanitarie contrattualizzate o collaboranti con la ASL BA" unificava la liquidazione delle fatture dei pazienti afferenti all'Area Servizio Socio Sanitario con quelli rivenienti dal Dipartimento di Salute Mentale e del Dipartimento di Dipendenze Patologiche a partire dal giorno 01/08/2019 e quindi dalla fatturazione della mensilità di Luglio 2019;
- la nota acclarata al prot. n° 270606 del 17/10/2019 con la quale quest'Area specifica che i posti nei quali sono inseriti i pazienti provenienti dal DSM sono stati comunicati in Regione e saranno oggetto di sovra accreditamento da parte degli organi regionali e che i Direttori dei DSS, all'atto della rivalutazione, potranno autorizzare i pazienti a permanere nelle strutture con autorizzazione provvisoria alla quale dovrà far seguito l'adozione di un atto deliberativo;

**Verificato:**

- che la ASL BA partecipa alla retta giornaliera per l'assistenza residenziale nelle Residenze come previsto nei "Piani Regionali della Salute 2008 – 2010 e delle Politiche Sociali", i quali prevedono la compartecipazione alla spesa tra ASL e Cittadini e, qualora necessario, anche dei Comuni per i servizi e strutture sociosanitarie, come da Tabella dei LEA Socio Sanitari degli stessi Piani;
- che la stessa struttura è autorizzata al funzionamento con atto Dirigenziale del Comune di Bari n. 2011/09063 – 2011/200/00602 del 15/12/2011 per una capacità ricettiva di n. 18 posti letto e che lo stesso atto Dirigenziale è stato annullato e contestualmente rettificato dal Comune di Bari con A.D. n. 2014/02220 – 2014/200/00277 del 28/02/2014 aumentando la ricettività della struttura a n. 46 posti letto autorizzati;

- che la stessa struttura è autorizzata al funzionamento con atto Dirigenziale della Regione Puglia n. 129/2012 per una capacità ricettiva di n. 18 posti letto e che lo stesso Atto Dirigenziale è stato aggiornato dalla Regione Puglia con A.D. n. 355 del 06/05/2014 aumentando la ricettività della struttura a n. 46 posti letto autorizzati;
- il possesso dei requisiti previsti dall'art. 58 / RR n.4/2007 della Residenza Protetta "**New Apelusion**", ed informato tutti i Distretti sociosanitari dell'ASL BA hanno autorizzato l'inserimento di disabili gravi nella suddetta Residenza Protetta "**New Apelusion**", (autorizzata all'art. 58 R.R. n. 4/2007);

**Visto che:**

- nelle more della conclusione delle procedure di accreditamento, ai sensi delle disposizioni regionali contenute nella DGR n. 1006 del 30/06/2020 e ribadite dalla DGR n. 1409 del 12/08/2020, la Regione Puglia ha determinato i posti assegnati a seguito delle preintese intervenute tra strutture e Regione, ed ha autorizzato a procedere al nuovo inserimento di pazienti nei limiti del 30% dei posti redistribuiti per ogni struttura a partire dal 1 luglio 2020, e di un ulteriore 30% a partire dal 1 settembre 2020;
- con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 di recepimento della DGR 1006 e della DGR 1409 della Regione Puglia si è proceduto a stabilire gli indirizzi applicativi per la presa in carico di pazienti in regime residenziale e semiresidenziale della sola quota del 30% a far data dal giorno 1 luglio 2020 subordinando il relativo riconoscimento della quota sanitaria, nel rispetto del tetto di spesa assegnato dalla Regione Puglia con nota prot. A00/183/15389 del 13/10/2020, all'effettuazione delle UVM per quei pazienti che richiedono l'inserimento nelle strutture che hanno posti in corso di accreditamento ai sensi delle predette Deliberazioni Regionali ed, in subordine, all'emissione di atto autorizzativo di validazione degli utenti da parte dell'Area Servizio Socio Sanitario e del rilascio di Autocertificazioni relative ai requisiti strutturali, tecnologici ed organizzativi oltre a quella di non aver percepito da parte degli utenti o delle loro famiglie di alcuna somma eccedente la quota sociale ovvero della eventuale documentazione probatoria relativa alla restituzione di tali somme;
- con Delibera della Direzione Generale n. 2430 del 29/12/2021 di presa d'atto di quanto disposto dalla disposizione regionale n. prot. AOO/183/13741 nella quale il Dipartimento per la Promozione della Salute della Regione Puglia ha comunicato a questa Azienda Sanitaria che, in relazione all'incremento delle prese in carico degli utenti fino alla percentuale del 60% dei posti accreditabili, in data 23/06/2021, la Regione ha assunto come impegno programmatico il reperimento delle risorse finanziarie per il finanziamento dell'ulteriore 30% dei posti accreditabili di cui alla DGR 1006/2020 e s.m.i., da riconoscersi con decorrenza 01/10/2021 per le Aziende Sanitarie che non hanno potuto provvedere per insufficienza della spesa storica; quest'Area in applicazione di quanto disposto sta procedendo all'emissione delle validazioni di inserimento degli utenti relativi al secondo 30% dei posti redistribuiti previsti dalla DGR 1006;
- l'Area Servizio Socio Sanitario, nel rispetto della spesa storica, ha proceduto al rilascio delle Validazioni di inserimento degli utenti relative ai posti ricompresi nelle preintese (c.d. "fatti salvi") e ai posti redistribuiti relativamente al primo e secondo 30% della DGR 1006 e s.m.i. come recepito con Delibera della Direzione Generale n. 1450 del 23/10/2020 e alle relative sostituzioni a seguito di dimissioni/decesso;
- la Struttura ha provveduto ad inviare le autocertificazioni richieste e propedeutiche alla liquidazione delle fatture via PEC all'Area Servizio Socio Sanitario;
- la tariffa applicata è di €70,40, di cui il 50% risulta quale quota sanitaria, rientra nella tariffa massima di riferimento di cui alla Delibera della Giunta Regionale n. 3032 del 28/12/2010;
- facendo seguito a quanto disposto dalla nota della Direzione Generale della ASL Bari acclarata al prot. n° 182535 del 11/07/2019 citata in precedenza, è necessario procedere alla decurtazione delle somme eccedenti le tariffe massime di riferimento disposte dalla Regione Puglia a partire da gennaio 2020, facendo salva la possibilità di ripetizione delle eventuali somme eccedenti già liquidate a partire dal mese di luglio 2019;
- con la DGR n. 1293 del 20/09/2022, pubblicata sul BURP n. 105 del 26/9/2022, modificata ed integrata dalla DGR 1490 del 28/10/2022, pubblicata sul BURP n. 124 del 14/11/2022, entrambe recepite con Delibera del Direttore Generale Asl Bari n. 2468 del 22/12/2022, la Regione Puglia ha definito un aggiornamento delle tariffe regionali e delle quote di compartecipazione ASL-Utente/Comune per l'Assistenza Sociosanitaria in favore di soggetti non autosufficienti, persone con disturbi mentali, persone affette da dipendenze patologiche, soggetti in età evolutiva, persone con disturbi dello spettro autistico, persone nella fase terminale della vita, persone cui sono applicate misure di sicurezza; tariffe e nuove quote di compartecipazione che trovano applicazione a far data dal 1 ottobre 2022;
- per le medesime motivazioni riportate in precedenza è necessario procedere alla decurtazione delle somme eccedenti le tariffe massime di riferimento disposte dalla Regione Puglia a partire dal 1° ottobre 2022.

**Preso atto che:**

- la Direzione Generale della ASL BA con Delibera n. 2559 del 30 Dicembre 2022 ha approvato il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2023: Bilancio pluriennale di Previsione per gli esercizi 2023-2024-2025, nel quale è compresa la previsione di spesa per l'Unità Operativa Complessa Area Servizio Socio Sanitario per l'anno 2023;
- A seguito di disposizione della Direzione Strategica prot. 70506/2022 del 26/05/2022 "Protocollo operativo relativo alla liquidazione delle prestazioni socio sanitarie", con decorrenza 01/06/2022, ovvero a partire dalle fatture di competenza del mese di giugno 2022 e seguenti, riferite esclusivamente alla quota sanitaria dei posti letto riconoscibili ai sensi della DGR 1006/2020 e s.m.i. (posti in precedenza contrattualizzati – fatti salvi – primo 30% e secondo 30%), l'Area Servizio Socio Sanitario è stata autorizzata a liquidare un acconto pari all'80% delle fatture ricevute con procedura semplificata mediante predisposizione della sola lista di liquidazione ed a liquidare con successivo atto, con cadenza trimestrale (ad eccezione della presente determinazione dove si procede al saldo del periodo da giugno a dicembre 2022), ed ove dovuta all'esito della conclusione delle verifiche documentali sulla documentazione probatoria (rendicontazioni, corrette e complete) inviate dalle strutture a corredo delle stesse fatture, la residua quota delle stesse pari al 20%.

**Vista:**

- la circolare prot. AOO\_005/PROT/20/06/2021/0004565 del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, che ha chiarito che, anche a seguito della modifica normativa introdotta con il RR n. 3/2021, sino al completamento delle procedure di accreditamento di cui ai RR nn. 4 e 5 del 2019, attualmente in corso, le strutture sociosanitarie che hanno adempiuto agli obblighi dei regolamenti 4 e 5 del 2019, possono mantenere i requisiti organizzativi (inclusi gli standard di personale) della previgente normativa, fino alla data di adozione dei provvedimenti definitivi di autorizzazione all'esercizio.

**Ritenuto** necessario dare seguito alla presente liquidazione al fine di evitare ritardati pagamenti con conseguente aggravio di ulteriori costi per l'Azienda, dando atto che, comunque, ciò non costituisce acquiescenza in ordine ad eventuali recuperi da esercitare all'esito di ulteriori controlli o dell'applicazione di determinazioni regionali e/o di pronunce giurisprudenziali in merito.

**Evidenziato che:**

- la Società "New Apelusion S.r.l.", ha trasmesso le fatture per le mensilità da **gennaio a settembre 2023** unificando gli utenti già in carico all'Area Socio Sanitaria con quelli rivenienti dal Dipartimento di Salute Mentale ed inviando la relativa documentazione a quest'Area per il controllo delle prestazioni effettuate; che per le motivazioni esposte in precedenza, si procede alla decurtazione delle tariffe superiori a quelle massime di riferimento disposte dalla Regione Puglia;
- Con apposite liste/fascicoli di liquidazione indicati nel seguente prospetto ed agli atti dell'Area, si è provveduto a liquidare in favore della Società "New Apelusion S.r.l." un importo pari all'80% delle relative fatture e, pertanto, all'esito dei controlli effettuati sulla documentazione probatoria allegata alle fatture; preso atto della errata fatturazione parziale della mensilità di marzo per la quale la Struttura ha emesso fattura integrativa (che qui si intende liquidare integralmente); dall'esame della relativa documentazione si è rilevato come la Struttura (per n° 1 utente) in tutte le mensilità ha impropriamente applicato integralmente la tariffa regionale ancorché applicare la sola quota sanitaria a carico della ASL. Nella mensilità di aprile ha inoltre erroneamente calcolato un numero di assenze superiore ai giorni massimi consecutivi per i quali è riconosciuto il rimborso per il mantenimento del posto. In ultimo non ha correttamente applicato la riduzione della tariffa per il mantenimento del posto a seguito del ricovero di un utente per il quale è riconosciuto il rapporto 1:1. Per tutte le motivazioni su riportate, si è proceduto alla richiesta di emissione di note di credito a storno parziale e, pertanto, si procede alla liquidazione delle fatture come di seguito specificato:

Cliente/Fornitore	N. Fattura	Data Fattura	Mese	Importo						Conto
				Fatturato	Anticipo 80%	N° Lista/Fasc. Anticipo 80%	Residuo 20%	N.C. Richieste	Saldo da Liquidare	
New Apelusion S.r.l.	8/05	31/01/2023	GENNAIO	96.618,53	77.294,82	5064	19.323,71	1.007,81	18.315,90	70611200255
New Apelusion S.r.l.	17/05	28/02/2023	FEBBRAIO	86.700,13	69.360,10	6542	17.340,03	910,28	16.429,75	70611200255
New Apelusion S.r.l.	35/05	31/03/2023	MARZO	86.700,13	69.360,10	8687	17.340,03	1.007,81	16.332,22	70611200255
New Apelusion S.r.l.	37/05	30/04/2023	MARZO - Integraz.	13.180,38			13.180,38	-	13.180,38	70611200255
New Apelusion S.r.l.	38/05	30/04/2023	APRILE	100.062,70	80.050,16	11592	20.012,54	3.084,55	16.927,99	70611200255
New Apelusion S.r.l.	64/05	31/05/2023	MAGGIO	102.598,17	82.078,54	14102	20.519,63	1.480,78	19.038,85	70611200255
New Apelusion S.r.l.	104/05	05/07/2023	GIUGNO	99.548,09	79.638,47	12079	19.909,62	975,30	18.934,32	70611200255
New Apelusion S.r.l.	119/05	03/08/2023	LUGLIO	104.090,74	83.272,59	20844	20.818,15	931,95	19.886,20	70611200255
New Apelusion S.r.l.	124/05	31/08/2023	AGOSTO	107.170,65	85.736,52	42557	21.434,13	1.007,81	20.426,32	70611200255
New Apelusion S.r.l.	135/05	30/09/2023	SETTEMBRE	102.931,44	82.345,15	95457	20.586,29	975,30	19.610,99	70611200255
<b>TOTALE da liquidare</b>									<b>179.082,92</b>	

- **l'Area Servizio Socio Sanitario** ha acquisito il DURC della Società in corso di validità, agli atti di questo ufficio e che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di Privacy.

### DETERMINA :

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate:

- **di prendere atto delle prestazioni erogate nelle mensilità in oggetto** e risultanti dalla documentazione fornita dalla Struttura e **di liquidare il debito** nei confronti della Residenza "NEW APELUSION" nella somma complessiva di **€ 179.082,92= (centosettantanovemilaottantadue/92), a saldo delle fatture già parzialmente liquidate in acconto come meglio indicato in premessa**, ivi inclusa una fattura integrativa relativa alla mensilità di marzo 2023, fatti salvi conguagli ed ulteriori verifiche contabili;
- **di disporre** la liquidazione e di autorizzare il pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973, delle fatture elencate imputandone la spesa sui numeri di conto come rappresentato nell'elenco di liquidazioni che si allega al presente atto di cui costituisce parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione ai sensi della normativa vigente in materia di privacy;
- Che la presente liquidazione non costituisce acquiescenza poiché è stata effettuata al solo fine di evitare un ritardato pagamento con l'aggravio di ulteriori costi per quest'Azienda, fatta salva ogni eventuale ripetizione delle somme all'esito di accertamenti in ordine a eventuali anomalie rivenienti dai controlli attualmente in itinere sia in merito alle autocertificazioni prodotte e/o alla verifica dei requisiti della struttura, sia rispetto a eventuali determinazioni regionali e/o pronunce giurisprudenziali in merito.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 179.082,92= (centosettantanovemilaottantadue/92) rientra nei limiti del budget assegnato.

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
70611200255 - Ass. Residenziale per DISABILI da privato - Reg. Reg. 4/2007 ...	2023	179.082,92

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Ciaula Giancarlo	 Firmato digitalmente il 20/12/2023 09:58
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Ciaula Giancarlo	 Firmato digitalmente il 20/12/2023 09:58
Direttore/Responsabile di Struttura	Zingaro Angela Ilaria	 Firmato digitalmente il 20/12/2023 10:19