

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005538	10/07/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
Area Gestione Risorse Umane	112010101

OGGETTO: A.G.R.U. Concessione permessi retribuiti di cui all'art. 33, comma 6, della L.104/92.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006128 DEL 04/07/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 5 (cinque) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

DI 1 (uno) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 1 (uno) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **10/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 10/07/2024 11:06



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

OGGETTO: A.G.R.U. Concessione permessi retribuiti di cui all'art. 33, comma 6, della L.104/92.

**LA DIRETTRICE
AREA GESTIONE RISORSE UMANE**

VISTA la L. 241/1990, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

VISTO il D. Lgs. 502/92, recante *“Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”*;

VISTA la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto *“Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 Dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”*;

VISTA la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto *“Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”*;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTA la L.R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto *“Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”*;

VISTA la L.R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.2798 del 30/12/2009 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale N.504 del 29/4/2020 *“Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”*;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Premesso che:

- il dipendente in servizio presso l'ASL Bari, identificato nel *“File Privacy”* allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, non soggetto a pubblicazione, con istanza acquisita agli atti al prot. n. 43909/2024 del 12/06/2024, ha chiesto di poter fruire dei benefici previsti dall'art. 33, comma 6, della Legge del 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i.;

Dato atto che alla predetta istanza il dipendente ha allegato, attestandone la conformità all'originale ai sensi degli artt. 19, 19 bis e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il verbale della Commissione Medica per l'Accertamento dell'Handicap grave del 15/05/2024, da cui risulta che il medesimo è stato riconosciuto portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell'art.3, comma 3, L. 104/92 e s.m.i., con rivedibilità;

Vista l'istanza, contenuta nel "Modello B", allegata al Regolamento Aziendale, nella quale il dipendente, ai sensi di legge e sotto la propria responsabilità, ha dichiarato:

- di non essere ricoverato a tempo pieno presso Struttura Pubblica o Privata che assicura assistenza sanitaria, come previsto dalla Circolare del Ministro della Funzione Pubblica n. 13/2010, ad eccezione dei casi indicati al punto 5;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto cui consegue la perdita della legittimazione alle presenti agevolazioni;

Visto l'art. 33 della L. n. 104/1992, come modificato dal D.lgs. n. 105 del 30/06/2022;

Richiamato il nuovo Regolamento Aziendale sulla concessione dei permessi di cui all'art. 33 della L. 104/92 e s.m.i., approvato con Deliberazione 1017 del 17/05/2023, unitamente alla relativa modulistica;

Dato atto che sussistono le condizioni per riconoscere al dipendente il diritto alla fruizione dei benefici richiesti;

Ritenuto, pertanto, di dover accogliere la richiesta presentata dal dipendente identificato nell'allegato "File Privacy" e di concedere al medesimo il beneficio della fruizione dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art.33, comma 6, della Legge 104/92 e s.m.i.

Assunto quanto in premessa che qui si intende integralmente confermato e riportato:

D E T E R M I N A

Di concedere al dipendente di questa Azienda Sanitaria, identificato nell'allegato "File Privacy" non soggetto a pubblicazione, il beneficio della fruizione, anche in maniera continuativa, dei permessi retribuiti mensili previsti dall'art.33, comma 6, della Legge 104/92 e s.m.i.;

Di stabilire che i benefici concessi con il presente provvedimento verranno riconfermati ogni anno allorché il dipendente, entro il 15 Gennaio di ogni anno successivo al primo, abbia presentato la "*Comunicazione annuale di permanenza dei requisiti per l'ammissione ai permessi mensili retribuiti*", compilata sul Modello "E";

Di precisare che il dipendente è tenuto a comunicare, tempestivamente, qualsiasi variazione o cessazione delle condizioni di fatto e di diritto che possano modificare il diritto riconosciuto con il presente provvedimento;

Di precisare, altresì, che il dipendente, nell'ambito di ciascun mese di calendario, può scegliere di fruire dei permessi nelle modalità di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 33, L. 104/92 e s.m.i., mantenendo però, per ogni mese intero di calendario, la medesima tipologia di modalità;

Di notificare copia del presente provvedimento al dipendente, al Direttore/Dirigente Responsabile della macrostruttura presso cui presta servizio, nonché all' Ufficio Rilevazioni Presenze di riferimento;

Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, L 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012, quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO, tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35 - bis, D.Lgs. 165/2001.

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE





ONERI DI RISERVATEZZA:

CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Didonna Rossana	 Firmato digitalmente il 04/07/2024 15:07
Posizione Organizzativa - Titolare IFO	Boccuzzi Giuseppe	 Firmato digitalmente il 08/07/2024 16:45
Responsabile UOS/UOSD	Veronico Letizia	 Firmato digitalmente il 08/07/2024 16:56
Direttore/Responsabile di Struttura	Popolizio Rachele	 Firmato digitalmente il 09/07/2024 15:04