

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0011710 | 21/12/2023 |

| Struttura Aziendale | Centro di Costo |
|---|-----------------|
| DSS 5 - Uffici di staff e amministrativi - Costi comuni | 141050199 |

OGGETTO: D.S.S.N.5-Liquidazione rimborsi per Vaccinoterapia agli assistiti ai sensi della L.R.14/04 art.22.
Periodo: NOVEMBEE 2023.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230012704 DEL 19/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 4 (quattro) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **21/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: Liquidazione rimborso per Vaccinoterapia L.R. 14/2004 art.22.
Periodo: NOVEMBRE 2023.**

**-Vista la deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30/12/2009 e n. 504 del
20/04/2020**

***LA DIRETTRICE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO n. 5
“ Dott. ssa Grazia Fortunato ”***

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

VISTA la L.R.n.14 del 04/08/2004 art.22 che “prevede il rimborso delle spese per la vaccinoterapia, necessaria ed insostituibile per la cura delle allergopatie”;

RILEVATO CHE

L’ istanza presentata nel mese di **NOVEMBRE 2023** da un assistito residente nel Comune afferente il DSS n.5 e regolarmente acquisite al protocollo aziendale, risultano debitamente compilate e corredate da:

- Certificazione medica specialistica di struttura pubblica, in corso di validità, che “dichiara la necessità ed insostituibilità della terapia” vaccinale prescritta;
- Fatture in originale (o forme equivalenti all’originale) emesse dall’Azienda che ha fornito il vaccino per allergopatia, debitamente quietanziate;
- Copia del documento d’identità dell’assistito beneficiario/richiedente o del suo tutore legale;
- Autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, in cui il richiedente dichiara che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare non è superiore a €. 20.000,00 (si rinvia al modello fornito dall’Azienda Sanitaria).

CONSIDERATO CHE

Le predette istanze sono state verificate dal Responsabile del Procedimento e quindi ritenute ammissibili al rimborso:

VISTO

Il ruolo di rimborso n.**2023001230** del **19/12/2023** per un totale di €. **609,30#** allegato alla presente e parte integrante e sostanziale del seguente provvedimento, generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall’Area Gestione Risorse Finanziarie, nel quale sono portati i dati anagrafici, la somma erogata e la modalità di pagamento degli assistiti che hanno diritto al rimborso delle spese sostenute per la vaccinoterapia e che ai sensi del D.lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

VISTA

La Deliberazione del Direttore Generale n.1902 del 31/12/2020, avente ad oggetto “Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l’esercizio 2023, Bilancio pluriennale di

previsione per gli esercizi 2021-2022-2023”, con la quale è stato previsto il costo da sostenere per i Rimborsi spese per la Vaccinoterapia sul conto n. 706.130.00065, secondo i limiti e le disposizioni sancite dalle citate Leggi Regionali;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi in narrativa, che qui s’intendono integralmente riportati:

DI PRENDERE ATTO

- Delle verifiche effettuate dal Responsabile del procedimento, così come espresse in narrativa, tutte con esito positivo;
- Che la documentazione a supporto dell’istruttoria è conservata agli atti di questo Distretto;

DI DARE ATTO

-alla liquidazione a titolo di rimborso per le spese sostenute nel mese di **NOVEMBRE 2023** in favore dell’assistito riportato nel ruolo allegato n.**2023001230 del 19/12/2023** generato mediante la procedura di contabilità aziendale prevista dall’AGRF e che, ai sensi del D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati, non sarà soggetto a pubblicazione;

- che il Conto Economico sul quale imputare la spesa complessiva di € **609,30#** è il n. 706.130.00065 – “Rimborso per Vaccinoterapia” – esercizio 2023;

DI INVIARE

Il presente provvedimento All’ Area Gestione Risorse Finanziarie per il seguito di competenza;

I sottoscritti attestano, altresì, la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale.

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6,7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO-tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d.lgs, 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

| Conto Economico/Patrimoniale | Anno | Importo |
|---|------|---------|
| 70613000065 - Rimborso per vaccinoterapia | 2023 | 609,30 |

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

| Sottosezione di Primo Livello | Sottosezione di Secondo Livello | Riferimento Normativo |
|--|---------------------------------|----------------------------------|
| Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | Atti di concessione | Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 |

ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

| | |
|-----------------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Finanziarie | |
|-----------------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO | NOME E COGNOME | FIRMA |
|--|------------------|--|
| Estensore | Moccia Angela |  Firmato digitalmente il 19/12/2023 09:00 |
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Moccia Angela |  Firmato digitalmente il 19/12/2023 09:00 |
| Dirigente PTA | Lagreca Amalia |  Firmato digitalmente il 20/12/2023 13:03 |
| Direttore/Responsabile di Struttura | Fortunato Grazia |  Firmato digitalmente il 21/12/2023 09:28 |