

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005365	05/07/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Tecnica	112030101

OGGETTO: A.G.T. MANU – Determina di Liquidazione a favore della ditta Di Madero & Figlie s.r.l. di € 31.903,00 Iva inclusa come da elenco di liquidazione ES 2024 265-AGT per lavori di “messa in sicurezza impianti elevatori” dei PP.OO. di Molfetta e Corato – CIG ZE13C528EC

### PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240004145 DEL 09/05/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 2 (due) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 2 (due) PAGINE

DI 3 (tre) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 5 (cinque) PAGINE

#### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **05/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali  
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 05/07/2024 12:03



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

**OGGETTO: A.G.T. MANU – Determina di Liquidazione a favore della ditta Di Madero & Figlie s.r.l. di € 31.903,00 Iva inclusa come da elenco di liquidazione ES 2024 265-AGT per lavori di “messa in sicurezza impianti elevatori” dei PP.OO. di Molfetta e Corato – CIG ZE13C528EC**

**IL DIRETTORE DELLA  
U.O.C. AREA GESTIONE TECNICA**

**Visti:**

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. Lgs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- la Deliberazione del Direttore Generale n.ro 2798 del 30/12/2009 dei poteri, funzioni e atti dirigenti;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;
- la Deliberazione n.504 del 29/04/2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 117 del 19.01.2024 con la quale sono stati applicati i criteri della rotazione nella U.O.C. Area Gestione Tecnica e nella U.O.C. Ingegneria Clinica e sono stati conferiti gli incarichi di Direttore di Unità Operativa Complessa rispettivamente all' Ing. R.M. Ianora e all' Ing. N. Sansolini;

- la Delibera del Direttore Generale n. 2182 del 06/12/2021 di approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione d.D.G. 504/2020;
- la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29/02/2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni Dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7;

**Premesso:**

- che, con Deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. BA n. 2559 del 30.12.2022 avente ad oggetto "Bilancio Economico Preventivo e Budget generale per l'esercizio 2023 si approvava il Bilancio Economico Preventivo e Budget Generale Esercizio 2023;
- che, con nota assunta al protocollo ASL BARI R.G. n. 120575-120577-110022-112894/2023, la ditta Di Madero & Figlie s.r.l. ha trasmesso i rispettivi preventivi per una somma totale di € 33.859,90 oltre IVA;
- che, il Direttore A.G.T pro-tempore Ing. Nicola Sansolini ha rideterminato i preventivi presentati dalla ditta Di Madero & Figlie s.r.l. in € 27.000,00 oltre IVA;
- che, con Delibera di Affidamento n. 2018 del 11/10/2023 si autorizzava la ditta Di Madero & Figlie s.r.l. ai lavori di messa in sicurezza impianti elevatori dei PP.OO. di Molfetta e Corato;
- che nella Delibera 2018/2023, i lavori di cui i preventivi 120577-120575-110022/2023 sono stati imputati sul conto 71510000010 anziché sul conto 01011000030 per un totale di € 26.150,00 oltre IVA;
- che, il preventivo prot. n. 112894/2023 è stato invece imputato sul conto economico corretto Impianti e macchinari 715 100 00010 per l'importo congruito di € 850,00 IVA esclusa;
- che al 31/12/2023 risultano eseguiti i lavori corrispondenti ai prott. generali n. 120577-120575-110022/2023 per la somma totale di € 26.150,00 oltre IVA, ovvero € 31.903,00 IVA inclusa;
- che successivamente si procedeva all'immissione del buono d'ordine URSA1702-2023 n. 66 del 29/12/2023 relativo ai soli lavori completati;

- che, per il lavoro relativo al preventivo prot. n.112894/2023 da eseguire nel 2024 è stato invece emesso il buono d'ordine URSA1702/2024 - 6 sul budget dell'esercizio 2024 anziché 2023 come indicato nella Delibera 2018/2023;

**Considerato che:**

- la ditta Di Madero & Figlie s.r.l. ha emesso, relativamente ai lavori eseguiti, la seguente fattura:
  - Ft. 19/E del 05/03/2024 di importo pari a € 31.903,00 IVA Inclusa;

**Preso atto che:**

- nella Delibera di Affidamento n. 2018 del 11/10/2023 per i lavori relativi ai prott. n. 120575-120577-110022/2023 è stato indicato un conto economico errato e che il conto corretto è 01011000030;
- i lavori sono stati regolarmente eseguiti come si evince dai rapportini di intervento tecnico inviati a questa AGT dalla ditta Di Madero & Figlie e dal certificato di regolare esecuzione del Referente Tecnico, allegati al presente atto ma non pubblicabili per privacy;
- è stato acquisito il Durc On-Line con n. di protocollo INAIL\_42324800 attestante la regolarità contributiva dell'operatore economico Di Madero & Figlie s.r.l. con sede via E. Gianturco, 6/B 80146 Napoli P.IVA 07766950633 al presente provvedimento per costituirne parte integrante;
- il numero dei cespiti inventariati è 3169125703-3169125704-3169125705;

**Ritenuto:**

- di dover liquidare la ft. 19/E del 05/03/2024 come da elenco di liquidazione ES 2024 – 265-AGT di importo pari a € 31.903,00 IVA Inclusa;

**Stabilito che:**

- per i lavori ultimati, la spesa complessiva risulta impegnata sul conto economico corretto di Manutenzione Straordinaria Impianti e Macchinari 01011000030 per un importo pari a € 31.903,00 IVA compresa esercizio finanziario 2023;
- per il lavoro prot. n. 112894/2023 riferito all'ordine n. URSA1702/2024 – 6 sarà emessa fattura a seguito dell'ultimazione lavori senza ulteriore atto aggiuntivo per la liquidazione;

## DETERMINA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente riportati:

- di prendere atto della congruità conferita dal Direttore AGT pro tempore Ing. Nicola Sansolini;
- di prendere atto del certificato di regolare esecuzione del Referente Tecnico relativo ai lavori prott. n. 120575-120577-110022/2023, allegati al presente atto ma non pubblicabili per privacy;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare il pagamento a favore della ditta Di Madero & Figlie s.r.l. con sede via E. Gianturco, 6/B 80146 Napoli P.IVA 07766950633 dell'importo di € 31.903,00 IVA compresa, come da fattura ft. 19/E del 05/03/2024 e elenco di liquidazione ES 2024 – 265-AGT;
- di stabilire la somma imputata sul conto economico corretto Manutenzione straordinaria Impianti e Macchinari 01011000030 per un importo pari a € 31.903,00 fondi di bilancio esercizio finanziario 2023;
- di prendere atto che il lavoro non eseguito di cui al preventivo prot. n.112894/2023 e al buono d'ordine URSA1702 – 2024- 6 di un importo pari a € 1.037,00 IVA inclusa, è imputato sul conto sul conto economico Impianti e macchinari 715 100 00010 dell'esercizio finanziario 2024 e che sarà liquidata senza ulteriore atto aggiuntivo;
- di allegare ma non pubblicare per privacy i rapportini di intervento tecnico inviati a questa AGT dalla ditta Di Madero & Figlie;
- di allegare ma non pubblicare per privacy l'elenco di liquidazione ES 2024 – 265-AGT;
- di allegare e pubblicare il Durc;
- di disporre la liquidazione e di autorizzare al pagamento con le modalità previste nella dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari ex Legge 136/2010, previa verifica di inadempienza ex art. 48-bis del DPR 602/1973;
- di trasmettere il presente provvedimento al Direttore dell'Area Gestione Risorse Finanziarie a cui è demandato il pagamento di quanto dovuto alla ditta interessata;
- Stabilire che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010 si dovrà assumere, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo nei termini di legge.



## Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_41229881	Data richiesta	04/06/2024	Scadenza validità	02/10/2024
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	DI MADERO & FIGLIE SRL
Codice fiscale	07766950633
Sede legale	VIA E. GIANTURCO N. 6/B NAPOLI NA 80100

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su:  NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
1011000030 - Impianti e macchinari	2023	31.903,00

CONTIENE liquidazione  NON Contiene Liquidazione

## ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE  NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

## ONERI DI RISERVATEZZA:





CONTIENE dati personali da NON pubblicare  NON contiene dati personali

## DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	
-----------------------------------	--

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.Lgs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Estensore	Minervini Vincenza	 Firmato digitalmente il 10/06/2024 10:13
Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D.Lgs.36/2023	Dimatteo Valentina	 Firmato digitalmente il 10/06/2024 11:17
Responsabile UOS/UOSD	Torres Marco	 Firmato digitalmente il 27/06/2024 14:21
Direttore/Responsabile di Struttura	Ianora Rocco	 Firmato digitalmente il 04/07/2024 14:29