

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| Determinazione n.ro | Data di Adozione |
|---------------------|------------------|
| 0011810             | 27/12/2023       |

| Struttura Aziendale                       | Centro di Costo |
|-------------------------------------------|-----------------|
| DSS BA - Uffici di staff e amministrativi | 141060199       |

OGGETTO: D.S.S. di Bari: Aspettativa senza assegni art. 12 comma 8 del CCNL comparto Sanità 29.09.2001, a favore del dipendente identificato nel file privacy allegato. Proroga.

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20230012889 DEL 22/12/2023

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **27/12/2023**

Unità Operativa Affari Generali  
*L'Addetto alla Pubblicazione*



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**IL DIRETTORE del DISTRETTO DI BARI**

**Dr.ssa Rosella Squicciarini**

VISTA la l. 241/1990, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il d. lgs. 502/92, recante “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

VISTA la l. r. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “*Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517*”;

VISTA la l. r. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “*Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502*”;

VISTO il d.lgs. n. 165/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

VISTA la l. r. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “*Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale*”;

VISTA la l. r. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il d.lgs. 33/2013, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 DEL 30/12/2009;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 “*Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente*”.

**PREMESSO**

- che con determina n. 6324 del 31/05/2021 è stata concessa alla dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, C.P.S. Infermiere Coordinatrice a Tempo Indeterminato di questa ASL, un periodo di aspettativa senza assegni per il conferimento incarico a Tempo Determinato di Dirigente delle professioni infermieristiche presso la UOC dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziale Policlinico di Bari, a decorrere dal 1.06.2021 al 31.05.2022 (12 mesi);
- che con determina n. 5556 del 31/05/2022 è stata concessa alla dipendente un'ulteriore proroga dell'aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico a Tempo Determinato di Dirigente delle professioni infermieristiche

- presso la UOC dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, a decorrere dal 1.06.2022 al 31.05.2023 (12 mesi);
- che con determina n.12823 del 29/12/2022, la dipendente è stata autorizzata ad un'ulteriore proroga dell'aspettativa senza assegni per il conferimento di incarico a Tempo Determinato di Dirigente delle professioni infermieristiche presso la UOC dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, a decorrere dal 1.06.2023 al 31.12.2023 (6 mesi);

che, la stessa, con nota prot. n. 153479 del 12.12.2023, ha chiesto un ulteriore periodo di aspettativa senza assegni per la proroga del conferimento incarico a Tempo Determinato di Dirigente delle professioni infermieristiche presso la UOC dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, a decorrere dal 01/01/2024 sino al 30/06/2024;

**TENUTO PRESENTE** la nota prot. n. 108300 del 21/12/2023 dell'Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico nella quale la suddetta Azienda comunica l'intenzione di prorogare il contratto di lavoro a tempo determinato fino al conseguimento dei trentasei mesi, ovvero fino al **31/05/2024**;

**PRESO ATTO** che l'art. 12 – comma 8– del CCNL Comparto Sanità 20/09//2001, prevede che, - su richiesta motivata del dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato – la concessione di aspettativa senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità per tutta la durata del contratto a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato;

**VISTO** il Decreto Legge n. 44 del 22/04/2023 convertito in legge n. 74 del 21/06/2023 ove all'articolo 1 comma 12 quart. viene modificato l'articolo 18, comma 1 della Legge 04/11/2010 n.183, nella quale i dipendenti pubblici possono essere collocati in aspettativa senza assegni e senza decorrenza dell'anzianità di servizio, per un periodo massimo di trentasei mesi;

**TENUTO PRESENTE** che con nota prot. 8337/2023 del 31/01/2023 della Direzione Generale con oggetto: "Omogeneizzazione procedure amministrative distrettuali", la Direzione Generale ha disposto la riorganizzazione amministrativa di diverse funzioni tra le quali i congedi per aspettativa senza assegni;

**VISTA** la nota a margine con cui, il 19.12.2022, il Direttore Generale e il Direttore amministrativo esprime parere favorevole alla concessione di aspettativa;

**RITENUTO**, per le motivazioni suesposte, di concedere la dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, l'aspettativa senza assegni per conferimento incarico a Tempo Determinato presso Azienda Ospedaliera Universitaria Consorziata Policlinico di Bari, a decorrere dal 01/01/2024 al 31/05/2024, in applicazione di quanto disposto dall'art. 12 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001.

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

## **D E T E R M I N A**

**DI COLLOCARE** la dipendente, di cui si riportano gli estremi anagrafici e matricola nel “file privacy” allegato- non soggetto a pubblicazione- che costituisce parte integrante del presente provvedimento, C.P.S. Infermiere Coordinatrice a Tempo Indeterminato di questa ASL BA - in aspettativa senza assegni, a decorrere **dal 01/01/2024 al 31/05/2024** (ultimo giorno), in applicazione di quanto disposto dall’art. 12 comma 8 del CCNL Comparto Sanità 20/09/2001;

**DI PREVEDERE**, giusta quanto disposto dall’art. 12 – comma 8 – del CCNL succitato, che alla dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, non sarà corrisposta alcuna retribuzione e che lo stesso periodo di aspettativa non comporterà alcuna decorrenza di anzianità di servizio;

**DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Direzione di appartenenza per l’alimentazione del fascicolo personale e per la comunicazione all’ufficio rilevazione presenze, alla dipendente, i cui dati sono riportati nel file privacy, al Settore Economico e al Settore Pianta Organica della ASL BA.

**DI DARE ATTO** che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest’ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO– tale da pregiudicare l’esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all’art. 35-bis, d. lgs. 165/2001

**PROFILI CONTABILI**

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

**ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:**

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

**ONERI DI RISERVATEZZA:**




CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

**DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE**

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Area Gestione Risorse Umane |  |
|-----------------------------|--|

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

| RUOLO                                                    | NOME E COGNOME        | FIRMA                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 | Quintavalle Antonella |  Firmato digitalmente il 22/12/2023 11:40 |
| Dirigente PTA                                            | Russo Luana           |  Firmato digitalmente il 22/12/2023 12:41 |
| Direttore/Responsabile di Struttura                      | Squicciarini Rosella  |  Firmato digitalmente il 22/12/2023 13:27 |