

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n.ro	Data di Adozione
0005711	16/07/2024

Struttura Aziendale	Centro di Costo
DSS 10 - Uffici di staff e amministrativi	141100199

OGGETTO: DSS 10 - Rinnovo affidamento del servizio di noleggio per ulteriori n° 6 mesi, (da gennaio a giugno 2024) per € 9.259,98 (oltre iva al 22%) di n° 1 Biometro Ottico occorrente all'U.O.S.V.D. Day Service Oculistico del Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano, CIG: B2771A6979.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.RO 20240006412 DEL 15/07/2024

COMPOSTA COMPLESSIVAMENTE DA 6 (sei) PAGINE

DI 0 (zero) ALLEGATI SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

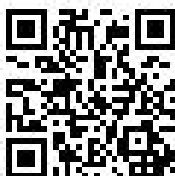
DI 0 (zero) ALLEGATI NON SOGGETTI A PUBBLICAZIONE PER UN TOTALE DI 0 (zero) PAGINE

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo pretorio *on-line* della ASL BA, ai sensi dell'art. 32, c. 1, l. 69/2009, per la durata di 30 giorni naturali, decorrenti dal **16/07/2024**

Unità Operativa Affari Generali
L'Addetto alla Pubblicazione

Firmato Digitalmente il 16/07/2024 13:21



L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente è conservato a cura dell'ente produttore secondo normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 3bis c4-bis Dlgs 82/2005 e s.m.i., in assenza del domicilio digitale le amministrazioni possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'articolo 3 del Dlgs 39/1993.

Visti:

- la L. 241/1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- il D. L.gs. 502/92, recante “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421”;
- la L.R. Puglia 36/1994, avente ad oggetto “Norme e principi per il riordino del Servizio sanitario regionale in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, così come modificato dal decreto legislativo 7 dicembre 1993, n. 517”;
- la L. R. Puglia 38/1994, avente ad oggetto “Norme sull' assetto programmatico, contabile, gestionale e di controllo delle Unità sanitarie locali in attuazione del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502”;
- il D.L.gs. n. 165/2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la L. R. Puglia 25/2006, avente ad oggetto “Principi e organizzazione del Servizio sanitario regionale”;
- la L. R. Puglia 39/2006, ed in particolare l'art. 5, recante istituzione ed individuazione dell'ambito territoriale dell'ASL Bari;
- il D.L.gs. 33/2013, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, così come recentemente modificato dal d. lgs. 97/2016;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2798 del 30.12.2029 dei Poteri, funzioni e atti dei dirigenti;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 504 del 29.04.2020 di approvazione del “Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale e relativo manuale utente”;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 2182 del 06.12.2021 di Approvazione Regolamento per la predisposizione, adozione, e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dirigenziali all'Albo Pretorio aziendale. Integrazione;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 29.02.2024 di approvazione del Regolamento per la predisposizione, adozione e pubblicazione delle deliberazioni del Direttore Generale e delle determinazioni dirigenziali all'albo pretorio aziendale. Modifica art. 2, art. 3, art. 7.

Preso atto della Deliberazione del Direttore Generale ASL BA Direzione n. 1379 del 14.07.2022 DSS n° 10, con la quale il Direttore Generale dell'ASL BA, dott. Antonio Sanguedolce ha disposto il conferimento al Dr. Francesco Giuseppe Germini, dell'incarico di Direzione del DSS 10 – Triggiano (Ba);

Sulla base di conforme istruttoria della Struttura Operativa DSS 10 di Triggiano

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO N° 10

Dr. Francesco Giuseppe GERMINI

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

Premesso

- che con nota prot. 57161 del 09/10/2020 l'Area Gestione del Patrimonio della Asl di Bari ha delegato il **PO Di Venere** all'espletamento di apposita procedura volta all'acquisizione del servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente prorogabile **per ulteriori n° 3 mesi, di n° 1 Biometro Ottico da destinare alla U.O.C. di Oftalmologia del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano (BA)**, nelle more dell'avvio della procedura di gara aziendale per l'acquisizione della fornitura di elettromedicali da

Determinazione Dirigenziale

destinare alle Oftalmologie della Asl Ba, a causa della riscontrata urgenza delle medesime dichiarate fuori uso;

- che l'apparecchiatura di che trattasi è stata inserita nel Piano degli Investimenti adottato con Deliberazione del Direttore Generale n.2534 del 30/12/2019, così come specificato nella succitata nota prot.57161 del 09/10/2020;
- che, in data 04/12/2020 a mezzo mail, il Dirigente Medico Responsabile del Day Service del DSS 10, dr. Vincenzo Denicolò, ha trasmesso al PO Di Venere la proposta di acquisizione autorizzata dal Direttore del Distretto Socio Sanitario n.10, dr.ssa Angelamaria Ditolve, del servizio di noleggio di n.1 Biometro Ottico;
- che con protocollo PI323975-20 del 04/12/2020, fascicolo FE033048 **il PO Di Venere** ha avviata procedura negoziata, in un lotto unico ed indivisibile, sul Portale Telematico Empulia, invitando tutte le n.1053 ditte iscritte, al momento dell'avvio della procedura di gara, alle categorie merceologiche relative all' Oftalmologia – Apparecchiature Specifiche n.121600000 ed Attrezzature Sanitarie n.120000000, utilizzando quale criterio di aggiudicazione quello del minor prezzo, trattandosi di un servizio di noleggio, della durata di n.6 mesi eventualmente prorogabile **per ulteriori n° 3 mesi**, da esperirsi nelle more dell'avvio della procedura di gara aziendale, il tutto in esecuzione del Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto in economia approvato con Deliberazione del Direttore Generale n.1261 dell'11.07.2016;
- che con Determinazione Dirigenziale n° 15321 del 30/12/2020 il P.O. Di Venere ha affidato alla ditta **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155) il servizio di noleggio di n. 1 Biometro Ottico;
- che con Determinazioni Dirigenziali successive il Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano ha prorogato l'affidamento del servizio di noleggio alla ditta **Carl Zeiss spa**, nelle more dell'espletamento della gara centralizzata ASL BA, per garantire la prosecuzione delle attività e prestazioni LEA.

Preso atto che

- in data **21 settembre 2023**, con nota prot. n° 71806, la Direzione Distrettuale aveva richiesto all'Area Gestione Patrimonio del ASL BA apposita autorizzazione alla proroga dopo la scadenza del 30 settembre 2023, di n° 4 noleggi di apparecchiature sanitarie per oculistica necessarie all'U.O. di Oftalmologia DSS n° 10 di Triggiano, al fine di garantire la prosecuzione delle attività assistenziali;
- con e-mail datata **25 settembre 2023**, acquisita il 26 settembre 2023 al protocollo distrettuale con n° 120354, il Direttore dell'Area Gestione Patrimonio ASL BA, dott.ssa Pia Paciello, in riscontro alla Nota DSS 10, prot. n° 71806/2023 ha comunicato via e-mail alla Direzione Distrettuale che, nelle more dell'espletamento della gara centralizzata ASL BA avente ad oggetto una serie di apparecchiature sanitarie per oculistica, si rende necessario dare continuità alla prosecuzione del noleggio almeno **sino a marzo 2024**, al fine di garantire la prosecuzione delle attività assistenziali, funzionali all'erogazione delle prestazioni LEA;

Considerato

- che con Nota Prot. n° 42883 del **11 giugno 2024**, indirizzata al Direttore Amministrativo dell'ASL BA, il Direttore e il Dirigente Responsabile della UOS Medicina Specialistica del Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano hanno attestato che l'assunzione di tale spesa a valere sul Bilancio 2024, è direttamente funzionale all'erogazione dei LEA, in ossequio alla D.G.R. Regione Puglia n° 412/2023;
- che il Direttore Amministrativo dell'ASL BA, in data 24/06/2024, ha espresso *nulla osta* a procedere con urgenza alla proroga del servizio per ulteriori 6 mesi, dal 1° gennaio al 30 giugno 2024;

Visto

- la Deliberazione del Direttore del Generale n° 1824 del 03.10.2022 avente ad oggetto *"A.G.P. Aggiornamento Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria, ai sensi dell'art.36 del D. Lgs.vo n° 50/2016"*
- il punto n.4 del precitato Regolamento Aziendale secondo il quale per le procedure di valore inferiore ad euro 40.000,00 non è previsto il provvedimento a contrattare;

Determinazione Dirigenziale

- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo pari o inferiore ad € 5.000,00 Iva esclusa si intendono perfezionati mediante emissione dell'ordinativo informatico (NSO);
- l'art. 8 del "Regolamento Aziendale per la disciplina delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori sotto soglia comunitaria" secondo il quale le procedure di acquisizione di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e sino ad € 40.000,00 IVA esclusa, si perfezioneranno mediante scambio di lettera commerciale regolarizzata in bollo;
- l'art.50, comma 1 lett. b) del D Lgs.vo n° 36/2023.

Ravvisata

- la necessità di prorogare almeno **dal 1° gennaio 2024 sino al 30 giugno 2024**, il servizio di noleggio della predetta attrezzatura per oculistica, visto che la stessa è utilizzata pienamente, al fine di garantire la prosecuzione delle attività assistenziali, ed evitare di bloccare tutta l'attività chirurgica e buona parte di quella ambulatoriale del Distretto Socio Sanitario n° 10, così come certificato dal Responsabile UOSVD Day Service Oculistico con nota prot. n° 37416 del 14.03.2024;

Preso atto che

- a seguito Nota DSS n° 10 di Triggiano, prot. n° 16067 del 01/02/2024 indirizzata alla ditta fornitrice Carl Zeiss SpA, e avente ad oggetto l'intenzione di prorogare per alcuni mesi successivi alla scadenza del 31 dicembre 2023, il servizio di noleggio delle suddette 4 (quattro) apparecchiature sanitarie per oculistica, tra cui il suddetto **Biometro Ottico**, è pervenuta via e-mail in data 8 febbraio 2024, apposita conferma ed accettazione della proroga da parte della ditta fornitrice **Carl Zeiss spa**, alle stesse condizioni finora applicate;
- il D.U.R.C. della ditta fornitrice **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155 risulta regolare con scadenza 23/09/2024, agli atti di questo Distretto Socio Sanitario n° 10 di Triggiano (Ba);

Evidenziato

- che in occasione della presente **proroga** della fornitura del servizio di noleggio per **ulteriori n° 6 mesi dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024 di n° 1 Biometro Ottico** è stato attribuito dal DSS n° 10 di Triggiano in data 15/07/2024 il seguente codice **Cig: B2771A6979**;

DETERMINA

Per tutto quanto in premessa indicato e che qui s'intende integralmente riportato:

- **di affidare e prorogare** la fornitura per **ulteriori n° 6 mesi (dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024) del servizio di noleggio di n° 1 Biometro Ottico**, IOLMASTER 700 con relativa stampante, comprensivo di materiale di consumo necessario all'utilizzo dell'apparecchiatura, (così come previsto dalla Determinazione Dirigenziale della Direzione Amministrativa del PO Di Venere n° 15144 del 23/12/2020, alla ditta **Carl Zeiss spa** con sede legale a Milano - P.I. 00721920155), al fine di garantire la prosecuzione delle attività assistenziali, ed evitare di bloccare tutta l'attività chirurgica e buona parte di quella ambulatoriale del Distretto Socio Sanitario n° 10, con **Cig: B2771A6979**;
- **di prendere atto** che la spesa complessiva concernente la fornitura del servizio di noleggio per **ulteriori n° 6 mesi dal 1° gennaio 2024 al 30 giugno 2024** ammonta ad **€ 11.297,18**, IVA al 22% inclusa, di cui imponibile pari ad **€ 9.259,98** (€ 1.543,33 x 6 mesi), ed è da imputare al conto economico n. **718.100.00020 "Canoni di noleggio Attrezzature Tecnico Sanitarie"** anno contabile 2024;
- **di dare atto** che, ai sensi dell'art.9 del Regolamento Aziendale in materia, il RUP Dott.ssa Rossella Susca, Collaboratore Amministrativo Professionale presso il Distretto Socio Sanitario n. 10, nella fase di esecuzione della fornitura sarà affiancato dal DEC individuato nel Direttore del DSS 10, o in un suo delegato;

- **di notificare** il presente provvedimento, ai sensi dell'art.76, comma 5, lett. a) alla ditta aggiudicataria Carl Zeiss Spa, all'A.G.P., titolare all'inserimento di apposito contratto in procedura informatica, propedeutico all'emissione dei relativi ordini;
- **di demandare** alla Direzione del Distretto Socio Sanitario n.10 di Triggiano tutti gli adempimenti consequenziali al presente atto amministrativo: emissione degli ordinativi informatici, liquidazione fatture, ecc.
- *Di dare atto che tutti i firmatari del presente atto attestano di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6, 6-bis, Legge n° 241/90, artt. 6, 7, e 13, c. 3, D.P.R. n° 62/2013, ai sensi del vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), Legge n° 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, dalla Sezione Anticorruzione e Trasparenza del vigente PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, del Decreto Legislativo n° 165/2001.*

PROFILI CONTABILI

RILEVANTE, a valere su: NON rilevante

Conto Economico/Patrimoniale	Anno	Importo
7181000020 - Canoni di noleggio per attrezz. tecnico sanitarie	2024	11.297,18

CONTIENE liquidazione NON Contiene Liquidazione

ONERI DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA EX D. LGS. 33/2013:

SOGGETTA A PUBBLICAZIONE NON soggetta A PUBBLICAZIONE

Sottosezione di Primo Livello	Sottosezione di Secondo Livello	Riferimento Normativo
Bandi di gara e contratti	Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Artt. 21, c. 7, e 29, c. 1, d.lgs. n. 50/2016

ONERI DI RISERVATEZZA:



CONTIENE dati personali da NON pubblicare NON contiene dati personali

DESTINATARI NOTIFICA/TRASMISSIONE

Area Gestione Risorse Finanziarie	Area Gestione Patrimonio
-----------------------------------	--------------------------

Con la sottoscrizione in calce al presente provvedimento, i firmatari di cui sopra, ciascuno in relazione al proprio ruolo come indicato e per quanto di rispettiva competenza, attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale applicabile e che il provvedimento predisposto è conforme alle risultanze istruttorie agli atti d'ufficio.

I medesimi soggetti dichiarano, inoltre, di non versare in alcuna situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ex art. 6-bis, l. 241/90, artt. 6, 7 e 13, c. 3, D.P.R. 62/2013, vigente codice di comportamento aziendale e art. 1, c. 9, lett. e), l. 190/2012 – quest'ultimo come recepito, a livello aziendale, della vigente sezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO – tale da pregiudicare l'esercizio imparziale di funzioni e compiti attribuiti, in relazione al procedimento indicato in oggetto, così come di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 35-bis, D.L.gs. 165/2001.

RUOLO	NOME E COGNOME	FIRMA
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990	Susca Rossella	 Firmato digitalmente il 16/07/2024 12:01
Direttore/Responsabile di Struttura	Germi Francesco Giuseppe	 Firmato digitalmente il 16/07/2024 12:07